

PETUNJUK OPERASIONAL

KEGIATAN PEMBINAAN ADAPTASI DAN MITIGASI PERUBAHAN IKLIM (PROGRAM KAMPUNG IKLIM)



DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI SUMATERA BARAT

TAHUN 2019

**PETUNJUK OPERASIONAL
PELAKSANAAN KEGIATAN APBD PROVINSI
TAHUN ANGGARAN 2019**

A. DATA-DATA

Nama SKPD : DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Urusan Pemerintahan : LINGKUNGAN HIDUP

Program : Program Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup

Lokasi Kegiatan : 7 (tujuh) Kabupaten/Kota di Provinsi Sumatera Barat

Nama Kegiatan : Pembinaan Adaptasi dan Mitigasi Perubahan Iklim (Program Kampung Iklim)

Pengguna Anggaran

Nama : Ir. Siti Aisyah, M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Sumatera Barat

Alamat : Jl. Khatib Sulaiman no. 22 Padang

Kuasa Pengguna Anggaran

Nama : Yosmike Yusra, SE, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Tata Lingkungan

Alamat : Jl. Khatib Sulaiman no.22 Padang

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

Nama : Desrizal, ST

Jabatan : Kepala Seksi Kebijakan Wilayah dan Sektor

Alamat : Jl. Khatib Sulaiman no. 22 Padang

Bendahara

Nama : Handri, Amd

Jabatan : Bendahara Pengeluaran

Alamat : Jl. Khatib Sulaiman no. 22 Padang

Tanggal Penerbitan DPA :

Jumlah Dana : Rp. 110.260.000

Tujuan dan Sasaran Kegiatan : **Tujuan Kegiatan**

1. Meningkatkan pengetahuan dan pemahaman pemerintah daerah dan kelompok masyarakat tentang dampak perubahan iklim dan ProKlim melalui sosialisasi dan bimbingan teknis
2. Meningkatkan kapasitas pemerintah daerah dalam melaksanakan ProKlim
3. Mengumpulkan informasi mengenai upaya-upaya adaptasi dan mitigasi perubahan iklim yang telah dilakukan masyarakat serta potensi pengembangannya
4. Membina dan memotivasi kelompok-kelompok masyarakat dalam melakukan upaya adaptasi dan mitigasi perubahan iklim sesuai potensi daerah masing-masing, dalam rangka meningkatkan ketahanan masyarakat terhadap dampak perubahan iklim
5. Menjaring dan mengusulkan lokasi ditingkat RW/lurah/nagari/jorong/korong sebagai calon penerima penghargaan ProKlim di tingkat Nasional
6. Memberikan apresiasi terhadap lokasi usulan yang berprestasi dalam melaksanakan upaya adaptasi dan mitigasi perubahan iklim yang berkelanjutan

Sasaran Kegiatan

Terbina dan terbentuknya 7 Kampung Iklim di Sumatera Barat.

