



MEGA UTAK  
3

# BUKU LAPORAN KEGIATAN (*LOG BOOK*) DOKTER MUDA

*Kepaniteraan Klinik  
Ilmu Penyakit Telinga Hidung dan  
Tenggorokan*



**Program Studi Pendidikan Profesi Dokter  
Fakultas Kedokteran  
Universitas Baiturrahmah**



---

# **BUKU LAPORAN KEGIATAN (*LOG BOOK*) DOKTER MUDA**

---

***Kepaniteraan Klinik  
Ilmu Penyakit Telinga Hidung dan  
Tenggorokan***



**Program Studi Pendidikan Profesi Dokter  
Fakultas Kedokteran  
Universitas Baiturrahmah  
2019**

## *VISI FAKULTAS :*

Menjadi Fakultas Kedokteran yang Terkemuka dan Unggul di Tingkat Nasional dalam Bidang Geriatri serta menghasilkan Lulusan yang Kompeten, Profesional dan Berakhlakul Karimah pada Tahun 2025

### PROFIL LULUSAN

#### Dokter yang Kompeten :

Dokter yang memiliki kompetensi profesionalitas yang luhur, mawas diri dan pengembangan diri, komunikasi efektif, pengelolaan informasi, landasan ilmiah ilmu kedokteran, keterampilan klinis serta pengelolaan masalah kesehatan.

#### Dokter yang Profesional :

Dokter yang berkomitmen terhadap kesehatan individu pasien maupun masyarakat dengan menerapkan perilaku yang sesuai dengan etika kedokteran, aturan dan undang-undang kesehatan, serta menjaga kesehatan diri sendiri

#### Berakhlakul karimah :

Dokter yang memiliki budi pekerti, watak, dan tabiat yang mulia menurut ukuran kepantasan sasaran akhlak itu sendiri (Allah, manusia dan lingkungan)

#### Menguasai bidang Geriatri :

Dokter yang berpikir kritis dan kreatif yang dapat menerapkan pengetahuan di bidang kedokteran, keterampilan klinis dan perilaku profesional dalam memberikan pelayanan kesehatan yang berpusat pada keselamatan pasien terutama di bidang geriatri

BUKU LAPORAN KEGIATAN (LOG BOOK)  
DOKTER MUDA

ILMU PENYAKIT TIIT - KL  
FAKULTAS KEDOKTERAN  
UNIVERSITAS BAITURRAHMAN

NAMA : MEGA UTARI  
NPM S.Ked : 1610070100005  
NPM Profesi : 200707360803002  
Tanggal mulai rotasi : 05 Juli 2021  
Tanggal selesai rotasi : 07 Agustus 2021



Tanda Tangan  
Dokter Muda

Penanggung Jawab

  
MEGA UTARI

  
dr. Elfahri, SP.TH

## BIODATA

- Nama : MEGA UTARI
- NPM S.Ked : 1610070100005
- NPM Profesi : .....
- Tempat/Tgl.Lahir : Siak, 09 oktober 1997
- Alamat lengkap : Simpang rumbio
- No. Telp/ HP : 082382257772
- Agama : Islam
- Status : Belum menikah
- Tahun Tamat ( S.Ked ) : 2020
- Nama Orang Tua : M. Saleh / Jannah
- Pekerjaan Orang Tua : wiraswasta / IRT
- Alamat Orang Tua : Jl. Dusun dharma bakti,  
kab. Siak prov. Riau
- No. Telp/HP Orang tua : 0813 / 081266771033

