INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Meningkatnya kualitas perencanaan organisasi	Nilai komponen Perencanaan pada evaluasi SAKIP	26 (nilai)	Diukur berdasarkan Nilai komponen Perencanaan pada evaluasi SAKIP pada tahun n		26 (nilai)			26 (nilai)
2.	Meningkatnya kualitas pelaporan organisasi	Nilai komponen pelaporan pada Evaluasi SAKIP	12 (nilai)	Diukur berdasarkan Nilai komponen pelaporan pada Evaluasi SAKIP pada tahun n		12 (nilai)			12 (nilai)
3.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Nilai komponen evaluasi Internal pada evaluasi SAKIP	5 (nilai)	Diukur berdasarkan Nilai komponen evaluasi internal pada evaluasi SAKIP pada tahun n		5 (nilai)			5 (nilai)
4.	Penempatan pegawai sesuai dengan Peta Jabatan	Persentase pegawai yang penempatannya sesuai dengan peta jabatan atau persentase keterisian peta jabatan	100%	Jumlah penempatan pegawai sesuai dengan peta jabatan pada tahun N x 100% Jumlah ketersediaan pegawai pada tahun N				100%	100%
5.	Meningkatnya Pelayanan Umum dan Kepegawaian	1. Persentase layanan adm kepegawaian sesuai SOP	100%	Jumlah layanan adm kepegawaian sesuai SOP pada tahun N x 100% Jumlah ketersediaan pegawai pada tahun N	25%	25%	25%	25%	100%
		2. Persentase layanan surat menyurat sesuai SOP	100%	Jumlah layanan surat menyurat sesuai SOP pada tahun N x 100% Jumlah ketersediaan surat pada tahun N					100%
		3. Persentase layanan Sapras sesuai SOP	100%	Jumlah layanan sapras sesuai SOP pada tahun N x 100% Jumlah ketersediaan layanan sapras pada tahun N					100%
6.	Meningkatnya pengelolaan BMD	1. Persentase BMD dalam kondisi baik	100%	Jumlah BMD dalam kondisi Baik pada tahun N x 100% Jumlah ketersediaan BMD pada tahun N		50%		50%	100%
		2. Persentase pemenuhan kebutuhan Sarpras pendukung kinerja	100%	Jumlah Sarpras pendukung pada tahun N x 100% Jumlah ketersediaan Sarpras pada tahun N					100%
7.	Meningkatnya kapasitas SDM Organisasi	Jumlah SDM yang mengikuti Pengembangan kompetensi	3 orang	Diukur berdasarkan Jumlah SDM yang mengikuti pengembangan kompetensi pada tahun n		3 orang			3 orang
8.	Meningkatnya penataan dan pengelolaan administrasi Kepegawaian	Persentase aparatur yang tertata dan terkelola adm Kepegawaiannya	100%	Jumlah aparatur yang tertata dan terkelola adm Kepegawaiannya pada tahun N x 100% Jumlah semua aparatur yang tertata dan terkelola adm Kepegawaiannya pada tahun N	25%	25%	25%	25%	100%