B. STRUKTUR ORGANISASI KEGIATAN PEMBINAAN ADAPTASI DAN MITIGASI PERUBAHAN IKLIM (PROGRAM KAMPUNG IKLIM)

Penanggung Jawab : Ir. Siti Aisyah, M.Si

Koordinator : Yosmike Yusra, SE, M.Si

Ketua Pelaksana : Devi Hendra, S.Si, M.Si

Anggota : 1. Luce Dwi Nanda, SP
2. Yulya Chartian, SKM
3. Yonfatiti

C. URAIAN KEGIATAN PEMBINAAN ADAPTASI DAN MITIGASI PERUBAHAN IKLIM (PROGRAM KAMPUNG IKLIM)

| Kode Rekening | | | | Uraian | Rincian Perhitungan | | | Jumlah (Rp) | |
|---------------|---|---|----|--|---------------------|--------|--------------|-------------|--------------------|
| | | | | | Volume | Satuan | Harga satuan | | |
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=(3x5) | |
| 5 | 2 | | | BELANJA LANGSUNG | | | | | 110.260.000 |
| 5 | 2 | 2 | | BELANJA BARANG JASA | | | | | 110.260.000 |
| 5 | 2 | 2 | 01 | Belanja Bahan Pakai Habis | | | | | 7.049.200 |
| 5 | 2 | 2 | 01 | 01 Belanja Alat Tulis kantor | | | | | 1.153.500 |
| | | | | - Kertas Folio 70 gr | 5 | rim | 51.500 | 257.500 | |
| | | | | - Kertas kwarto 70 gr | 5 | rim | 49.600 | 248.000 | |
| | | | | - Refil Tonner Laser Jet | 1 | kotak | 350.000 | 350.000 | |
| | | | | - Spidol warna | 2 | set | 18.200 | 36.400 | |
| | | | | - Pensil Biasa Stadler | 1 | kotak | 58.000 | 58.000 | |
| | | | | - Stop Map Folio | 120 | buah | 1.000 | 120.000 | |
| | | | | - Stapler uk 10 | 2 | bh | 23.600 | 47.200 | |
| | | | | - Amplop putih 110 jaya | 2 | dus | 18.200 | 36.400 | |
| 5 | 2 | 2 | 01 | 06 Biaya Bahan Bakar Minyak | 1 | ls | 1.715.700 | 1.715.700 | 1.715.700 |
| 5 | 2 | 2 | 01 | 10 Belanja seminar kit peserta Bimtek ProKlim | 50 | org | 50.000 | 2.500.000 | 2.500.000 |
| 5 | 2 | 2 | 01 | 11 Belanja penghargaan (hadiah dalam bentuk benda) | | | | | 1.380.000 |
| | | | | - Piagam untuk peraih penghargaan ProKlim | 6 | paket | 230.000 | 1.380.000 | |
| 5 | 2 | 2 | 01 | 12 Belanja peralatan/perlengkapan pakai habis | | | | | 300.000 |
| | | | | - Belanja spanduk Bimtek ProKlim | 5 | meter | 60.000 | 300.000 | |
| 5 | 2 | 2 | 03 | Belanja Jasa Kantor | | | | | 8.350.000 |
| 5 | 2 | 2 | 03 | 14 Belanja Akomodasi | | | | | 700.000 |
| | | | | Belanja Akomodasi Narasumber Pusat (1 orgx1 kmrx1 hr) | 1 | kmr/hr | 700.000 | 700.000 | |
| 5 | 2 | 2 | 03 | 20 Belanja Transportasi | | | | | 7.650.000 |
| | | | | Belanja jasa transportasi peserta non PNS | | | | | |
| | | | | - Zona A (6 x 150.000) | 11 | OK | 150.000 | 1.650.000 | |
| | | | | - Zona B (14 x 250.000) | 10 | OK | 250.000 | 2.500.000 | |
| | | | | - Zona C (4 x 350.000) | 10 | OK | 350.000 | 3.500.000 | |
| 5 | 2 | 2 | 06 | Belanja Cetak dan Penggandaan | | | | | 1.724.800 |
| 5 | 2 | 2 | 06 | 02 Belanja Penggandaan Foto Copy, cetak + jilid kegiatan | 4.928 | lembar | 350 | 1.724.800 | |
| 5 | 2 | 2 | 07 | Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir | | | | | 1.500.000 |
| 5 | 2 | 2 | 07 | 03 Belanja sewa ruang rapat/pertemuan workshop | 1 | kali | 1.500.000 | 1.500.000 | |
| 5 | 2 | 2 | 11 | Belanja Makanan dan Minuman | | | | | 4.680.000 |
| 5 | 2 | 2 | 11 | 02 Belanja Makanan dan Minuman Rapat | | | | 1.560.000 | |
| | | | | - Nasi Kotak (42 org x 1 kali) | 30 | porsi | 31.000 | 930.000 | |
| | | | | - Snack kotak (42 org x 1 kali) | 30 | porsi | 21.000 | 630.000 | |