- Pesan & Kesan

### **Petunjuk Penggunaan Buku**

1. Buku ini digunakan untuk dipergunakan dan disimpan oleh peserta didikselama yang bersangkutan berada dalam tahap pendidikan klinik.
2. Buku ini digunakan untuk penilaian dan ditanda tangani setiap kegiatan dibagian oleh preseptor pembimbing ditiap kegiatan.
3. Bila terjadi kesalahan penulisan didalam buku, tidak boleh di *Tipe-X* cukup dicoret dan diparaf.
4. Bila hilang, wajib lapor ke Sekretariat Komkordik atau sekretariat Tim Kordik, selanjutnya dikeluarkan surat keterangan kehilangan sebagai pedoman ke Bagian untuk penggantian buku yang baru
5. Buku laporan kegiatan diberikan pada hari pertama memasuki bagian.
6. Buku laporan kegiatan diserahkan kembali ke Sekretariat Komkordik atau sekretariat Tim Kordik setelah selesai di Bagian.

**DISIPLIN DAN TATA TERTIB  
MAHASISWA KEPANITERAAN KLINIK SENIOR**

**1. TATA TERTIB PESERTA DIDIK**

**1.1. KETENTUAN BUSANA.**

1. Setiap mahasiswa diwajibkan berpakaian seragam lengkap selama menjalankan KKS di RS.
2. Pakaian seragam kerja tidak boleh dipakai diluar RS.
3. Tidak boleh mengenakan baju yang ketat atau pendek baik laki-laki atau perempuan, kaos oblong dan/atau baju berbahan kaos.
4. Tidak boleh memakai celana Jeans, celana ketat, rok mini dan rok panjang belahan tinggi.
5. Tidak boleh memakai sandal (sepatu sandal) dan sepatu hak tinggi pada kegiatan KKS.
6. Pakaian kamar operasi berwarna hijau (bahan oxford) berlengan panjang atau pendek, Nama dan NPM dibordir didada kanan, celana berwarna hijau, topi, masker dan sandal khusus kamar operasi.
7. Mahasiswa KKS diwajibkan membawa APD yang diperlukan.

**Khusus Pria .**

1. Tidak diperkenankan berambut gondrong dan mengecat rambut dengan warna warni.
2. Tidak diperkenankan menggunakan anting-anting, tindik telinga dan asesoris tidak wajar lainnya.
3. Tidak memakai celana yang ukuran gantung.

**Lain – lain.**

1. Mahasiswa KKS wajib mengikuti apel pagi sesuai aturan RS.
2. Mahasiswa tidak dibolehkan membawa kendaraan roda empat.
3. Menjaga kebersihan, ketertiban, keamanan, serta ketenangan lingkungan pendidikan.
4. Penyaluran aspirasi dokter muda harus melalui jalur yang sudah ditentukan.
5. Tidak diperkenankan membawa senjata api dan senjata tajam.
6. Tidak diperkenankan membawa narkoba, obat-obatan terlarang dan minuman keras.
7. Tidak diperkenankan merokok ditempat kegiatan pendidikan
8. Menghindari pornografi.

## 2. SANKSI AKADEMIK

1. Mahasiswa KKS wajib mentaati semua ketentuan dan peraturan yang berlaku di Rumah Sakit dan peraturan di masing-masing bagian. Apabila ternyata ada yang melanggar aturan tersebut akan dikenakan sanksi.
  2. Mahasiswa KKS yang terbukti melakukan kecurangan atau pelanggaran akademik akan diberi sanksi akademik.
  3. Mahasiswa tidak dibolehkan melanjutkan stase apabila :
    - 1 (satu) hari tidak hadir tanpa keterangan dianggap mengundurkan diri.
    - Izin lebih dari 3 (tiga) hari dianggap mengundurkan diri.
  4. Jenis kecurangan atau pelanggaran akademik antara lain :
    - a. Mengerjakan ujian, laporan kasus, atau tugas untuk mahasiswa lain.
    - b. Bekerjasama dalam mengerjakan soal ujian.
    - c. Mem *foto copy* dokumen rekam medik.
    - d. Menjiplak/ meniru hasil pekerjaan orang lain.
    - e. Melanggar kode etik pendidikan.
    - f. Memalsukan nilai ujian.
    - g. memalsukan tanda tangan termasuk scanning tanpa izin (dosen pembimbing akademik/pimpinan fakultas).
  5. Mahasiswa KKS yang terbukti melakukan tindakan asusila dan melakukan pencemaran nama baik RSUD M. Natsir akan dikenakan Sanksi.
  6. Terkait dengan pelanggaran asusila dan pencemaran nama baik RSUD M.Natsir prosesnya akan dilimpahkan ke Fakultas.
  7. Kehadiran Apel mahasiswa yang kurang dari 70 % tidak akan diizinkan melanjutkan ke siklus berikutnya.
  8. Setiap pelanggaran terhadap tata tertib ini akan dikenakan sanksi sesuai berat ringannya pelanggaran yang berupa :
    - 1) Peringatan lisan.
    - 2) Peringatan tertulis.
    - 3) Pencabutan sementara haknya menggunakan Fasilitas Fakultas maupun Fasilitas RSUD M. Natsir.
    - 4) Larangan melakukan kegiatan akademik dalam periode waktu tertentu.
    - 5) Pencabutan statusnya sebagai mahasiswa.
- Penetapan sanksi akademik dan jenis sanksi diberikan berdasarkan hasil rapat Komkordik.