Padang, Januari 2025

KEPALA BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN

MURSALIM, AP, M.SI
Pembina Utama Muda
NIP. 19740608 199311 1 001

KABAG PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN

Dra. DIRSE NOVERA, MM
Pembina Tk.I
NIP. 19731106 199302 2 002

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Tersusunnya dokumen Perencanaan Biro Administrasi Pimpinan Tepat Waktu	Jumlah Dokumen Perencanaan Biro Administrasi Pimpinan yang disusun tepat waktu	5 dokumen	Diukur bedasarkan Jumlah Dokumen Perencanaan Biro Administrasi Pimpinan yang disusun tepat waktu pada tahun n	1 dokumen	2 dokumen		2 dokumen	5 dokumen
2.	Meningkatnya keselarasan antar dokumen perencanaan Biro Administrasi Pimpinan	Persentase keselarasan antar dokumen perencanaan Biro Administrasi Pimpinan	90%	Jumlah keselarasan antar dokumen perencanaan Biro Administrasi Pimpinan pada N tahun x 100% Jumlah dokumen perencanaan Biro Administrasi Pimpinan pada N tahun				90%	90%
3.	Tersusunnya Dokumen Pelaporan Organisasi Tepat Waktu	Jumlah Dokumen Pelaporan Organisasi yg disusun tepat waktu	6 dokumen	Diukur bedasarkan Jumlah Dokumen Pelaporan Organisasi yg disusun tepat waktu pada tahun n	3 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	6 dokumen
4.	Meningkatnya kesesuaian Laporan dengan Pedoman Penyusunan Laporan	Persentase Dokumen Pelaporan yg sesuai dg pedoman penyusunan Laporan	100%	Jumlah dokumen pelaporan yg sesuai dg pedoman penyusunan laporan dalam N tahun x 100% Jumlah semua usulan laporan dalam N Tahun				100%	100%
5.	Meningkatnya Pemanfaatan laporan terhadap perancanaan perangkat daerah	Persentase Hasil evaluasi yg ditindaklanjuti dalam dokumen perangkat Daerah	85%	Jumlah Dokumen Perangkat Daerah yang di evaluasi dalam N tahun x 100% Jumlah semua Dokumen Perangkat Daerah yang dievaluasi dalam N tahun				85%	85%
6.	Meningkatnya kualitas penatausahaan keuangan	Persentase pengurangan kesalahan hasil verifikasi keuangan	99%	Jumlah pengurangan kesalahan hasil verifikasi keuangan pada N tahun x 100% Jumlah semua kesalahan hasil verifikasi keuangan dalam N tahun				99%	99%
7.	Meningkatnya tindak lanjut temuan pemeriksaan	Persentase temuan pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100%	Jumlah temuan pemeriksaan yang ditindaklanjuti pada N tahun x 100% Jumlah semua pemeriksaan N tahun				100%	100%
8.	Meningkatnya ASN yang mengisi LHKPN/LHKASN tepat waktu	Jumlah ASN yang mengisi LHKPN/ LHKASN tepat waktu	13 orang	Diukur berdasarkan Jumlah ASN yang mengisi LHKPN/ LHKASN tepat waktu pada tahun n		13 orang			13 orang
9.	Ketersediaan data kepegawaian yang akurat	Persentase ketersediaan data kepegawaian	100%	Jumlah ketersediaan data kepegawaian pada N tahun x 100% Jumlah semua data kepegawaian N tahun	25%	25%	25%	25%	100%
10.	Ketersediaan Dokumen Analisa Jabatan dan Peta Jabatan yg sesuai dg regulasi	1. Dokumen Anjab yg sesuai dg regulasi	1 dokumen	Diukur berdasarkan Dokumen Anjab yg sesuai dg regulasi pada tahun n	1 dokumen				1 dokumen
		2. Dokumen Peta Jabatan yg sesuai dg regulasi	1 dokumen	Diukur berdasarkan Dokumen Peta Jabatan yg sesuai dg regulasi pada tahun n	1 dokumen				1 dokumen
11.	Terlaksananya layanan umum pada Biro Administrasi Pimpinan	Jenis layanan umum yang diberikan pada Biro Administrasi Pimpinan	3 jenis	Diukur berdasarkan Jenis layanan umum yang diberikan pada Biro Administrasi Pimpinan pada tahun n				3 jenis	3 jenis

Dipindai dengan CamScanner

12.	Meningkatnya BMD yang diadakan dan dipelihara	1. Jumlah Aset yg diadakan	10 jenis	Diukur berdasarkan Jumlah Aset yg diadakan pada tahun n	5 jenis		5 jenis		10 jenis
		2. Jumlah Aset yg dipelihara	10 jenis	Diukur berdasarkan Jumlah Aset yg dipelihara pada tahun n	5 jenis		5 jenis		10 jenis
		3. Persentase Aset yang tidak bermanfaat yang sudah dihapuskan	90%	Jumlah aset yang dihapuskan tahun N x 100% Jumlah semua aset tahun N				90%	90%
13.	Meningkatnya Pengamanan BMD sesuai regulasi	1. Persentase Aset yg diinventaris	100%	Jumlah aset yang diinventaris tahun N x 100% Jumlah semua aset yang tersedia tahun N				100%	100%
		2. Persentase Data Aset yang sudah di Rekon	100%	Jumlah data aset yang sudah di rekon tahun N x 100% Jumlah Data aset yang tersedia tahun N				100%	100%
		3. Persentase Aset yg sudah diasuransikan	100%	Jumlah aset yang diasuransikan tahun N x 100% Jumlah aset yang tersedia tahun N				100%	100%