| | | | | | | | | | | |
|--------|---|---|----|----|---|----|--------|------------|-------------------|--------------------|
| 5 | 2 | 2 | 11 | 04 | Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan | | | | | 3.120.000 |
| | | | | | - Nasi Kotak peserta + panitia (60 org x 1) | 60 | porsi | 31.000 | 1.860.000 | |
| | | | | | - Snack kotak peserta + panitia (60 org x 1) | 60 | porsi | 21.000 | 1.260.000 | |
| 5 | 2 | 2 | 15 | | Belanja Perjalanan Dinas | | | | | 58.356.000 |
| 5 | 2 | 2 | 15 | 01 | Belanja Perjalanan Dinas Dalam daerah | | | | 30.960.000 | |
| | | | | | <i>Koordinasi, Pembinaan dan Verifikasi Proklamasi</i> | | | | 23.760.000 | |
| | | | | | - Es III/IV = 2 org x 2 hr x 11 kali | 20 | OH | 500.000 | 10.000.000 | |
| | | | | | - Staf Gol. III 2 org x 2 hr x 10 kali | 16 | OH | 360.000 | 5.760.000 | |
| | | | | | - Penginapan | | | | | |
| | | | | | Es III/IV = 2 org x 1 hr x 10 kali | 8 | OH | 600.000 | 4.800.000 | |
| | | | | | Staf Gol. III 2 org x 1 hr x 10 kali | 8 | OH | 400.000 | 3.200.000 | |
| | | | | | Perjalanan dinas ke Kab. Kep. Mentawai | | | | | |
| | | | | | - Es III/IV = 1 org x 3 hr x 1 kali | 3 | OH | 750.000 | 2.250.000 | |
| | | | | | - Staf Gol. III/II 1 org x 3 hr x 1 kali | 3 | OH | 650.000 | 1.950.000 | |
| | | | | | - Penginapan | | | | - | |
| | | | | | Es III/IV = 1 org x 2 mlm x 1 kali | 2 | OH | 600.000 | 1.200.000 | |
| | | | | | Staf Gol. III/II 1 org x 2 mlm x 1 kali | 2 | OH | 400.000 | 800.000 | |
| | | | | | - Transportasi (2 org x 2 (PP)) | 4 | OK | 250.000 | 1.000.000 | |
| 5 | 2 | 2 | 15 | 01 | Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah | | | | 27.396.000 | |
| | | | | | Es III/IV 2 org x 3 hr x 2 kali | 12 | OH | 900.000 | 10.800.000 | |
| | | | | | Penginapan Es III/IV 2 org x 2 mlm x 2 kali | 2 | OH | 610.000 | 1.220.000 | |
| | | | | | Taxi Sumbar | 8 | OK | 190.000 | 1.520.000 | |
| | | | | | Taxi Jakarta | 8 | OK | 256.000 | 2.048.000 | |
| | | | | | Tiket | 4 | OK | 2.952.000 | 11.808.000 | |
| 5 | 2 | 2 | 25 | | Uang untuk diberikan pada pihak ketiga/masyarakat | | | | | 22.500.000 |
| 5 | 2 | 2 | 25 | 01 | Uang untuk hadiah lomba | | | | 22.500.000 | |
| | | | | | Belanja Penghargaan Proklamasi Tk Provinsi | | | | 22.500.000 | |
| | | | | | Proklamasi Utama I | 1 | lokasi | 10.000.000 | 10.000.000 | |
| | | | | | Proklamasi Utama II | 1 | lokasi | 7.500.000 | 7.500.000 | |
| | | | | | Proklamasi Utama III | 1 | lokasi | 5.000.000 | 5.000.000 | |
| 5 | 2 | 2 | 27 | | Belanja Honorarium Non Pegawai | | | | | 6.100.000 |
| 5 | 2 | 2 | 27 | 01 | Honorarium Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber Bimtek ProKlim | | | | | 4.300.000 |
| | | | | | Honorarium Narasumber Pusat (1 org es.III x 2 jam) | 2 | OJ | 900.000 | 1.800.000 | |
| | | | | | Honorarium Narasumber Daerah - (1 org es.II x 2 jam) | 2 | OJ | 750.000 | 1.500.000 | |
| | | | | | - (1 org es.III kebawah x 2 jam) | 2 | OJ | 500.000 | 1.000.000 | |
| 5 | 2 | 2 | 27 | 22 | Honorarium Moderator | 3 | O/KP | 500.000 | 1.500.000 | 1.500.000 |
| 5 | 2 | 2 | 27 | 33 | Honorarium Pembawa Acara/MC | 1 | O/KP | 150.000 | 150.000 | 150.000 |
| 5 | 2 | 2 | 27 | 34 | Honorarium Pembaca Doa/Al quran | 1 | O/KP | 150.000 | 150.000 | 150.000 |
| Jumlah | | | | | | | | | | 110.260.000 |