**Tata Tertib, Tugas dan Kegiatan Dokter Muda**  
**Bagian Ilmu Penyakit THT-KL**

1. Ketua Bagian & Kodik menerima daftar nama Dokter Muda yang akan menjalani kepaniteraan klinik di Bagian Ilmu Penyakit THT-KL.
2. Melapor di Bagian kepada Ketua Bagian / Kodik
  - Melapor hari senin jam 09.00, paling lambat jam 11.00.
  - Berkenalan dengan Petugas di Bangsal.
3. Mengangkat Ketua dan Wakil Ketua yang bertanggung jawab terhadap kelancaran kepaniteraan klinik.
4. Setiap hari mengisi absen masuk dan absen pulang
  - Absen masuk ditanda tangani jam 07.30
  - Absen pulang di tanda tangani jam 14.00/ sesudah kegiatan selesai
5. Mengikuti kegiatan Ilmiah, poliklinik, dan dengan penuh tanggung jawab.
6. Kegiatan Ilmiah ( BST,CRS,CSS,MTE) dilaksanakan sesuai jadwal yang ditentukan.
7. Menyiapkan BST,CRS,CSS serta Format Penilaian sesuai kegiatan.
8. Penundaan / Pembatalan acara ilmiah harus seizin Kodik/ KaBag.
9. Peserta Kepaniteraan Klinik harus mengulang seluruh kegiatan (satu siklus penuh) jika tidak hadir satu hari tanpa keterangan yang dapat diterima / tidak hadir selama lebih dari tiga hari meskipun dengan alasan yang dapat diterima (surat sakit dokter /surat keterangan lain).
10. Aturan umum seperti tata tertib kehidupan kampus Dokter Muda FK Unbrah harus dipatuhi
11. Memberitahu Preseptor sehari sebelum kegiatan Ilmiah.
12. Setiap Dokter muda membuat & Mengisi *Log Book*..
13. Kepaniteraan Klinik THT-KL akan dijalani selama 5 minggu.

