



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT

DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
PROVINSI SUMATERA BARAT



SEMPADAN
SISTEM INFORMASI PENGADAAN TANAH

MANUAL BOOK SEMPADAN

SISTEM INFORMASI PENGADAAN TANAH

SISTEM TERINTEGRASI UNTUK MONITORING,
PENGELOLAAN DATA, DAN DOKUMENTASI
PENGADAAN TANAH DAN PEMBANGUNAN
JALAN TOL SECARA REALTIME



SEMPADAN
SISTEM INFORMASI
PENGADAAN TANAH



MONITORING REALTIME

Pemantauan perkembangan pengadaan tanah dan pembangunan jalan tol secara real time



KOLABORASI MULTI INSTANSI

Terintegrasi dengan instansi terkait untuk keakuratan data dan percepatan proses



DOKUMENTASI DIGITAL

Penyimpanan dokumen terpusat, aman, dan mudah diakses



TRANSPARAN & AKUNTABEL

Data akurat, proses terukur, dan dapat dipertanggungjawabkan



DINAS PERKIMTAN
PROV. SUMBAR



KANWIL BPN
PROV. SUMBAR



PPK JALAN TOL



PT. HUTAMA KARYA



PT. HUTAMA KARYA
INFRASTRUKTUR

TIM PENYUSUN DAN PENERBIT



SEMPADAN
SISTEM INFORMASI PENGADAAN TANAH

TIM PENYUSUN

Pengarah	: Kepala Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Provinsi Sumatera Barat
Ketua Tim	: Kepala Bidang Pertanahan Antos Lukman
Anggota	: Tim Kerja Bidang Pertanahan
Kontributor	: Seluruh PIC Pengadaan Tanah Dinas Perkimtan Provinsi Sumatera Barat
Editor	: Tim Dokumentasi dan Informasi

PENERBIT



SEMPADAN
SISTEM INFORMASI
PENGADAAN TANAH

**Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman
dan Pertanahan Provinsi Sumatera Barat**
Jl. Taman Siswa No 1 Padang, Sumatera Barat

Edisi 2 | Januari 2025

© Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang



KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya, Manual Book Aplikasi SEMPADAN (Sistem Informasi Pengadaan Tanah) dapat disusun sebagai pedoman penggunaan aplikasi bagi seluruh pengguna.

Aplikasi SEMPADAN dikembangkan untuk mendukung percepatan pengadaan tanah dan pembangunan infrastruktur strategis di Provinsi Sumatera Barat dengan mengintegrasikan data, monitoring, dan dokumentasi secara realtime.

Kami berharap manual ini dapat membantu seluruh pengguna dalam memahami dan memanfaatkan aplikasi SEMPADAN secara optimal.

Padang, Januari 2025

Kepala Dinas Perkimtan
Provinsi Sumatera Barat

Rifda Suryani, ST,Sp



DAFTAR ISI

Manual Book **SEMPADAN** (Sistem Informasi Pengadaan Tanah) ini merupakan panduan penggunaan aplikasi untuk mendukung pengelolaan dan monitoring pengadaan tanah secara digital, terintegrasi, dan transparan.

	KATA PENGANTAR	i
	DAFTAR ISI	ii
BAB I	PENDAHULUAN	1
BAB II	HAK AKSES PENGGUNA	2
BAB III	SIGN IN APLIKASI	3
BAB IV	MENU UTAMA	4
BAB V	MENU PROYEK	5
BAB VI	MENU PIC	8
BAB VII	MENU STATUS	9
BAB VIII	MENU PROGRES	10
BAB IX	LAPORAN DAN DOKUMENTASI	11
BAB X	PANDUAN PENGGUNA DAN PELATIHAN	12
BAB XI	PENUTUP	13

BAB I

PENDAHULUAN



A. Latar Belakang

SEMPADAN (Sistem Informasi Pengadaan Tanah) merupakan aplikasi berbasis web dan mobile yang dikembangkan sebagai media koordinasi, pengendalian, monitoring, serta dokumentasi seluruh tahapan pengadaan tanah pembangunan infrastruktur strategis, khususnya Jalan Tol Trans Sumatera di Provinsi Sumatera Barat, dan Fly Over Sitinjau Lauik.

Aplikasi ini dirancang untuk mengintegrasikan data dari berbagai instansi yang terlibat sehingga seluruh perkembangan pelaksanaan pengadaan tanah dapat dipantau secara realtime, terdokumentasi secara digital, serta menjadi *single source of truth* bagi seluruh pemangku kepentingan.