Padang, Januari 2025

KABAG PERENCANAAN
DAN KEPEGAWAIAN

Dra. DIRSE NOVERA, MM
Pembina Tk.I
NIP. 19731106 199302 2 002

KASUBAG TATA USAHA

DIAN MAYA SARI, S.STP,M.M
Pembina
NIP. 19850910 200602 2 001

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Terlaksananya penyusunan Laporan Kinerja OPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja	3 dokumen	Diukur berdasarkan Jumlah Dokumen Laporan Kinerja pada tahun n	1 dokumen	2 dokumen			3 dokumen
2.	Pengkompilasian dokumen Renstra Sekretariat Daerah Provinsi Sumatera Barat Tahun 2021-2026	Jumlah Dokumen Renstra yang dikompilasi	1 dokumen	Diukur berdasarkan Jumlah Dokumen Renstra yang dikompilasi pada tahun n				1 dokumen	1 dokumen
3.	Terinputnya Data Evaluasi Renja ke aplikasi Simonev	Jumlah Dokumen yang terinput ke dalam Aplikasi	4 dokumen	Diukur berdasarkan Jumlah Dokumen yang terinput ke dalam Aplikasi pada tahun n	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	4 dokumen
4.	Pengkompilasian dokumen Renja Perubahan Sekretariat Daerah Tahun 2025 dan Renja Tahun 2026	Jumlah Dokumen Renja Perubahan Sekretariat Daerah Tahun 2025 dan Renja Tahun 2026	2 dokumen	Diukur berdasarkan Jumlah Dokumen Renja Perubahan Sekretariat Daerah Tahun 2025 dan Renja Tahun 2026 yang dikompilasi pada tahun n	1 dokumen	1 dokumen			2 dokumen
5.	Terlaksananya Penghimpunan Data Cascading, PK, Indikator Kinerja Utama, Renca Aksi, Realiasasi Rencana Aksi dan RKT	Jumlah Dokumen Yang terhimpun Data Cascading, PK, Indikator Kinerja Utama, Rencana Aksi, Realiasasi Rencana Aksi dan RKT	6 dokumen	Diukur berdasarkan Jumlah Dokumen Yang terhimpun Data Cascading, PK, Indikator Kinerja Utama, Renca Aksi, Realiasasi Rencana Aksi dan RKT pada tahun n	4 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	6 dokumen

Padang, Januari 2025

KABAG PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN

Dra. DIRSE NOVERA, MM
NIP. 19731106 199302 2 002

STAF

ANNISA YUSWANITA, SE
NIP. 19870325 201001 2 011

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.	Tersusunnya laporan keuangan yang baik	Jumlah Laporan keuangan Semester dan Tahunan	2 laporan	Diukur berdasarkan Jumlah Laporan keuangan Semester dan Tahunan pada tahun n	1 laporan		1 laporan		2 laporan
		Jumlah Buku bukti memorial	5 dokumen	Diukur berdasarkan Jumlah Buku bukti memorial pada tahun n	1 dokumen	2 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	5 dokumen
		Jumlah Berita Acara Rekon LRA dan LO	24 dokumen	Diukur berdasarkan Jumlah Berita Acara Rekon LRA dan LO pada tahun n	4 dokumen	5 dokumen	7 dokumen	8 dokumen	24 dokumen

Padang, Januari 2025

KASUBAG TATA USAHA

DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
NIP. 19850910 200602 2 001

