

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)



**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
DPA SKPD DINAS PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN
PROVINSI SUMATERA BARAT TAHUN ANGGARAN 2026**

**KEGIATAN
ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH**

**SUB KEGIATAN
PENYEDIAAN BAHAN LOGISTIK KANTOR**

**UPTD TERNAK UNGGAS
DINAS PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN
PROVINSI SUMATERA BARAT**

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

Program	: Program penunjang urusan pemerintahan daerah provinsi
Kegiatan	: Administrasi umum perangkat daerah.
Sub kegiatan	: Penyediaan bahan logistik kantor
Hasil (Outcome)	: Adanya administrasi umum perangkat daerah dalam penyediaan bahan logistik kantor punya peran penting dalam menunjang peningkatan mutu ternak unggas (ayam dan itik) yang dipelihara baik jumlah maupun kualitas sesuai dengan tujuan dan sasaran yang ingin dicapai.
Indikator Kinerja Kegiatan	: 1. Tersedianya dokumen RKT, RKA, DPA dan DPPA; 2. Terlaksananya belanja bahan-isi tabung gas; 3. Terlaksananya belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat tulis kantor; 4. Terlaksananya belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-kertas dan cover; 5. Terlaksananya belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan komputer; 6. Terlaksananya belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat listrik; 7. Terlaksananya belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat/bahan untuk kegiatan kantor lainnya.
Jenis Keluaran (Output)	: Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan
Volume Keluaran (Output)	: 1 paket
Satuan Ukur Keluaran (Output)	: Tabung, kotak, rim, buah, set, unit, botol

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

I. Latar Belakang

1. Dasar Hukum

- 1) Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2025 Tanggal 29 Desember 2025 Tentang Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Provinsi Sumatera Barat Tahun Anggaran 2026;
- 2) Peraturan Gubernur Sumatera Barat Nomor 31 Tahun 2025 Tanggal 29 Desember 2025 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Provinsi Sumatera Barat Tahun Anggaran 2026
- 3) DPA Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Provinsi Sumatera Barat Tahun Anggaran 2026.

2. Gambaran Umum

Ayam dan Itik merupakan komoditas unggas yang mempunyai peran penting dalam menghasilkan telur dan daging untuk mendukung ketersediaan protein hewani, bulu, dan kotoran yang dapat dimanfaatkan sebagai bahan industri dan pupuk organik. Telur ayam dan itik telah mendominasi produk telur sebagai konsumsi masyarakat, sehingga permintaan telur terus meningkat.

Budi daya ayam petelur dan itik mempunyai keunggulan antara lain: 1) telah menjadi salah satu bidang usaha yang diterima dan dikembangkan oleh masyarakat; 2) teknologi budi daya telah dikuasai; 3) mendukung usaha pertanian dan perikanan; 4) merupakan komoditas andalan masyarakat dalam memenuhi kebutuhan gizi; 5) perputaran modal relatif cepat; dan 6) dapat menampung tenaga kerja yang cukup besar terutama di kawasan pedesaan.

Usaha budi daya tersebut perlu dukungan ketersediaan bibit ayam dan itik lokal dalam jumlah dan kualitas yang memadai. Ketersediaan bibit ini mendorong pemanfaatan dan pelestarian yang selama ini diusahakan oleh masyarakat dalam skala kecil dan skala menengah.

Dalam upaya peningkatan mutu genetik ayam dan itik lokal perlu dilakukan pemuliaan untuk menghasilkan bibit yang baik. Untuk memberikan hasil yang maksimal secara berkelanjutan dalam pelaksanaan diperlukan prasarana dan sarana yang memadai, cara pembibitan yang diimbangi dengan pelayanan kesehatan hewan, serta diperlukan sumber daya manusia yang mampu untuk melakukan pembibitan tersebut.

Dengan berbagai, keunggulan tersebut, budidaya lebih dikembangkan untuk meningkatkan pendapatan dan kesejahteraan peternak, perusahaan peternakan, dan masyarakat.

UPTD Ternak Unggas merupakan UPTD Dinas Peternakan dan Kesehatan Provinsi Sumatera Barat untuk mendukung ketersediaan bibit ternak unggas (Ayam dan Itik) untuk mengisi kebutuhan Provinsi dan meningkatkan ketahanan pangan khususnya Protein

Hewani. Disamping itu sebagai instansi pemerintahan juga membutuhkan ketersediaan bahan logistik kantor untuk menunjang kegiatan di UPTD Ternak Unggas agar terlaksana secara maksimal.

3. Keterkaitan Program dengan Kegiatan

Untuk itu melalui Program penunjang urusan pemerintahan daerah provinsi ini dilaksanakan kegiatan administrasi umum perangkat daerah dengan sub kegiatan penyediaan bahan logistik kantor dalam rangka meningkatkan penyediaan bibit unggas yang unggul secara bertahap.