SEMPADAN juga menjadi media kolaborasi antar instansi sehingga setiap perkembangan pekerjaan dapat diinput langsung oleh instansi yang berwenang sesuai tugas dan tanggung jawabnya.

Logo SEMPADAN telah diperbarui dari logo lama menjadi logo baru. Namun, kedua logo tetap ditampilkan dalam Manual Book ini karena aplikasi yang digunakan saat ini masih menampilkan logo lama pada beberapa bagian.



B. Tujuan

Manual Book ini disusun sebagai pedoman penggunaan aplikasi bagi seluruh pengguna agar:

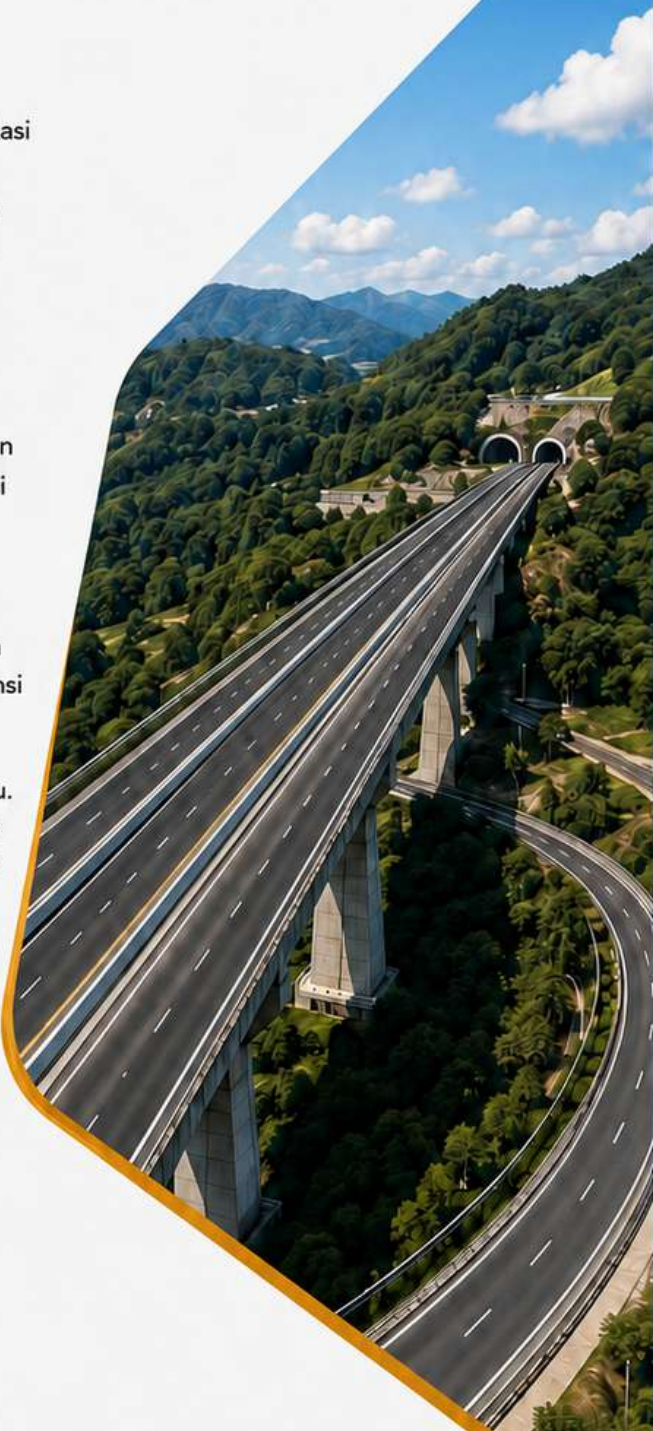
- ✓ memahami fungsi dan fitur aplikasi;
- ✓ mengetahui hak akses masing-masing pengguna;
- ✓ mampu melakukan input data secara benar;
- ✓ menjaga keamanan data dan dokumen yang dikelola.



C. Ruang Lingkup

Manual ini mencakup:

- ✓ Hak akses pengguna;
- ✓ Tata cara login;
- ✓ Dashboard aplikasi;
- ✓ Pengelolaan data;
- ✓ Upload dan download dokumen;
- ✓ Panduan penggunaan menu.