## HAK DAN KEWAJIBAN

### *Hak dan Kewajiban Dokter Muda*

#### 1. Hak Dokter muda

- a. Dokter muda berhak mendapatkan bimbingan dalam kepaniteraan klinik.
- b. Dokter muda berhak mendapat 1 orang dosen pembimbing klinik yang bertugas membimbing selama masa rotasi di bagian terkait.
- c. Dokter muda berhak mendapatkan feedback/umpan balik dari dosen pembimbing klinik
- d. Dokter muda berhak mendapatkan penilaian yang sesuai dengan kemampuannya
- e. Setiap Dokter muda berhak mendapatkan bukti telah mengikuti kegiatan kepaniteraan klinik berupa paraf atau tanda tangan di log book oleh pembimbing klinik yang bertanggung jawab dalam kegiatan tersebut.
- f. Dokter muda berhak menolak tugas yang tidak berkaitan dengan pendidikan
- g. Setiap Dokter muda yang mendapatkan perlakuan yang tidak menyenangkan/ pelecehan dari sesama dokter muda, pembimbing klinik, para medis dan orang-orang non-medis selama masa dinas dan jaga, berhak melaporkan kepada Koordinator Pendidikan di RS Pendidikan Utama atau Koordinator Klinik di RS jejaring tempat dimana dokter muda tersebut bertugas. Laporan tersebut akan diteruskan ke Koordinator Klinik di RS pendidikan Utama untuk ditindak lanjuti.
- h. Setiap dokter muda berhak mendapatkan izin tidak melakukan kegiatan kepaniteraan klinik sementara waktu bila sakit atau masalah keluarga atau hukum yang serius dengan menunjukkan surat sakit atau surat izin dari dokter pemerintah, orang tua atau instansi terkait.
- i. Setiap dokter muda berhak menggunakan fasilitas perpustakaan yang disediakan oleh bagian terkait.

#### 2. Kewajiban Dokter muda

- a. Dokter muda wajib mentaati semua tata tertib akademik dan administrasi yang berlaku di kepaniteraan klinik, RS Pendidikan, RS jejaring maupun tempat pelayanan kesehatan lainnya.
- b. Dokter muda wajib membayar biaya kepaniteraan klinik
- c. Dokter muda wajib mengikuti seluruh rotasi klinik yang telah ditentukan oleh koordinator klinik
- d. Dokter muda wajib berlaku jujur dan bertanggung jawab dalam seluruh proses kegiatan belajar mengajar di kepaniteraan klinik.
- e. Dokter muda wajib memegang teguh sopan santun pergaulan baik di lingkungan RS, Puskesmas, pelayanan kesehatan lainnya maupun di luar lingkungan tersebut.
- f. Setiap dokter muda wajib menjaga keamanan, ketentraman, ketenangan, ketertiban dan kebersihan baik di lingkungan rumah sakit, puskesmas, pelayanan kesehatan lainnya maupun diluar lingkungan tersebut.

### Daftar Kegiatan

No.	Kegiatan	Minggu	Tanda tangan
1.	Melapor Ke Bagian/ Ka SMF	Senin, Minggu I	
2.	Pretest	I	
3.	Presentasi kasus	CRS	III-IV
		CSS	
4.	Bangsai	I	
5.	Poliklinik Umum	II-III	
6.	R. Tindakan	III	
7.	O.K	IV-V	
8.	Ujian Post Test	V	

Mengetahui, Ketua Bagian

( )

## Jadwal Kegiatan

Jadwal harian

Hari Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	
07.30 s/d 08.30	<i>Mgg I</i> <i>Pretest</i> <i>Latihan</i>		<i>BST</i>	<i>Mgg I</i> <i>Latihan</i>	-	<i>MT</i> <i>E</i>	<i>Preseptor</i>  <i>Mgg I</i>
08.30 s/d 12.00	<i>Bangsai/Poliklinik/R. Tindakan/OK</i>						<i>Mgg II</i>  <i>Mgg III</i>
13.00 s/d 14.30	<i>CSS/CRS</i>				-		<i>Mgg IV</i>  <i>Mgg V Ujian</i>

### Keterangan :

- Minggu I : Latihan : Latihan Pemeriksaan THT-KL dengan preceptor masing-masing.
- *BST (Bed side teaching)*
- *CRS (Case report session)*
- *CSS (Clinical science session)*
- *MTE (Meet the expert)* : Sesuai Jadwal setiap hari sabtu
- *Mgg I* : Pretest
- *Mgg V* : Ujian Akhir