D. INDIKATOR KINERJA KEGIATAN PEMBINAAN ADAPTASI DAN MITIGASI PERUBAHAN IKLIM (PROGRAM KAMPUNG IKLIM)

| INDIKATOR | TOLOK UKUR KINERJA | TARGET KINERJA |
|------------------|--|-----------------------|
| Masukan | Jumlah dana yang tersedia | Rp. 110.260.000,- |
| Keluaran | Jumlah Kab/kota yang dibina dalam pelaksanaan kegiatan Adaptasi dan mitigasi perubahan iklim | 7 Kabupaten/Kota |
| Hasil | Jumlah nagari/jorong/korong yang diusulkan dalam Program Kampung Iklim | 7 lokasi |

E. TIME SCHEDULE KEGIATAN PEMBINAAN ADAPTASI DAN MITIGASI PERUBAHAN IKLIM (KAMPUNG IKLIM) TAHUN 2019

| NO | RINCIAN KEGIATAN | BULAN | | | | | | | | | | | |
|-----|--|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| | | JAN | FEB | MAR | APR | MEI | JUN | JUL | AGS | SEPT | OKT | NOV | DES |
| 1. | Penyusunan PO dan KAK | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Pembuatan SK Tim ProKlim | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Pengiriman surat permintaan usulan ProKlim kepada instansi LH Kab/Kota | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Seleksi administrasi usulan ProKlim | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Verifikasi tahap awal dan pembinaan terhadap lokasi usulan | | | | | | | | | | | | |
| 7. | Pengusulan calon lokasi ProKlim ke tingkat nasional | | | | | | | | | | | | |
| 8. | Verifikasi tingkat provinsi dan nasional | | | | | | | | | | | | |
| 9. | Penetapan Proklam tingkat provinsi | | | | | | | | | | | | |
| 10. | Bimbingan Teknis Proklam | | | | | | | | | | | | |
| 11. | Follow up pelaksanaan kegiatan | | | | | | | | | | | | |
| 12. | Rapat evaluasi pelaksanaan kegiatan | | | | | | | | | | | | |
| 13. | Pembuatan laporan akhir tahun | | | | | | | | | | | | |

F. JADWAL DAN REALISASI FISIK/KEUANGAN KEGIATAN PEMBINAAN ADAPTASI DAN MITIGASI PERUBAHAN IKLIM (KAMPUNG IKLIM) TAHUN 2019

| Januari | | Februari | | Maret | | April | | Mei | | Juni | | Juli | | Agustus | | September | | Oktober | | November | | Desember | |
|-----------|---------------|-----------|---------------|-----------|---------------|-----------|---------------|-----------|---------------|-----------|---------------|-----------|---------------|-----------|---------------|-----------|---------------|-----------|---------------|-----------|---------------|-----------|---------------|
| Fisik (%) | Keuangan (Rp) | Fisik (%) | Keuangan (Rp) | Fisik (%) | Keuangan (Rp) | Fisik (%) | Keuangan (Rp) | Fisik (%) | Keuangan (Rp) | Fisik (%) | Keuangan (Rp) | Fisik (%) | Keuangan (Rp) | Fisik (%) | Keuangan (Rp) | Fisik (%) | Keuangan (Rp) | Fisik (%) | Keuangan (Rp) | Fisik (%) | Keuangan (Rp) | Fisik (%) | Keuangan (Rp) |
| 5 | 3.500.000 | 10 | 21.724.000 | 20 | 20.614.000 | 35 | 11.924.000 | 50 | 700.000 | 60 | 200.000 | 70 | 28.549.700 | 75 | 22.549.700 | 80 | 778.300 | 85 | 0 | 90 | 0 | 100 | 0 |

G. INSTRUKSI PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA ANGGARAN