



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Sudirman Nomor 51 Padang - Sumatera Barat 25112
Telp. / Fax. (0751) 33985 email: biropbj@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **APRIL DIWAN, S.Sos**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Pembinaan SDM Pengadaan Barang dan Jasa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **CERRY M, ST, MM**

Jabatan : Kepala Bagian Pembinaan dan Advokasi PBJ

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang, 21 Februari 2023

PIHAK KEDUA

CERRY M, ST, MM
Penata Tingkat I
NIP. 19761016 200812 1 001

PIHAK PERTAMA

APRIL DIWAN, S.Sos
Penata Tingkat. I
Nip. 19660417 199903 1 001

PERJANJIAN KINERJA ESELON IV

SKPD : BIRO PENGADAAN BARANG DAN JASA
 BAGIAN : PEMBINAAN DAN ADVOKASI PENGADAAN BARANG DAN JASA
 NAMA JABATAN : KASUBAG PEMBINAAN SDM PENGADAAN BARANG DAN JASA
 TAHUN : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terpenuhinya Jabatan Fungsional Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase Jabatan Fungsional Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa dibandingkan formasi	100 %
2	Tersusunnya Dokumen Perangkat Daerah tepat waktu	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun tepat waktu	1 Dokumen
3	Meningkatnya keselaran antar dokumen perencanaan perangkat daerah	Persentase keselaran antar dokumen perencanaan perangkat daerah	100 %
4	Meningkatnya Implementasi DOKumen Perangkat Daerah	Persentase kesesuaian Dokumen Perangkat Daerah dengan Dokumen Penganggaran	1 Dokumen
5	Tersusunnya Dokumen Pelaporan Organisasi Tepat Waktu	Jumlah Dokumen Pelaporan Organisasi yg disusun tepat waktu	1 Dokumen
6	Meningkatnya Kesesuaian Laporan dengan Pedoman Penyusunan Laporan	Persentase Dokumen Pelaporan yg sesuai dg pedoman penyusunan Laporan	100 %
7	Meningkatnya Pemanfaatan laporan terhadap perencanaan perangkat Daerah	Persentase Hasil evaluasi yg ditindaklanjuti dlm dokumen perangkat Daerah	100 %
8	Meningkatnya kualitas penatausahaan keuangan	Persentase pengurangan kesalahan hasil verifikasi keuangan	100 %
9	Meningkatnya tindak lanjut temuan pemeriksaan	% temuan pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100 %
10	Meningkatnya ASN yang mengisi LHKPN/LHKASN tepat waktu	Jumlah ASN yang mengisi LHKPN/LHKASN tepat waktu	55 ASN
11	Ketersediaan data kepegawaian yang akurat	Persentase ketersediaan data kepegawaian	100 %
12	Tersusunnya Uraian Tugas ASN sesuai regulasi	Dokumen Uraian tugas yg sesuai regulasi	1 Dokumen

13	Ketersediaan Dokumen Analisa Jabatan dan Peta Jabatan yg sesuai dg regulasi	1. Dokumen Anjab yg sesuai dg regulasi 2. Dokumen Peta Jabatan yg sesuai dg regulasi	1 Dokumen
14	Tersusunnya Dokumen SOP sesuai regulasi	Dokumen SOP yg sesuai regulasi	1 Dokumen
15	Meningkatnya Kapasitas SDM pemberii Layanan	Jumlah SDM layanan yang kompeten	5 SDM
16	Meningkatnya BMD yang diadakan dan dipelihara	1. Jumlah Aset yg diadakan 2. Jumlah Aset yg dipelihara 3. Persentase Aset yang tidak bermanfaat yang sudah dihapuskan	19 unit 23 unit %
17	Meningkatnya Pengamanan BMD sesuai regulasi	1. Persentase Aset yg diinventaris 2. Persentase Data Aset yang sudah di Rekon 3. Persentase Aset yg sudah diasuransikan	100 % 100 % 100 %
18	Tersusunnya Data Kebutuhan pengembangan Kapasitas SDM	Dokumen Data Riwayat Pengembangan Kapasitas SDM yg tersusun	1 Dokumen
19	Tersusunnya Rencana Kebutuhan pengembangan Kapasitas SDM	DOKumen Rencana kebutuhan Pengembangan Kapasitas SDM yg tersusun	1 Dokumen

No	Program/ Kegiatan		Anggaran	Keterangan	
A	Program	: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Rp. 1.309.321.205,-	APBD	
1.	Kegiatan	:	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 41.626.782,-	APBD
2.	Kegiatan	:	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 264.978.650,-	APBD
3.	Kegiatan	:	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 17.838.900,-	APBD
4.	Kegiatan	:	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 22.500.000,-	APBD
5.	Kegiatan	:	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 526.229.033,-	APBD

6.	Kegiatan	:	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 187.800.000,-	APBD
7.	Kegiatan	:	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 132.779.675,-	APBD
8.	Kegiatan	:	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 115.568.215,-	APBD
B	Program	:	Kebijakan dan Pelayanan Pengadaan Barang dan Jasa	Rp. 1.322.835.084,-	APBD
1.	Kegiatan	:	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Rp. 393.993.996,-	APBD
1.1	Sub Kegiatan	:	Pembinaan Sumber Daya Manusia Pengadaan Barang dan Jasa	Rp. 85.503.923,-	APBD
			Jumlah	Rp. 1.394.825.128,-	APBD

Padang, 21 Februari 2023

Mengetahui,
**KEPALA BAGIAN PEMBINAAN DAN
 ADVOKASI PBJ**



CERRY M, ST, MM
 Penata Tingkat I
 NIP. 19761016 200812 1 001

KASUBAG PEMBINAAN SDM PBJ



APRIL DIWAN, S.Sos
 Penata Tingkat. I
 NIP. 19660417 199903 1 001