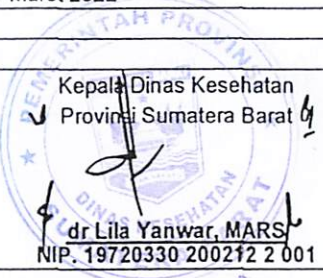

 <b>PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT</b>	Nomor SOP	: 22 /Seksi Kefarmasian-SDK/SOP/2022
	Tanggal Pembuatan	: 21 Maret 2022
	Tanggal Revisi	:
<b>DINAS KESEHATAN</b>	Tanggal Efektif	:
	Disahkan oleh	 Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Sumatera Barat  <b>dr Lila Yanwar, MARS</b> NIP. 19720330 200212 2 001
<b>Seksi Kefarmasian</b>	<b>Nama SOP</b>	Pengawasan Makanan dan Minuman oleh Tim Terpadu
<b>Dasar Hukum</b>		
1. Undang-undang Nomor 36 tahun 2009 tentang Kesehatan 2. Undang-undang Nomor 18 tahun 2012 tentang Pangan 3. Undang-undang Nomor 8 tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen 4. Peraturan Pemerintah Nomor 28 tahun 2004 tentang Keamanan, Mutu, dan Gizi pangan 5. Permenkes 239/Menkes/Per/1985 tentang zat warna tertentu yang dinyatakan sebagai bahan berbahaya 6. Permenkes RI No. 722/Menkes/Per/IX/88 tentang Bahan Tambahan Makanan 7. Permenkes RI No. 1203/Menkes/Per/X/2004 tentang Pengamanan Makanan 8. Permenkes 033/Menkes/Per/VII/2012 tentang Bahan Tambahan Pangan	<b>Kualifikasi pelaksana</b>	
	1. Pendidikan Minimal D3 2. Memahami tentang peraturan keamanan, mutu, gizi pangan 3. Bisa mengoperasikan komputer 4. Mampu melakukan pembinaan dan pengawasan	
<b>Keterkaitan</b>		
1. SOP Pengurusan Surat masuk 2. SOP Pembinaan dan Pengawasan 3. SOP Pengawasan dengan Tim Khusus	<b>Peralatan/perlengkapan</b>	
	1. DPA SKPD 2. Komputer 3. ATK	
<b>Peringatan</b>		
Apabila SOP tidak dilaksanakan maka proses administrasi tidak berjalan dengan efektif dan efisien	<b>Pencatatan dan pendataan</b>	
	Manual dan elektronik	

SOP Pengawasan Makanan dan Minuman oleh tim terpadu

No	Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu Baku		
		Staf / Fungsional Kefarmasian	kasi Kefarmasian	Kabid SDK	Tim Pengawasan Makmin Lintas Sektor ( Disperindag, POlda, Dinas pangan, balai POM )	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Mengirimkan surat undangan rapat terkait pengawasan makanan dan minuman	○			□	Surat Undangan ✓	2 jam	Hasil rapat
2	Melaksanakan Rapat dan Pembuatan SK Tim Terpadu Pengawasan makanan dan minuman serta menetapkan jadwal pelaksanaan				□	nama Tim dan jadwal	1 hari	Surat Tugas
3	Melaksanakan Kegiatan oleh Tim Terpadu Pengawasan makanan dan minuman sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan				□	Kendaraan, HP, wa grup	1 hari	Pengawasan
4	Membuat Laporan masing masing tim untuk diserahkan kepada Dinas Kesehatan Provinsi				□	Ceklis Pengawasan	1 jam	Laporan Pengawasan
5	Mengarsipkan Laporan Pelaksanaan Kegiatan	○			□	Ceklis Pengawasan	1 jam	Laporan Pengawasan