STAF

DEDE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19941107 201609 1 002

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Menyusun dokumen Renja Awal dan Renja Perubahan Biro Administrasi Pimpinan	Jumlah Dokumen Renja Awal dan Renja Perubahan yang disusun	2 dokumen	Diukur berdasarkan Jumlah Dokumen Renja Awal dan Renja Perubahan yang disusun pada tahun n	1 dokumen		1 dokumen		2 dokumen
2.	Terinputnya data RKA dan Aliran Kas Awal, Pergeseran dan Perubahan ke apliaksi SIPD	Jumlah data RKA dan Aliran Kas Awal, Pergeseran dan Perubahan yang di input	3 dokumen	Diukur berdasarkan Jumlah data RKA dan Aliran Kas Awal, Pergeseran dan Perubahan yang di input pada tahun n	1 dokumen		2 dokumen		3 dokumen
3.	Menyusun dokumen pengendalian intern pemerintah	Jumlah dokumen pengendalian intern pemerintah yang disusuni	1 dokumen	Diukur berdasarkan Jumlah dokumen pengendalian intern pemerintah yang disusuni pada tahun n	1 dokumen				1 dokumen
4.	Menyusun dokumen Reformasi Birokrasi dan Rencana Aksi Biro Administrasi Pimpinan	Jumlah Dokumen Reformasi Birokrasi Biro Administrasi Pimpinan	2 dokumen	Diukur berdasarkan Jumlah Dokumen Reformasi Birokrasi Biro Administrasi Pimpinan pada tahun n	1 dokumen	1 dokumen			2 dokumen

Padang, Januari 2025

KASUBAG TATA USAHA

DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
NIP. 19850910 200602 2 001

STAF

RONI PUTRA HARERA, S.STP
NIP. 19950228 201808 1 001

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Tersedianya Data-Data Pendukung Laporan Keuangan Biro Administrasi Pimpinan	Jumlah Data Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan Biro Administrasi Pimpinan	12 laporan	Diukur berdasarkan Jumlah Data Laporan Fisik dan Keuangan Biro Administrasi Pimpinan pada tahun n	3 laporan	3 laporan	4 laporan	2 laporan	12 laporan
		Jumlah Data Kwitansi yang terentrikan ke dlm SIPD	3000 data	Diukur berdasarkan Jumlah Data Kwitansi yang terentrikan ke dlm SIPD pada tahun n	600 data	700 data	800 data	900 data	3000 data
		Jumlah Data Laporan SPJ Fungsional Biro Administrasi Pimpinan	12 laporan	Diukur berdasarkan Jumlah Data Laporan SPJ Fungsional Biro Administrasi Pimpinan pada tahun n	4 laporan	2 laporan	3 laporan	3 laporan	12 laporan
2.	Tersedianya Laporan Pertanggungjawaban Kegiatan untuk Biro Administrasi Pimpinan	Jumlah laporan Pertanggungjawaban Biro Administrasi Pimpinan	12 laporan	Diukur berdasarkan Jumlah laporan Pertanggungjawaban Kegiatan untuk Biro Administrasi Pimpinan pada tahun n	2 laporan	3 laporan	3 laporan	4 laporan	12 laporan

Padang, Januari 2025

KABAG PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN

Dra. DIRSE NOVERA, MM
NIP. 19731106 199302 2 002

STAF

HERWIN, S.AP
NIP. 19691212 201001 1 004

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Tersedianya data kepegawaian pada Biro Administrasi Pimpinan	Jumlah data kepegawaian yang disusun	78 data kepegawaian	Diukur berdasarkan Jumlah data kepegawaian yang disusun pada tahun n	14 data	19 data	30 data	15 data	78 data kepegawaian
2.	Terfasilitasinya layanan administrasi kepegawaian pada Biro Administrasi Pimpinan	Jumlah pegawai yang menerima layanan administrasi kepegawaian	78 orang	Diukur berdasarkan Jumlah pegawai yang menerima layanan administrasi kepegawaian pada tahun n	16 orang	30 orang	18 orang	14 orang	78 orang
3.	Tersedianya Dokumen Analisa Jabatan dan Peta Jabatan yang sesuai dengan Regulasi	Presentase dokumen Analisa Jabatan yang sesuai dengan regulasi	90%	Jumlah jabatan analisa yang sesuai dengan regulasi pada Tahun N x 100% Jumlah analisa jabatan pada tahun N				90%	90%
		Presentase dokumen Peta Jabatan yang sesuai dengan regulasi	90%	Jumlah peta jabatan yang sesuai dengan regulasi pada Tahun N x 100% Jumlah penyusunan peta jabatan pada tahun N				90%	90%

Padang, Januari 2025

KASUBAG TATA USAHA

DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
NIP. 19850910 200602 2 001