II. Kegiatan yang dilaksanakan

A. Uraian Kegiatan dan Keluaran

1. Kegiatan yang dilaksanakan dapat diuraikan sbb:

- a. Belanja bahan-isi tabung gas Rp 3.570.000,-
- b. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat tulis kantor Rp 375.000,-
- c. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-kertas dan cover Rp 1.097.500,-
- d. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan komputer Rp 500.000,-
- e. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat listrik Rp 1.527.800,-
- f. Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat/bahan untuk kegiatan kantor lainnya Rp 2.059.500,-

2. Keluaran dari Kegiatan ini adalah terwujudnya penyediaan bahan logistik kantor untuk kebutuhan administrasi dan operasional di UPTD Ternak Unggas.

B. Indikator Kinerja

Input : Alokasi Dana Rp 9.129.800,-

Output : Terlaksananya penyediaan bahan logistik kantor untuk administrasi dan operasional di UPTD Ternak Unggas

Outcomes : Terwujudnya kemudahan administrasi dan operasional dnegan penyediaan bahan logistik kantor di UPTD Ternak Unggas

Benefit : Lancarnya kegiatan Operasional UPTD Ternak Unggas

Impact : Peningkatan Pendapatan dan kebutuhan bibit unggas lokal

III. Sasaran dan Tujuan

A. Sasaran kegiatan dapat dirinci sebagai berikut :

- Meningkatkan kelancaran tugas Operasional dalam mewujudkan tugas dan fungsi.
- Meningkatkan PAD.

B. Tujuan

Meningkatkan produktivitas dan populasi ternak bibit, melalui tahapan perlakuan yang dilaksanakan.

IV. Strategi Pencapaian Keluaran

Pencapaian kegiatan ini dilakukan melalui pengadaan langsung dengan menyesuaikan waktu pengadaan dengan kebutuhan di lapangan.

V. Indikator Keluaran, Volume dan Satuan Ukur

Indikator Keluaran	Volume	Satuan Ukur
Belanja bahan-isi tabung gas - Gas LPG 12 Kg	17	Tabung
Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat tulis kantor - Pena 0,5 mm	5	Kotak
Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-kertas dan cover - Kertas HVS A4	5	Rim
- Kertas HVS F4	15	Rim
Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan komputer - Tinta Printer	1	Set
Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat listrik - Isolasi listrik	2	Buah
- Kabel	1	Buah
- Lampu listrik 40 watt	10	Buah
- Lampu listrik 20 watt	11	Buah
- Vitting	5	Buah
Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat/bahan untuk kegiatan kantor lainnya - Sapu lidi	11	Buah
- Tisu	20	Buah
- Pembersih lantai	5	Buah
- Pengharum ruangan	10	Buah
- Sabun pencuci piring	5	Buah
- Pembersih WC	5	Botol
- Mantel hujan	2	Unit
- Parang	10	Buah

VI. Cara Pelaksanaan Kegiatan

Metoda Pelaksanaan:

a. Metode Pelaksanaan

Metode pelaksanaan sub kegiatan penyediaan bahan logistik kantor adalah melalui metode Pengadaan Langsung dengan pagu anggaran dibawah Rp 50.000.000,-.

b. Tempat Pelaksanaan Kegiatan

Tempat pelaksanaan : UPTD Ternak Unggas Pasaman Barat

VII. Pelaksana dan Penanggung Jawab Kegiatan

- A. Pelaksana Kegiatan : PPTK
 B. PenanggungJawab : Kepala UPTD Ternak Unggas (KPA)
 Kegiatan
 C. Penerima Manfaat : UPTD Ternak Unggas

VIII. Jadwal Kegiatan

Waktu pelaksanaan dari Kegiatan adalah selama 8 bulan dengan persiapan dilakukan mulai Bulan Januari 2026 s.d Agustus 2026.

NO.	URAIAN KEGIATAN	BULAN											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Membuat rencana kegiatan, melengkapi administrasi dan menetapkan jadwal pelaksanaan												
2	Belanja bahan-isi tabung gas												
3.	Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat tulis kantor												
4.	Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-kertas dan cover												
5.	Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-bahan komputer												
6.	Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat listrik												
7.	Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat/bahan untuk kegiatan kantor lainnya												

Anggaran untuk pelaksanaan **kegiatan** Administrasi Umum Perangkat Daerah **Sub Kegiatan** Penyediaan Bahan Logistik Kantor sebesar **Rp 9.129.800,-** (Sembilan Juta Seratus Dua Puluh Sembilan Ribu Delapan Ratus Rupiah).

IX. Penutup

Demikian Kerangka Acuan Kegiatan (KAK) ini dibuat untuk menjadi pedoman dalam pelaksanaan sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor.

Pasaman Barat, Januari 2026
KEPALA UPTD TERNAK UNGGAS



DEFLAIZAR, S.Pt, M.P

NIP. 19801105 201101 1 011