### Penilaian :

Metode pembelajaran	Sifat Ujian	Metode evaluasi	% penilaian
Pre test	Formatif		-
BST	Sumatif	Mini-CeX, DOPS	60 – 70%
CRS	Sumatif	CBD	
CSS	Sumatif		
Laporan jaga	Formatif		-
Post Test	Formatif		-
Ujian Akhir	Sumatif	Teori, praktek	30 – 40%

## Daftar Aktivitas Selama Kepaniteraan Klinik Ilmu Penyakit THT-KL

	Kegiatan	Bangsal	Poliklinik Umum	R. Tindakan	O.K
Jam					
	08.00-14.00	Mgg I	Mgg II-III	Mgg III	Mgg IV-V

Hari Kerja – diluar Jam Kerja ( 14.00-21.00,21.00-08.00)

Hari minggu/hari libur nasional (08.00-14.00, 14.00-21.00, 21.00-08.00)

Catatan :

1. Isilah tanggal dan aktivitas yang dilakukan setiap harinya pada kolom yang ditentukan.
  - a. Poliklinik : menganamnesa, pemeriksaan fisik dan membuat status pasien, serta tindakan yang diberikan.
  - b. Ruangan : menganamnesa, pemeriksaan fisik, penunjang baik laboratorium maupun radiologi, dan membuat status pasien tersebut.
  - c. R. Tindakan : Melakukan tindakan seperti, membersihkan liang telinga, mengangkat serumen dengan hook/currete, irigasi telinga dan menghentikan perdarahan hidung dsb.
  - d. O.K : melakukan asistensi selama bertugas di ruang O.K
2. Mintalah pengesahan aktivitas ini setiap harinya pada dokter tetap/ dokter jaga untuk ditandatangani pada kolom yang ditentukan
3. Aktivitas ini akan menjadi bahan pertimbangan dalam menentukan nilai akhir.

## Laporan Kegiatan Dokter Muda

### Minggu I

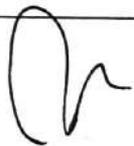
Nama : MEGA UTARI  
 Dinas : RSUP M. NatSR  
 Tanggal : 05 Juli 2021 s/d 11 Juli 2021

Hari/ tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan Dosen
Senin 05/7/21	- Perkenalan dengan dr. Elfahmi SpTHTKl - Bimbingan alat dengan dr. Elfahmi SpTHT - Visite dr. Elfahmi Sp. THT. KL - Pembagian Jaga dan box fugas refarat	
Selasa 06/7/21	- Bimbingan status dengan dr. Elfahmi SpTHTKl - Box poli - Dinas jaga malam	
Rabu 07/7/21	- Bimbingan refarat anatomi telinga dengan dr. Elfahmi Sp THTKL - Bimbingan pemeriksaan fisik dr. Jenny tri Yuspita Sp THTKL - Box poli	
Kamis 08/7/21	- Bimbingan refarat anatomi hidung dengan dr. Elfahmi Sp THT KL - Box poli	
Jumat 09/7/21	- Bimbingan refarat anatomi faring dengan dr. Elfahmi Sp THTKl - Box poli	
Sabtu	Libur	
Minggu	Dinas Jaga	

Supervisor/ Ka SMF

  
 dr. Jenny Tri Yuspita, Sp. THT - KL

Nama : MEGA UTARI  
 Dinas : RSUD N-Natsir  
 Tanggal : 12 Juli 2021 s/d 18 Juli 2021

Hari/ tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan Dosen
Senin 12/7/21	-Bimbingan Pagi dr-Elfahmi sp THT KL -Box bangsal	
Selasa 13/7/21	-Bimbingan status dengan dr. Elfahmi SP THT KL -Box bangsal	
Rabu 14/7/21	-Bimbingan dan melaporkan pasien baru dengan dr. Elfahmi SP THT KL -Box bangsal	
Kamis 15/7/21	-Bimbingan dan melaporkan follow up pasien bangsal dg dr. Elfahmi SP THT -Box bangsal	
Jumat 16/7/21	-Bimbingan ilmiah refarat oleh dokter muda kamamah -Box bangsal -Dinas jaga malam	
Sabtu 17/7/21	Libur	
Minggu 18/7/21	Libur	