BENDAHARA

WARIDA YANI
NIP. 19820811 200901 2 005

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Keuangan Biro Administrasi Pimpinan	Jumlah berkas Permintaan UP/GU/LS	12 dokumen	Diukur berdasarkan Jumlah berkas Permintaan UP/GU/LS pada tahun n	3 dokumen	3 dokumen	4 dokumen	2 dokumen	12 dokumen
		Jumlah SPJ yang Diajukan untuk disahkan	12 dokumen	Diukur berdasarkan Jumlah SPJ yang Diajukan untuk disahkan pada tahun n	4 dokumen	2 dokumen	3 dokumen	3 dokumen	12 dokumen
		Jumlah Billing pajak yang di entrikan	600 lembar	Diukur berdasarkan Jumlah Billing pajak yang di entrikan pada tahun n	150 lembar	150 lembar	250 lembar	50 lembar	600 lembar
		Jumlah Kwitansi yang di transfer	2000 lembar	Diukur berdasarkan Jumlah Kwitansi yang di transfer pada tahun n	500 lembar	500 lembar	550 lembar	450 lembar	2000 lembar

Padang, Januari 2025

KASUBAG TATA USAHA

DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
NIP. 19850910 200602 2 001

STAF

REZA JULIO, STr.IP
NIP. 20000701 202208 1 003

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Terlaksananya Tata Kelola Pengurusan Barang Milik Daerah	Jumlah laporan BMD yang terinvetarisasi dan Tercatat	3 laporan	Diukur berdasarkan Jumlah laporan BMD yang terinvetarisasi dan Tercatat pada tahun n	1 laporan		2 laporan		3 laporan
2.	Menginput Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah ke Aplikasi SIPAGA	Jumlah Rencana Kebutuhan BMD yang diusulkan	2 laporan	Diukur berdasarkan Jumlah Rencana Kebutuhan BMD yang diusulkan pada tahun n	1 laporan		1 laporan		2 laporan
3.	Menginput Rencana Umum Pengadaan ke Aplikasi SIRUP	Jumlah Rencana Umum Pengadaan yang diusulkan	30 sub kegiatan	Diukur berdasarkan Jumlah Rencana Umum Pengadaan yang diusulkan pada tahun n	10 sub kegiatan		10 sub kegiatan	10 sub kegiatan	30 sub kegiatan

Padang, Januari 2025

KASUBAG TATA USAHA

DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
NIP. 19850910 200602 2 001

STAF

RESTI ALITA FISENDA, A.Md
NIP. 19990515 202203 2 006

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Mengumpulkan dan mengidentifikasi data pegawai sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan	Jumlah data pegawai yang di identifikasi sesuai dengan keperluan penyelesaian pekerjaan	230 data	Diukur berdasarkan Jumlah data pegawai yang di identifikasi sesuai dengan keperluan penyelesaian pekerjaan pada tahun n	60 data	60 data	50 data	55 data	230 data
2.	Menganalisis kebijakan kepegawaian sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Jumlah kebijakan kepegawaian yang di analisis	12 kebijakan	Diukur berdasarkan Jumlah kebijakan kepegawaian yang di analisis pada tahun n	4 kebijakan	3 kebijakan	3 kebijakan	2 kebijakan	12 kebijakan
3.	Melakukan tinjauan lapangan di bidang kepegawaian	Jumlah tinjauan lapangan di bidang kepegawaian yang dilakukan	48 tinjauan	Diukur berdasarkan Jumlah tinjauan lapangan di bidang kepegawaian yang dilakukan pada tahun n	12 tinjauan	12 tinjauan	14 tinjauan	10 tinjauan	48 tinjauan
4.	Melakukan koordinasi dengan unit kerja/instansi terkait sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Jumlah koordinasi yang dilakukan dengan unit kerja/instansi terkait	48 kali	Diukur berdasarkanJumlah koordinasi yang dilakukan dengan unit kerja/instansi terkait pada tahun n	10 kali	14 kali	12 kali	12 kali	48 kali
5.	Menyusun rekomendasi/saran yang berkaitan dengan bidang Kepegawaian berdasarkan hasil analisis kepada pimpinan unit	Jumlah Rekomendasi/saran yang dihasilkan bidang kepegawaian	12 rekomendasi	Diukur berdasarkan Jumlah Rekomendasi/saran yang dihasilkan bidang kepegawaian pada tahun n	3 rekomendasi	3 rekomendasi	4 rekomendasi	2 rekomendasi	12 rekomendasi
6.	Membuat laporan pelaksanaan tugas secara berkala kepada pimpinan	Jumlah laporan pelaksanaan tugas yang dilakukan	12 laporan	Diukur berdasarkan Jumlah laporan pelaksanaan tugas yang dilakukan pada tahun n	4 laporan	2 laporan	3 laporan	3 laporan	12 laporan