BAB II

HAK AKSES PENGGUNA



SEMPADAN
SISTEM INFORMASI
PENGADAAN TANAH



SEMPADAN
SISTEM INFORMASI PENGADAAN TANAH

SEMPADAN menggunakan sistem *Role Based Access Control* (RBAC) sehingga setiap memperoleh hak akses sesuai kewenangannya.

1. Administrator/Admin

Administrator merupakan petugas yang ditunjuk oleh Pemerintah Provinsi.

Administrator memiliki kewenangan untuk:

- ✓ membuat akun pengguna;
- ✓ mengubah hak akses pengguna;
- ✓ menghapus akun pengguna;
- ✓ mengelola seluruh data aplikasi;
- ✓ mengelola seluruh dokumen dan arsip;
- ✓ melakukan verifikasi data;
- ✓ melakukan backup database;
- ✓ mengelola dashboard.

Administrator memiliki akses penuh terhadap seluruh menu.

2. User / Operator

User / Operator merupakan instansi yang terlibat dalam pelaksanaan pengadaan tanah.

Instansi pengguna antara lain:



Dinas Perkimtan;



PPK Pengadaan Tanah;



PT Hutama Karya
Infrastruktur.



KJPP (penilai) /
LMAN



Kantor Wilayah BPN;



PT Hutama Karya;

Hak akses User / Operator meliputi:

- ✓ menginput data;
- ✓ mengubah data sesuai kewenangannya;
- ✓ mengunggah dokumen;
- ✓ mengunduh dokumen sesuai hak akses;
- ✓ melihat dashboard;
- ✓ melihat progres pekerjaan.

User / Operator tidak memiliki kewenangan menghapus data instansi lain maupun mengubah hak akses pengguna.

3. Pimpinan

Pimpinan merupakan pejabat yang memiliki kewenangan untuk memantau dan mengevaluasi pelaksanaan pengadaan tanah.



Hak akses Pimpinan meliputi:

- ✓ melihat dashboard eksekutif;
- ✓ melihat progres pelaksanaan;
- ✓ mencetak laporan;
- ✓ menerima notifikasi dan peringatan sistem.

Pimpinan tidak dapat melakukan perubahan data dan pengaturan sistem.



PT. HUTAMA KARYA



PT. HUTAMA KARYA
INFRASTRUKTUR



KJPP (PENILAI)
/ LMAN



BAB III

SIGN IN APLIKASI



SEMPADAN
SISTEM INFORMASI
PENGADAAN TANAH



SEMPADAN
SISTEM INFORMASI PENGADAAN TANAH

Langkah 1

Buka aplikasi melalui web browser atau mobile application.

Akses Web Browser:



: <https://sempadan.sumbarprov.go.id/>



Web Browser



Mobile Application

Langkah 2

Masukkan:



Input Username



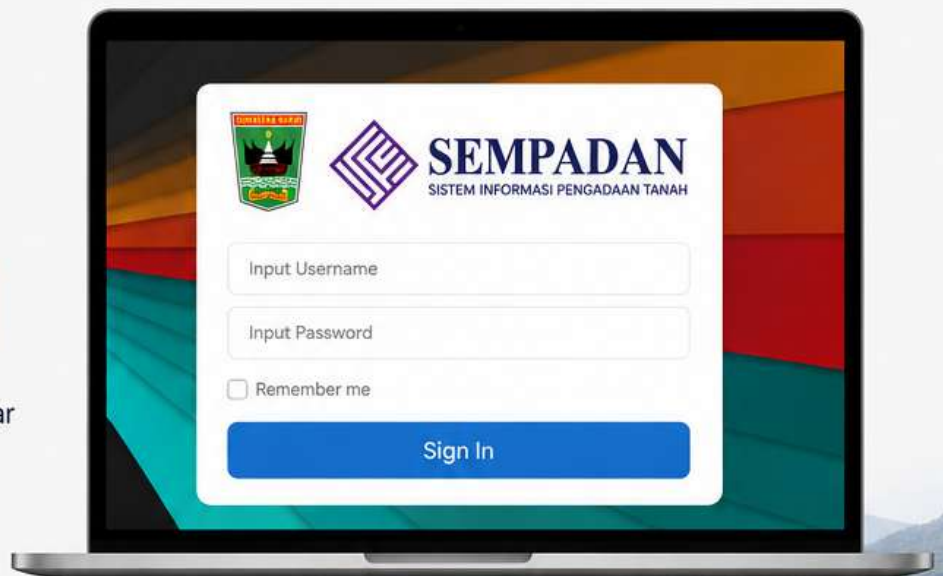
Input Password

Langkah 3

Klik tombol

Sign In

Apabila username dan password benar maka pengguna akan diarahkan menuju Dashboard.