Supervisor Ka SMF

Jenny Tri Yudianto, SP. THT-KL

Laporan Kegiatan Dokter Muda

Minggu III

Nama : MEGA UTARI  
 Dinas : RSUD M. Natfir  
 Tanggal : 19 Juli 2021 s/d 25 Juli 2021

Hari/ tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan Dosen
Senin 19/7/21	- Bimbingan ilmiah vestibulitis dr. Elfahmi THTKL. - Bimbingan referat BPPV dg dr. Jenny SpTHT - Dinas jaga malam	
Selasa 20/7/21	Lebaran Alpha	
Rabu 21/7/21	Isolasi	
Kamis 22/7/21	- Bimbingan referat otoklensis dengan dr. Elfahmi SpTHT - Dinas WHT Poli	
Jumat 23/7/21	- Bimbingan tonsilitis dengan dr. Elfahmi Sp. THT - Dinas WHT Poli	
Sabtu 24/7/21	Libur	
Minggu 25/7/21	- Daring ilmiah OMA (dr. Jenny Tri Yuspita Sp THTKL)	

Supervisor/Ka SMP

(  
 Jenny Tri Yuspita Sp. THT-KL

## Laporan Kegiatan Dokter Muda

Minggu IV

Nama : MEGA UTARI  
 Dinas : RSUD N-Natsir  
 Tanggal : 26 Juli 2021 s.d. 01 Agustus 2021

Hari/ tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan Dosen
Senin 26/7/21	Referat Rinitis alergi dengan dr. Jenny Tri Yuspita SP THT	
Selasa 27/7/21	Referat Rinitis akut dengan dr. Jenny Tri Yuspita SP THT - Referat Prebisulit dan dr. Elfahmi SP THT	
Rabu 28/7/21	Mid test dengan dr. Elfahmi SP THT - Dinas bangsal - Daring referat OE dengan dr. Jenny SP THT	
Kamis 29/7/21	- Bimbingan laporan pasien bangsal dengan dr. Elfahmi SP THT KL - Dinas bangsal.	
Jumat 30/7/21	- Bimbingan dan laporan jaga dengan dr. Elfahmi SP THT KL	
Sabtu	Bimbingan referat dengan dr. Jenny Tri Yuspita SP THT KL	
Minggu	Dinas jaga malam	

Supervisor/ Ka SMF

  
 dr. Jenny Tri Yuspita SP. THT-KL

Laporan Kegiatan Dokter Muda

Minggu V

Nama : MEGA UTARI

Dinas : RSUD M-Nalbir

Tanggal : 02 Agustus s.d. 06 Agustus 2021

Hari/ tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan Dosen
Senin 02/8/21	Dinas UHT poli dr. Jenny Tri Yuspita SP.THT - Ujian pemeriksaan fisik dengan dr. Jenny	
Selasa 03/8/21	- Belajar mandiri & bangsal THT - Dinas bangsal	
Rabu 04/8/21	Dinas UHT poli dr. Jenny Tri Yuspita SP.THT Ujian osce dg dr. Jenny SP.THT	
Kamis 05/8/21	Dinas bangsal	
Jumat 06/8/21	Dinas jaga malam	
Sabtu		
Minggu		

Supervisor/ Ka SMF.

(  
dr. Jenny Tri Yuspita Sp.THT-KL



### Bed Side Teaching

No.	Tanggal	Nama pasien	Dx	MR	T.tangan	Ket
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						

### Bed Side Teaching

14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						

- Minimal satu kasus untuk penilaian 1 orang Dokter muda.
- Minimal satu orang Dokter muda mengikuti 5 kasus BST sampai akhir siklus.
- Setiap Dokter Muda harus pernah jadi presentan
- Setiap Dokter Muda harus meminta pengesahan atau tanda tangan kepada preseptor
- Penilaian terlampir.