Padang, Januari 2025

KABAG PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN

Dra. DIRSE NOVERA, MM
NIP. 19731106 199302 2 002

STAF

RIZA YULIA, S.Kom
NIP. 19840722 201001 2 013

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Mengelola data pegawai sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan	Jumlah data pegawai yang di kelola sesuai dengan keperluan penyelesaian pekerjaan	225 data	Diukur berdasarkanJumlah data pegawai yang di kelola sesuai dengan keperluan penyelesaian pekerjaan pada tahun n	56 data	56 data	56 data	57 data	225 data
2.	Terlaksananya Pelayanan Informasi Kepegawaian	Jumlah Pegawai yang mendapatkan informasi kepegawaian	100 orang	Diukur berdasarkan Jumlah Pegawai yang mendapatkan informasi kepegawaian pada tahun n	25 orang	25 orang	25 orang	25 orang	100 orang
3.	Membuat laporan pelaksanaan tugas secara berkala kepada pimpinan	Jumlah koordinasi yang dilakukan dengan unit kerja/instansi terkait	12 laporan	Diukur berdasarkan Jumlah koordinasi yang dilakukan dengan unit kerja/instansi terkait	3 laporan	3 laporan	3 laporan	3 laporan	12 laporan

Padang, Januari 2025

KABAG PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN

Dra. DIRSE NOVERA, MM
NIP. 19731106 199302 2 002

STAF

MAIFRIYANTO, SP, MM
NIP. 19800511 201001 1 016

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Mengelola data pegawai sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan	Jumlah data pegawai yang di kelola sesuai dengan keperluan penyelesaian pekerjaan	225 data	Diukur berdasarkanJumlah data pegawai yang di kelola sesuai dengan keperluan penyelesaian pekerjaan pada tahun n	50 data	50 data	65 data	60 data	225 data
2.	Terlaksananya Pelayanan Informasi Kepegawaian	Jumlah Pegawai yang mendapatkan informasi kepegawaian	100 orang	Diukur berdasarkan Jumlah Pegawai yang mendapatkan informasi kepegawaian pada tahun n	25 orang	25 orang	25 orang	25 orang	100 orang
3.	Mengentrikan KGB dan Cuti Pegawai Lingkup Sekretariat Daerah	Jumlah KGB dan Cuti Pegawai Lingkup Setda yang dientrikan	100 data	Diukur berdasarkan Jumlah KGB dan Cuti Pegawai Lingkup Setda yang dientrikan dilakukan pada tahun n	25 data	25 data	25 data	25 data	100 data
4.	Membuat laporan pelaksanaan tugas secara berkala kepada pimpinan	Jumlah koordinasi yang dilakukan dengan unit kerja/instansi terkait	12 laporan	Diukur berdasarkan Jumlah koordinasi yang dilakukan dengan unit kerja/instansi terkait	3 laporan	3 laporan	3 laporan	3 laporan	12 laporan

Padang, Januari 2025

KABAG PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN

Dra. DIRSE NOVERA, MM
NIP. 19731106 199302 2 002

STAF

AFRIYANTI
NIP. 19820513 201001 2 009

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Meningkatnya Pengelolaan, Kegiatan Materi, Dokumentasi Komunikasi Pimpinan dalam Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Persentase Kegiatan Penyiapan Materi Pimpinan yang dilaksanakan	80%	Jumlah kegiatan penyiapan materi pimpinan yang dilaksanakan pada tahun N 100% Jumlah ketersediaan materi pimpinan dalam tahun N				80%	80%
		Persentase Kegiatan Dokumentasi Pimpinan yang dilaksanakan	80%	Jumlah kegiatan dokumentasi pimpinan yang dilaksanakan pada tahun N x 100% Jumlah ketersediaan dokumentasi pimpinan yang dilaksanakan				80%	80%