DINAS PERKIMTAN



KANWIL BPN
PROV. SUMBAR



PPK PENGADAAN
TANAH



PT. HUTAMA KARYA



PT. HUTAMA KARYA
INFRASTRUKTUR



KJPP (PENILAI)
/ LMAN

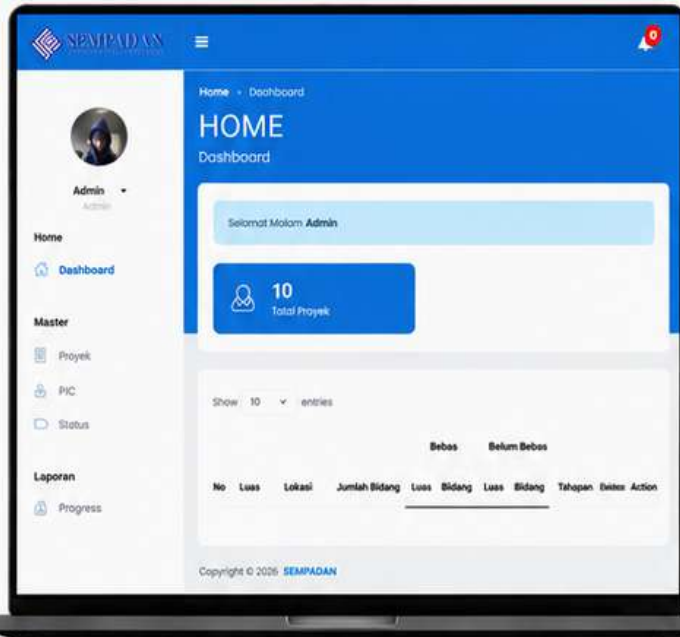


BAB IV

MENU UTAMA



Setelah login, pengguna akan melihat halaman utama yang terdiri dari:



versi satu



versi rencana pengembangan



1. Proyek

Menu ini berisikan tentang kumpulan proyek yang telah diinput berdasarkan nama proyek, jumlah bidang, tanggal mulai dan tanggal selesai proyek.



2. PIC

Menu ini berisikan *Person In Charge* (PIC) yang berkaitan dengan proyek.



3. Status

Menu ini berisikan Status atau tahapan pengadaan tanah di suatu proyek yang ditangani oleh PIC terkait.



4. Progress

Menu laporan terhadap perkembangan proyek berdasarkan pemilik bidang dan tahapan.



Dashboard

Menampilkan ringkasan informasi dan perkembangan pelaksanaan pengadaan tanah dan pembangunan jalan tol secara realtime.



Progress Pengadaan Tanah

Digunakan untuk menginput dan memantau seluruh tahapan pengadaan tanah.



Progress Pembangunan Jalan Tol

Digunakan untuk menginput dan memantau perkembangan pembangunan jalan tol berdasarkan STA.



Dokumen

Digunakan untuk mengunggah, menyimpan, dan mengelola dokumen serta arsip.



Pengaturan

Digunakan untuk pengaturan akun, profil, dan perubahan password.



A. Penginputan Data Pengadaan Tanah (Proyek)

Operator

- Home
- Dashboard
- Master
 - Proyek
 - PIC
 - Status

Home > Master > Proyek

Proyek

Master Proyek

Tambah Proyek

Show 10 entries

No	Nama	Jml. Bidang	Tgl. Mulai	Tgl. Selesai	Action
1	Pengadaan Tanah Jl. Tol Seksi Kapalo Hilalang - Padang STA 4,2 - STA 36 Km	146	Rabu, 30-8-2023	Jumat, 26-7-2024	Pemilik Bidang EDIT DELETE
2	Pengadaan Tanah Jl. Tol Seksi Kapalo Hilalang - Padang STA 0 - STA 4,2 Km	129	Rabu, 30-8-2023	Jumat, 26-7-2024	Pemilik Bidang EDIT DELETE

1 Klik menu "Proyek"



2 Klik menu "Tambah Proyek"



3 Masukkan Data Proyek dari Nama Proyek, Jumlah Bidang, Tanggal Mulai hingga Tanggal Selesai, setelah itu simpan pilih "Save Changes".



B. Penginputan Data Pemilik Bidang

- 1 Setelah Proyek dibuat, maka akan muncul daftar proyek di dalam menu proyek.