### Case Report Session

No	Tanggal	Nama Pasien	MR	Diagnosis	T. tangan	ket
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

### Case Report Session

14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

- Satu kasus untuk 1 Dokter Muda untuk dipresentasikan.
- Minimal mengikuti 4 kali CRS dengan preceptor selama satu siklus
- Penilaian terlampir.

**Clinical Science / Referat session**

No	Tanggal	Topik	T.Tangan	Keterangan
1	16/07/21	Angiofibroma Nasofaring	dr. El Fahmi SPTHT	Opponent
2	16/07/21	Abses peritonsil	dr. El Fahmi SPTHT	Opponent
3	19/7/21	Epi-glottitis	dr. El Fahmi SPTHT	Opponent
4	19/7/21	B PPV	dr. El Fahmi SPTHT	Opponent
5	23/7/21	Otosklerosis	dr. El Fahmi SPTHT	Opponent
6	25/7/21	OMA	dr. Jenny SPTHT	Presentant
7	16/7/21	Benda Asing	dr. Jenny SPTHT	Opponent
8	20/7/21	OE	dr. Jenny SPTHT	Opponent
9	22/7/21	Vestibulitis	dr. El Fahmi SPTHT	Opponent
10	26/7/21	Rinitis Akut	dr. Jenny SPTHT	Opponent
11	27/7/21	Rinitis Akut	dr. Jenny SPTHT	Opponent
12	29/7/21	Laringitis	dr. Jenny SPTHT	Opponent
13	30/7/21	Serumen Prop	dr. Jenny SPTHT	Opponent

**Clinical Science / Referat session**

14	7 Juli 2021	Anatomi Tenggorok	 dr. Elfahmi SPTHT	Opponent
15	8 Juli 2021	Anatomi hidung	 dr. Elfahmi SPTHT	Presentant
16	9 Juli 2021	Anatomi faring	 dr. Elfahmi SPTHT	Opponent
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

- 1 orang dokter muda minimal membuat 1 referat berkelompok dalam 1 siklus yang dibimbing oleh 1 preceptor.
- Topik referat ditentukan oleh preceptor.
- Penilaian terlampir.

Daftar Keterampilan Klinis Berdasarkan  
Standar Kompetensi Dokter Indonesia ( SKDI ) Tahun 2012

No	Ketrampilan	Tingkat Keterampilan
<b>PEMERIKSAAN FISIS DIAGNOSTIK</b>		
<i>Indra Pendengaran dan Keseimbangan</i>		
1	Inspeksi aurikula, posisi telinga dan mastoid	4A
2	Pemeriksaan meatus auditorius externus dengan otoskop	4A
3	Pemeriksaan membran timpani dengan otoskop	4A
4	Menggunakan cermin kepala	4A
5	Menggunakan lampu kepala	4A
6	Tes pendengaran, pemeriksaan garpu tala (Weber, Rinne, Schwabach)	4A
7	Tes pendengaran, tes berbisik	4A
8	Intepretasi hasil Audiometri – <i>tone &amp; speech audiometry</i>	3
9	Pemeriksaan pendengaran pada anak-anak	4A
10	<i>Otoscopy pneumatic</i> (Siegle)	2
11	Melakukan dan menginterpretasikan timpanometri	2
12	Pemeriksaan vestibular	2
13	Tes Ewing	2
<i>Indra Pembau</i>		
14	Inspeksi bentuk hidung dan lubang hidung	4A
15	Penilaian obstruksi hidung	4A
16	Uji pembauan	4A
17	Rinoskopi anterior	4A
18	Transluminasi sinus frontalis & maksila	4A
19	Nasofaringoskopi	2
20	USG sinus	1
21	Radiologi sinus	2
22	Interpretasi radiologi sinus	3
<i>Indra Pengecap</i>		
23	Penilaian pengecap	4A
<b>KETRAMPILAN TERAPEUTIK THT</b>		
24	Manuver Politzer	2
25	Manuver Valsalva	4A