Padang, Januari 2025

KEPALA BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN

MURSALIM, AP, M.SI
Pembina Utama Muda
NIP. 19740608 199311 1 001

KEPALA BAGIAN MATERI DAN KOMUNIKASI PIMPINAN

BUDI ARIF, SE
Penata TK.I
NIP. 19860207 201001 1 018

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Terlaksananya Publikasi Media Luar Ruang	Jumlah Kegiatan Media Luar Ruang yang Terpublikasikan	80 publikasi	Diukur berdasarkan Jumlah kegiatan media luar ruang yang terpublikasikan pada tahun n	15 publikasi	25 publikasi	20 publikasi	20 publikasi	80 publikasi
2.	Terkelolanya Publikasi Pimpinan Melalui Media Sosial	Jumlah Kegiatan Pimpinan Melalui Media Sosial yang Terpublikasikan	100 kali	Diukur berdasarkan Jumlah kegiatan pimpinan melalui media sosial yang terpublikasikan pada tahun n	25 kali	25 kali	25 kali	25 kali	100 kali
3.	Terkelolanya Publikasi Pimpinan Melalui Media Cetak	Jumlah Kegiatan Pimpinan Melalui Media Cetak yang Terpublikasikan	48 kali	Diukur berdasarkan Jumlah kegiatan pimpinan melalui media cetak yang terpublikasikan pada tahun n	8 kali	10 kali	10 kali	20 kali	48 kali

Padang, Januari 2025

KEPALA BAGIAN MATERI DAN KOMUNIKASI PIMPINAN

BUDI ARIF, SE
Penata TK.I
NIP. 19860207 201001 1 018

PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT AHLI MUDA

ARIE REZA PUTRA, S.Sos,M.I.KOM
Penata TK.I
NIP. 19861224 201100 1 003

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Terlaksananya Publikasi Pimpinan di Media Cetak, Elektronik, Sosial dan Online	Jumlah Publikasi Pimpinan di Media Cetak, Elektronik, Sosial dan Online	46 kali	Diukur berdasarkan Jumlah Publikasi Pimpinan di Media Cetak, Elektronik, Sosial dan Online pada tahun n	6 kali	10 kali	20 kali	10 kali	46 kali
2.	Terlaksananya Publikasi Media Luar Ruang	Jumlah Publikasi di Media Luar Ruang	20 kali	Diukur berdasarkan Jumlah Publikasi di Media Luar Ruang pada tahun n	5 kali	5 kali	5 kali	5 kali	20 kali
3.	Mengetik Kwitansi Pelaksanaan Pertanggungjawaban Kegiatan untuk Sub Bagian Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Kwitansi Sub Bagian Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	100 kwitansi	Diukur berdasarkan Jumlah Kwitansi Sub Bagian Fasilitasi Komunikasi Pimpinan pada tahun n	25 kwitansi	25 kwitansi	25 kwitansi	25 kwitansi	100 kwitansi

Padang, Januari 2025

KEPALA BAGIAN MATERI DAN KOMUNIKASI PIMPINAN

BUDI ARIF, SE
NIP. 19860207 201001 1 018

STAF

TONNY FIRMANSYAH, A.Md
NIP. 19870901 201101 1 002

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Membantu Terlaksananya Publikasi Media Cetak	Jumlah Publikasi Pemerintah Provinsi Sumbar di Media Cetak	30 kali	Diukur berdasarkan Jumlah Publikasi Pemerintah Provinsi Sumbar di Media Cetak pada tahun n	7 kali	3 kali	10 kali	10 kali	30 kali
2.	Membantu Terlaksananya Pengelolaan Bahan Bacaan Peraturan Perundangan Lingkup Sekda	Jumlah Bahan Bacaan yang dikelola	18 langganan koran	Diukur berdasarkan Jumlah Bahan Bacaan yang dikelola pada tahun n				18 langganan koran	18 langganan koran