No	Nama	Jml. Bidang	Tgl. Mulai	Tgl. Selesai	Action
1	Pengadaan Tanah Jl. Tol Seksi Kapalo Hialdang - Padang STA 4,2 - STA 36 Km	146	Rabu, 30-8-2023	Jumat, 26-7-2024	Pemilik Bidang EDIT DELETE
2	Pengadaan Tanah Jl. Tol Seksi Kapalo Hialdang - Padang STA 0 - STA 4,2 Km	129	Rabu, 30-8-2023	Jumat, 26-7-2024	Pemilik Bidang EDIT DELETE
3	Akses Tol Lubuk Alung	0	Jumat, 28-6-2024	Sabtu, 28-6-2025	Pemilik Bidang EDIT DELETE

- 2 Pilih "Pemilik Bidang" [Pemilik Bidang](#) [EDIT](#) [DELETE](#)
- 3 Muncul Form Isian Pemilik Bidang, inputkan data dari NIS, Nama Pemilik, Luas, Lokasi STA, Kabupaten, Kecamatan, Kelurahan/Nagari dan Target (tanggal).
- 4 Setelah Masukkan Data Pemilik Bidang, setelah itu simpan pilih "Save Changes".
- 5 Jika ada yang perlu disesuaikan atau edit pada pemilik bidang , pilih aksi "EDIT".
- 6 Untuk menghapus pemilik bidang, pilih aksi "DELETE"





C. Penyesuaian atau Penghapusan Data

1 Setelah Proyek dibuat, maka akan muncul daftar proyek di dalam menu proyek.

No	Nama	Jml. Bidang	Tgl. Mulai	Tgl. Selesai	Action
1	Pengadaan Tanah Jl. Tol Seksi Kapalo Hilalang – Padang STA 4,2 – STA 36 Km	146	Rabu, 30-8-2023	Jumat, 26-7-2024	Pemilik Bidang EDIT DELETE
2	Pengadaan Tanah Jl. Tol Seksi Kapalo Hilalang – Padang STA 0 – STA 4,2 Km	129	Rabu, 30-8-2023	Jumat, 26-7-2024	Pemilik Bidang EDIT DELETE
3	Akses Tol Lubuk Alung	0	Jumat, 28-6-2024	Sabtu, 28-6-2025	Pemilik Bidang EDIT DELETE

2 Pilih “Edit” [Pemilik Bidang](#) [EDIT](#) [DELETE](#) , sesuaikan isian di Nama Proyek, Jumlah Bidang, Tanggal Mulai dan Tanggal Selesai. Kemudian pilih “Save changes”

3 Pilih “DELETE” [Pemilik Bidang](#) [EDIT](#) [DELETE](#) , Muncul “Apakah anda yakin?”, pilih ya, Hapus!





Penginputan Data PIC

The screenshot shows the SEMPADAN web application interface. The top navigation bar is blue with the SEMPADAN logo and a notification bell. The left sidebar contains a user profile for 'Admin' and a menu with options: Home, Dashboard, Master, Proyek, PIC, Status, Laporan, and Progress. The main content area shows the breadcrumb 'Home > Master > PIC' and the title 'PIC Master PIC (Person in Charge)'. A blue button labeled 'Tambah PIC' is at the top. Below it is a table with 10 entries, each with a 'No' and a 'Nama'. The table is paginated, showing 'Showing 1 to 10 of 11 entries' and navigation buttons for 'Previous', '1', '2', and 'Next'.

No	Nama
1	PPK
2	BPN
3	P2T/SATGAS A & B
4	SATGAS A & B
5	P2T
6	PPK DAN P2T
7	KJPP
8	LMAN/BUJT
9	PPK/BUJT
10	P2T/PN

1

Klik menu "PIC" di Master



PIC

2

Klik menu "Tambah PIC"



Tambah PIC

3

Masukkan Nama PIC yang berkaitan dengan Proyek,
setelah itu simpan pilih "Save Changes"



