

**PETUNJUK OPERASIONAL (PO)  
KEGIATAN PENINGKATAN PERAN SERTA MASYARAKAT  
DALAM PENGELOLAAN PERSAMPAHAN**



**DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
PROVINSI SUMATERA BARAT  
TAHUN 2019**

**PETUNJUK OPERASIONAL  
PELAKSANAAN KEGIATAN APBD PROVINSI  
TAHUN ANGGARAN 2019**

---

**A. DATA-DATA**

Nama OPD : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
Urusan Pemerintahan : LINGKUNGAN HIDUP  
Program : Program Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup

Lokasi Kegiatan : 19 Kab/Kota

Nama Kegiatan : **Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengelolaan Sampah**

**Pengguna Anggaran**

Nama : Ir. SITI AISYAH, M.Si  
Jabatan : Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Sumatera Barat  
Alamat : Jl. Khatib Sulaiman no. 22 Padang

**Kuasa Pengguna Anggaran**

Nama : Petriawaty, SE, MM  
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Sampah, Limbah B3 dan Peningkatan Kapasitas  
Alamat : Jl. Khatib Sulaiman no. 22 Padang

**Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan**

Nama : Dasril, SP  
Jabatan : Kepala Seksi Peningkatan Kapasitas  
Alamat : Jl. Khatib Sulaiman no. 22 Padang

**Bendahara**

Nama : Edi Erisno  
Jabatan : Bendahara Pengeluaran  
Alamat : Jl. Khatib Sulaiman no. 22 Padang

Tanggal Penerbitan DPA : Januari 2019

Jumlah Dana : Rp.

Tujuan dan Sasaran Kegiatan : **Tujuan Kegiatan**

- 1) Melakukan pembinaan terhadap Bank Sampah yang ada di Kabupaten/Kota;
- 2) Koordinasi dan survey dasawisma penerima bantuan alat pengolah sampah dari perusahaan proper di Sumatera Barat

- 3) Melaksanakan Bimtek Pengelolaan Sampah untuk Dasawisma
- 4) Melakukan jasa pendampingan pembentukan bank sampah;
- 5) Lomba Daur Ulang Sampah

**Sasaran Kegiatan**

- a. Meningkatkan Pelayanan Pengelolaan Sampah di Kabupaten/Kota
- b. Meningkatkan kapasitas SDM kabupaten/kota dalam pengelolaan sampah.

**B. STRUKTUR ORGANISASI KEGIATAN PEMBINAAN PENGELOLAAN SAMPAH KABUPATEN/KOTA**

Penanggung Jawab : Ir. SITI AISYAH, M.Si  
Koordinator : Petriawaty, SE, MM  
Ketua Pelaksana : Dasril, SP  
Anggota : 1. Liza Meilinda, ST, M.Si  
2. Reniel Firmansyah, S.Si  
3. Eliana Roslan, SKM  
4. Zahirman