26	Pembersihan meatus auditorius eksternus dengan usapan	4A
27	Pengambilan serumen menggunakan kait atau kuret	4A
28	Pengambilan benda asing di telinga	4A
29	Parasentesis	2
30	Inseri <i>grommet tube</i>	1
31	Menyesuaikan alat bantu dengar	2
32	Menghentikan perdarahan hidung	4A
33	Pengambilan benda asing dari hidung	4A
34	Bilas sinus/ <i>sinus lavage</i> /pungsi sinus	2
35	Antroskopi	1
36	Trakeostomi	2
37	Krikotiroidektomi	2

Daftar Keterampilan Klinis dikelompokkan menurut sistem tubuh manusia untuk menghindari pengulangan. Pada setiap keterampilan klinis ditetapkan tingkat kemampuan yang harus dicapai di akhir pendidikan dokter dengan menggunakan Piramid Miller (*knows, knows how, shows, does*).

### ***Tingkat kemampuan yang harus dicapai berdasarkan Daftar Keterampilan Klinis***

#### **Tingkat Kemampuan 1 (*knows*): Mengetahui dan menjelaskan**

Lulusan dokter mampu menguasai pengetahuan teoritis termasuk aspek biomedik dan psikososial keterampilan tersebut sehingga dapat menjelaskan kepada pasien/klien dan keluarganya, teman sejawat serta profesi lainnya tentang prinsip, indikasi dan komplikasi yang mungkin timbul. Keterampilan ini dapat dicapai mahasiswa melalui perkuliahan, diskusi, penugasan dan belajar mandiri, sedangkan penilaiannya dapat menggunakan ujian tulis.

#### **Tingkat Kemampuan 2 ( *knows how*): Pernah melihat atau didemonstrasikan**

Lulusan dokter menguasai pengetahuan teoritis dari keterampilan ini dengan penekanan pada *clinical reasoning* dan *problem solving* serta berkesempatan untuk melihat dan mengamati keterampilan tersebut dalam bentuk demonstrasi atau pelaksanaan langsung pada pasien/masyarakat. Pengujian keterampilan tingkat kemampuan 2 dengan menggunakan ujian tulis pilihan berganda atau penyelesaian kasus secara tertulis dan/atau lisan (*oral test*).

**Tingkat Kemampuan 3 (shows) : Pernah melakukan atau pernah menerapkan dibawah supervise.**

Lulusan dokter menguasai pengetahuan teori keterampilan ini termasuk latar belakang biomedik dan dampak psiososial keterampilan tersebut. Berkesempatan untuk melihat dan mengamati keterampilan tersebut dalam bentuk demonstrasi atau pelaksanaan langsung pada pasien.masyarakat, serta berlatih keterampilan tersebut pada alat peraga dan/atau standardized menggunakan *Objective Structured Clinical Examination (OSCE)* atau *Objective Structured Assessment of Technical Skills (OSATS)*

**Tingkat Kemampuan 4 (does): Mampu melakukan secara mandiri.**

Lulusan dokter dapat memperlihatkan keterampilannya tersebut dengan menguasai seluruh teori, prinsip, indikasi, langkah-langkah cara nelakukan, komplikasi dan pengendalian komplikasi. Selain pernah melakukannya dibawah supervise, pengujian keterampilan tingkat kemampuan 4 dengan menggunakan *Workbased Assessment* misalnya mini-CEX, portfolio, logbook dsb.

**4A.** Keterampilan yang dicapai pada saat lulus dokter

**4B.** Profisiensi (kemahiran) yang dicapai setelah selesai internsip dan/atau Pendidikan Kedokteran Berkelanjutan (PKB)

Dengan demikian didalam Daftar Penyakit ini level kompetensi tertinggi adalah 4A.