Penginputan Data Status

Admin

Admin

Home

Dashboard

Master

Proyek

PIC

Status

Laporan

Progress

Home > Master > Status

Status

Master Status

Tambah Status

Show 10 entries

No	Nama	PIC	Warna	Action
1	PERMOHONAN PELAKSANAAN PENGADAAN TANAH	PPK		EDIT WARNA
2	VERIFIKASI PERMOHONAN	BPN		EDIT WARNA
3	PEMBENTUKAN P2T DAN SATGAS A & B	BPN		EDIT WARNA
4	PERSIAPAN PELAKSANAAN	P2T/SATGAS A & B		EDIT WARNA
5	SOSIALISASI ATAU PENYULUHAN	SATGAS A & B		EDIT WARNA
6	INVENTARISASI & IDENTIFIKASI PIHAK YANG BERHAK DAN OBJEK PENGADAAN TANAH	SATGAS A & B		EDIT WARNA
7	PENGUMUMAN PETA BIDANG & DAFTAR NOMINATIF	P2T		EDIT WARNA
8	PROSES VERIFIKASI DAN PERBAIKAN HASIL INVENTARISASI DAN IDENTIFIKASI (JIKA ADA)	SATGAS A & B		EDIT WARNA
9	PROSES PENGADAAN/PENUNJUKAN PENILAI (KJPP)	PPK		EDIT WARNA
10	KONTRAK PENILAI (KJPP)	PPK		EDIT WARNA

Showing 1 to 10 of 25 entries

Previous 1 2 3 Next

1

Klik menu "Status" di Master



Status

2

Klik menu "Tambah Status"



Tambah Status

3

Masukkan Nama Status sesuai kebutuhan yang berkaitan dengan Proyek, kemudian pilih PIC yang telah dimasukkan sebelumnya, setelah itu simpan pilih "Save Changes"



DINAS PERKIMTAN
PROV. SUMBAR



KANWIL BPN
PROV. SUMBAR



PPK JALAN TOL



PT. HUTAMA KARYA



PT. HUTAMA KARYA
INFRASTRUKTUR



Pengenalan Data Progres Pengadaan Tanah

SEMPADAN  

Home > Laporan > Progres

Progres

Laporan Progres

 Filter

Show 10 entries

No	Nama Proyek	Jml.Bidang	Tgl Mulai	Tgl Selesai	Action
1	Pengadaan Tanah Jl. Tol Seksi Kapalo Hilalang – Padang STA 4,2 – STA 36 Km	148	30-08-2023	26-07-2024	Pemilik Bidang Set Tahapan Excel PDF
2	Pengadaan Tanah Jl. Tol Seksi Kapalo Hilalang – Padang STA 0 – STA 4,2 Km	129	30-08-2023	26-07-2024	Pemilik Bidang Set Tahapan Excel PDF
3	Akses Tol Lubuk Alung	0	28-06-2024	28-06-2025	Pemilik Bidang Set Tahapan Excel PDF

Showing 1 to 10 of 25 entries

Previous 1 2 3 Next

1 Klik menu "Progres" di Laporan  Progress

2 Pilih proyek yang ingin diperbarui datanya apakah di pemilik bidang atau set tahapan

[Pemilik Bidang](#) [Set Tahapan](#) [Excel](#) [PDF](#)

3 a. Jika progres pada "pemilik bidang", aksi yang dipilih hanya [Set Status](#) dan selanjutnya mengisi progres pada form kemudian pilih save changes, jika selesai.

Set Status

Status *

Permasalahan

Tindak Lanjut

Target

Keterangan

[Close](#) [Save changes](#)

b. Jika progres pada "set tahapan", maka akan muncul form "pilih tahapan" untuk menentukan posisi tahapan pada pemilik bidang tersebut dan "evidence" untuk meng-upload eviden yang sesuai pada tahapan progress.

Set Tahapan

Tahapan *

Evidence * No file chosen

[Close](#) [Save changes](#)





BAB IX

LAPORAN DAN DOKUMENTASI



SEMPADAN
SISTEM INFORMASI
PENGADAAN TANAH



SEMPADAN
SISTEM INFORMASI PENGADAAN TANAH

Menu Laporan dan Dokumentasi digunakan untuk mengelola, mengunduh, dan mencetak laporan serta menyimpan seluruh dokumen pengadaan tanah secara terstruktur dan aman.

A. MENU LAPORAN

Home > Laporan > Progres

Progres
Laporan Progres

Filter

Show 10 entries

No	Nama Proyek	Jml.Bidang	Tgl Mulai	Tgl Selesai	Status	Action
1	Pengadaan Tanah Jl. Tol Seksi Kapalo Hilalang – Padang STA 4,2 – STA 36 Km	146	30-08-2023	26-07-2024	Pemilik Bidang Set Tahapan	Excel PDF
2	Pengadaan Tanah Jl. Tol Seksi Kapalo Hilalang – Padang STA 0 – STA 4,2 Km	129	30-08-2023	26-07-2024	Pemilik Bidang Set Tahapan	Excel PDF
3	Akses Tol Lubuk Alung	0	28-06-2024	28-06-2025	Pemilik Bidang Set Tahapan	Excel PDF

Showing 1 to 10 of 25 entries

Previous 1 2 3 Next

c. Untuk melihat seluruh data yang telah diperbarui per proyek bisa dilihat dan bisa disimpan dalam bentuk excel atau pdf di aksi

C. MANFAAT MENU LAPORAN



AKURAT DAN TERPERCAYA

Data laporan akurat karena bersumber dari sistem terintegrasi.