### C. URAIAN KEGIATAN PEMBINAAN PENGELOLAAN SAMPAH KABUPATEN/KOTA

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
<b>Belanja Barang dan Jasa</b>				<b>294.000.000</b>
<b>Belanja Bahan Pakai Habis</b>				<b>12.605.000</b>
<i>Belanja Alat Tulis Kantor</i>				2.287.400
- Kertas kwarto 70 gram	10	rim	49.600	496.000
- Kertas folio 70 gram	8	rim	51.500	412.000
- Amplop No. 110 Putih Jaya	8	ktk	18.200	145.600
- Pensil biasa	2	lusin	48.000	96.000
- Pena My Gell	2	lusin	72.500	145.000
- Tinta printer	2	set	350.000	700.000
- Correction Ty-ex	3	set	16.000	48.000
- Stapler Mark Max Ukr. 10	3	buah	26.600	79.800
- Snelhecter Buffalo	50	buah	3.300	165.000
<i>Belanja bahan bakar minyak/gas sarana mobilitas</i>				6.617.600
- Belanja BBM kegiatan	1	ls	6.617.600	6.617.600
<i>Belanja seminar kit peserta</i>				2.500.000
- Seminar kit bintek 50 org	50	orang	50.000	2.500.000
<i>Belanja Penghargaan (hadiah dalam bentuk benda)</i>				600.000
- Piagam untuk pemenang lomba daur ulang sampah	6	paket	100.000	600.000
<i>Belanja Peralatan/Perlengkapan pakai habis</i>				600.000
- Spanduk Sosialisasi (Penggerak Bank Sampah/3R dan Pelatihan Wanita Peduli Sampah) (5 meter x 2 kali)	10	meter	60.000	600.000
<b>Belanja Jasa Kantor</b>				<b>25.500.000</b>
<i>Belanja jasa transportasi</i>				25.500.000
Belanja jasa transportasi peserta non PNS				
- Zona A (9 org x 2 kali)	18	OK	150.000	2.700.000
- Zona B (31 org x 2 kali)	62	OK	250.000	15.500.000
- Zona C (9 org x 2 kali)	18	OK	350.000	6.300.000
- Kab. Kep. Mentawai (1 org x 2 kali)	2	OK	500.000	1.000.000
<b>Belanja Cetak dan Penggandaan</b>				<b>1.250.000</b>
<i>Belanja penggandaan</i>				1.250.000
- Fotocopy surat-surat, bahan-bahan, dll	5.000	lbr	250	1.250.000
<b>Belanja Makan dan Minum</b>				<b>19.225.000</b>
<i>Belanja makan dan minum rapat</i>				5.200.000
- Makan (25 org x 4 kali)	100	OH	31.000	3.100.000
- Snack (25 org x 4 kali)	100	OH	21.000	2.100.000
<i>Belanja makan dan minum kegiatan</i>				14.025.000
- Paket Fullday Meeting (55 orang)	55	orang	203.000	11.165.000

Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
	Volume	Satuan	Harga satuan	
Pelatihan Wanita Peduli Sampah:				
- Makan (55 orang)	55	OH	31.000	1.705.000
				1.155.000
- Snack (55 orang)	55	OH	21.000	
<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>				<b>69.120.000</b>
<i>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah</i>				69.120.000
<u>Perjalanan Dinas dalam rangka Pembinaan ke Kelompok Masyarakat</u>				<u>69.120.000</u>
- Es. III/IV (1 org x 2 hr x 18 kali)	36	OH	500.000	18.000.000
- Staf Gol. III (2 org x 2 hr x 18 kali)	72	OK	360.000	25.920.000
Penginapan				
- Es. III/IV (1 org x 1 mlm x 18 kali)	18	OM	600.000	10.800.000
- Staf Gol. III (2 org x 1 mlm x 18 kali)	36	OM	400.000	14.400.000
<b>Belanja Jasa Konsultansi</b>				<b>30.000.000</b>
<i>Belanja Jasa Konsultansi Pendampingan</i>				30.000.000
- Belanja Jasa Konsultansi Pendampingan Bank Sampah	1	paket	30.000.000	30.000.000
<b>Honorarium Non PNS</b>				<b>11.300.000</b>
<i>Honorarium Tenaga ahli/Narasumber</i>				11.300.000
- Honorarium Narasumber Praktisi/Pembicara Khusus (sosialisasi bank sampah dan wanita peduli sampah)	6	O/KP	1.500.000	9.000.000
<i>Honorarium Moderator</i>				2.000.000
- Honorarium Moderator (2 org x 2 kali)	4	O/KP	500.000	2.000.000
<i>Honorarium Pembawa Acara/MC</i>				300.000
- Honorarium MC (1 org x 2 kali)	2	O/KP	150.000	300.000
<b>Belanja Jasa Lainnya</b>				<b>125.000.000</b>
<i>Belanja Jasa Event Organizer</i>				125.000.000
- Jasa Event Organizer Lomba Daur Ulang Sampah dalam rangka Peringatan HKG-PKK	1	paket	125.000.000	125.000.000

**D. INDIKATOR KINERJA KEGIATAN PEMBINAAN PENGELOLAAN SAMPAH KABUPATEN/KOTA**

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
Masukan	Jumlah dana yang tersedia	Rp. 294.000.000,-
Keluaran	Jumlah Kegiatan/Kelompok masyarakat yang mengaplikasikan 3R	2 kegiatan/kelompok Survey dan Penetapan Dasawisma Penerima Bantuan Alat pengolah Sampah di 19 Kabupaten/Kota
Hasil	Persentase media lingkungan yang dapat ditingkatkan fungsinya	5%



**G. INSTRUKSI PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA ANGGARAN**