EFISIEN DAN HEMAT WAKTU

Proses pembuatan laporan lebih cepat dan otomatis.



MENDUKUNG PENGAMBILAN KEPUTUSAN

Informasi yang lengkap dan terkini mendukung kepemimpinan dalam pengambilan keputusan strategis.



DOKUMENTASI TERJAMIN

Seluruh dokumen tersimpan aman dan mudah diakses kapan saja.



TRANSPARAN DAN AKUNTABEL

Mendukung tata kelola pengadaan tanah yang transparan dan akuntabel.

B. FITUR LAPORAN



GENERASI LAPORAN

Membuat laporan otomatis berdasarkan filter yang dipilih.



UNDUH DAN CETAK

Laporan dapat diunduh dalam format Excel, PDF, atau dicetak langsung.



ARSIP DOKUMEN

Menyimpan seluruh dokumen pendukung pengadaan tanah secara digital dan terstruktur.



PENCARIAN DOKUMEN

Mencari dokumen dengan mudah berdasarkan kata kunci, tanggal, atau kategori.



KEAMANAN DOKUMEN

Dokumen hanya dapat diakses oleh pengguna sesuai hak akses yang diberikan.



CATATAN

- Pastikan data yang ditampilkan sudah sesuai sebelum mencetak atau mengunduh laporan.
- Laporan yang telah diunduh merupakan data resmi yang dapat digunakan untuk keperluan pelaporan kepada pimpinan.



SEMPADAN
SISTEM INFORMASI
PENGADAAN TANAH



BAB X

PANDUAN PENGGUNA DAN PELATIHAN



Bab ini memberikan panduan penggunaan sistem bagi setiap jenis pengguna serta informasi pelatihan untuk meningkatkan pemahaman dan keterampilan dalam mengoperasikan **SEMPADAN**.

A. PANDUAN PENGGUNA

Peran Pengguna	Aktivitas Utama	Tampilan/Menu yang Digunakan
 ADMIN/SUPER (Dinas Perkimtan)	- Mengelola pengguna - Mengatur peran dan hak akses - Konfigurasi sistem - Melihat seluruh data dan laporan	 - Dashboard - Manajemen Pengguna - Pengaturan - Laporan
 KANWIL BPN PROV. SUMBAR	- Input dan update data pengadaan tanah - Upload dokumen pertanahan - Verifikasi data - Monitoring progress	 - Dashboard - Data Pengadaan - Dokumen - Monitoring
 PPK JALAN TOL (KEMENTERIAN PU)	- Update perencanaan dan penetapan lokasi - Input data kebutuhan tanah - Monitoring progress per paket - Upload dokumen pendukung	 - Dashboard - Data Pengadaan - Peta Lokasi - Laporan
 PT HUTAMA KARYA (PERSERO)	- Update progres fisik dan pembayaran - Input data ganti kerugian - Upload dokumen pendukung - Monitoring kendala lapangan	 - Dashboard - Monitoring - Data Pengadaan - Dokumen
 PT HUTAMA KARYA INFRASTRUKTUR	- Update pekerjaan konstruksi - Input progres paket pekerjaan - Upload dokumentasi lapangan - Koordinasi kendala teknis	 - Dashboard - Monitoring - Peta Lokasi - Dokumen

B. MATERI PELATIHAN

-  **PENGENALAN SISTEM**
Pengenalan SEMPADAN, tujuan, manfaat, dan fitur utama sistem.
-  **PENGELOLAAN AKUN DAN HAK AKSES**
Cara membuat akun, mengatur peran, dan mengelola hak akses pengguna.
-  **INPUT DAN PENGELOLAAN DATA**
Cara input, update, dan kelola data pengadaan tanah sesuai kewenangan.
-  **UPLOAD DOKUMEN**
Cara upload, download, dan arsipkan dokumen secara terstruktur.
-  **MONITORING DAN ANALISIS**
Cara memantau progres, membaca dashboard, dan memahami indikator.
-  **NOTIFIKASI DAN EARLY WARNING**
Cara memahami notifikasi dan tindak lanjut peringatan sistem.
-  **LAPORAN DAN EKSPOR DATA**
Cara menyusun laporan, ekspor data, dan cetak laporan.

D. SUPPORT DAN BANTUAN

Pengguna dapat mengakses bantuan melalui menu Bantuan pada aplikasi atau menghubungi Tim Helpdesk SEMPADAN.



Helpdesk SEMPADAN

- WhatsApp : 081275309301
- Email : sempadan@sumbarprov.go.id
- Jam Layanan : Senin – Jumat (08.00 – 16.00 WIB)
- Fitur Bantuan : FAQ, Panduan Pengguna, Video Tutorial

C. PELAKSANAAN PELATIHAN

-  **Metode** : Kelas Tatap Muka & Online
- Peserta** : Seluruh pengguna sistem
- Durasi** : 1 – 2 Hari
- Fasilitas** : Modul, Video Tutorial, dan Panduan Pengguna

E. ETIKA PENGGUNAAN SISTEM



Gunakan sistem sesuai kewenangan dan peran.



Jaga kerahasiaan data dan informasi yang diakses.



Input data secara jujur, akurat, dan bertanggung jawab.



Patuhi aturan dan kebijakan yang berlaku.



Pelanggaran dapat dikenai sanksi sesuai ketentuan.



BAB XI

PENUTUP

SEMPADAN merupakan inovasi yang dihadirkan untuk mempercepat, mempermudah, dan meningkatkan **transparansi** pengadaan tanah di Sumatera Barat. Dengan pemanfaatan teknologi informasi dan kolaborasi antar instansi, kita wujudkan pengadaan tanah yang **tertib, efisien, akuntabel, dan berkeadilan**.

A. RANGKUMAN MANFAAT SEMPADAN



CEPAT & REALTIME

Informasi perkembangan pengadaan tanah dapat dipantau secara real-time oleh pimpinan.



KOLABORATIF

Kolaborasi multi user memudahkan instansi terkait menginput dan berbagi data.



AKURAT & TERPADU

Satu sumber data terpercaya untuk keputusan yang lebih tepat dan strategis.



TRANSPARAN & AKUNTABEL

Proses dan data terdokumentasi dengan baik, dapat diaudit dan dipertanggungjawabkan.



MITIGASI RISIKO

Sistem peringatan dini membantu mencegah hambatan dan potensi permasalahan.



PELAYANAN & HASIL OPTIMAL

Mendukung percepatan pembangunan untuk kesejahteraan masyarakat Sumatera Barat.

B. KOMITMEN KITA BERSAMA

“

Mari kita gunakan **SEMPADAN** secara konsisten dan bertanggung jawab untuk mewujudkan **PENGADAAN TANAH YANG TRANSPARAN, AKUNTABEL, DAN BERKEADILAN**, demi kemajuan Sumatera Barat yang lebih baik.

”

C. KEBERLANJUTAN INOVASI



Terus berinovasi dan beradaptasi untuk kebutuhan di masa depan.



Tingkatkan kapasitas SDM dan pemanfaatan teknologi secara berkelanjutan.



Perkuat sinergi dan kolaborasi lintas instansi dan pemangku kepentingan.



Capai kinerja unggul untuk pembangunan Sumatera Barat yang maju dan sejahtera.

E. BANTUAN & INFORMASI

Jika Anda membutuhkan bantuan atau informasi lebih lanjut terkait penggunaan SEMPADAN, hubungi Tim IT Dinas Perkimtan Provinsi Sumatera Barat.



WhatsApp : 081275309301



Email : sempadan@sumbarprov.go.id



Jam Layanan : Senin – Jumat
08.00 – 16.00 WIB

D. PESAN PENUTUP

“ Dengan semangat kebersamaan, integritas, dan komitmen yang kuat, SEMPADAN akan menjadi kunci keberhasilan pengadaan tanah yang modern, transparan, dan berkeadilan di Sumatera Barat.

Bersama SEMPADAN,

Wujudkan Pembangunan Untuk Sumbar Maju dan Sejahtera! ”



SEMPADAN
SISTEM INFORMASI
PENGADAAN TANAH

Data Akurat, Proses Cepat,
Pembangunan Hebat!

Terima Kasih

Terima kasih kami sampaikan kepada seluruh pihak yang telah berkontribusi dalam pengembangan dan penyusunan Manual Book **SEMPADAN** (Sistem Informasi Pengadaan Tanah).