Padang, Januari 2025

KEPALA BAGIAN MATERI DAN KOMUNIKASI PIMPINAN

BUDI ARIF, SE
NIP. 19860207 201001 1 018

STAF

ABRAR
NIP. 19700909 201001 1 007

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Terlaksananya penghimpunan dan pengelolaan materi pimpinan	Jumlah materi kegiatan pimpinan yang dikelola	60 materi	Diukur berdasarkan Jumlah materi kegiatan pimpinan yang dikelola pada tahun n	10 materi	10 materi	20 materi	20 materi	60 materi
2.	Terlaksananya Monitoring Evaluasi, Dokumentasi dan Pelaporan	Jumlah monitoring, evaluasi, dokumentasi dan pelaporan yang dilaksanakan	12 kali	Diukur berdasarkan Jumlah monitoring, evaluasi, dokumentasi dan pelaporan yang dilaksanakan pada tahun n	3 kali	4 kali	5 kali		12 kali

Padang, Januari 2025

KEPALA BAGIAN MATERI DAN KOMUNIKASI PIMPINAN

BUDI ARIF, SE
NIP. 19660207 20100[illegible] 018

STAF

YESSI
NIP. 19700501 199303 2 019

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4		6	7	8	9	10
1.	Tersusunnya bahan dokumentasi kegiatan pimpinan	Jumlah Dokumentasi Kegiatan Pimpinan	100 dokumentasi	Diukur berdasarkan Jumlah Dokumentasi Kegiatan Pimpinan pada tahun n	10 dokumentasi	20 dokumentasi	30 dokumentasi	40 dokumentasi	100 dokumentasi

Padang, Januari 2025

KEPALA BAGIAN MATERI DAN KOMUNIKASI PIMPINAN

BUDI ARIF, SE
NIP. 19860207 201001 1 018

STAF

BUDI SANJAYA, S.Kom
NIP. 19790713 200604 1 028

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4		6	7	8	9	10
1.	Tersusunnya bahan dokumentasi kegiatan pimpinan	Jumlah Dokumentasi Kegiatan Pimpinan	100 dokumentasi	Diukur berdasarkan Jumlah Dokumentasi Kegiatan Pimpinan pada tahun n	25 dokumentasi	24 dokumentasi	26 dokumentasi	25 dokumentasi	100 dokumentasi

Padang, Januari 2025

KEPALA BAGIAN MATERI DAN KOMUNIKASI PIMPINAN

BUDI ARIF, SE
NIP. 19860207 201001 1 018

STAF

NOVEAR AMIN ARIO
NIP. 19711122 201001 1 002

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Tersusunya bahan dokumentasi kegiatan Pimpinan	Jumlah Dokumentasi Kegiatan Pimpinan	50 dokumentasi	Diukur berdasarkan Jumlah Dokumentasi Kegiatan Pimpinan pada tahun n	13 dokumentasi	13 dokumentasi	12 dokumentasi	12 dokumentasi	50 dokumentasi
2.	Membantu peliputan kegiatan pimpinan	Jumlah release kegiatan pimpinan yang diliput	50 release	Diukur berdasarkan Jumlah release kegiatan pimpinan yang diliput pada tahun n	13 release	13 release	12 release	12 release	50 release
3.	Membantu Terlaksananya penghimpunan dan pengelolaan materi pimpinan	Jumlah materi kegiatan pimpinan yang dikelola	60 materi	Diukur berdasarkanJumlah materi kegiatan pimpinan yang dikelola pada tahun n	15 materi	15 materi	15 materi	15 materi	60 materi

Padang, Januari 2025

KEPALA BAGIAN MATERI DAN KOMUNIKASI PIMPINAN

BUDI ARIF, SE
NIP. 19860207 201001 1 018

STAF

ELMITHA PURNAMA SARI, S.Tr.IP
NIP. 20000825 202208 2 001

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Meningkatnya Fasilitasi Keprotokolan sesuai Standar	Persentase Tamu dan Acara Pimpinan yang difasilitasi sesuai Standar	100%	Jumlah tamu dan acara pimpinan yang difasilitasi sesuai standar tahun N x 100% Jumlah ketersediaan tamu dan acara pimpinan tahun N				100%	100%

Padang, Januari 2025

KEPALA BIRO ADMINISTRASI PEMPINAN

MURSALIM, AP, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19740608 199311 1 001

KABAG PROTOKOL

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
Pembina
NIP. 19821130 20112 1 004

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Tertata dan Terlaksananya Acara Pimpinan	Jumlah Acara Pimpinan yang Tertata dan Terkelola	500 acara	Diukur berdasarkan Jumlah acara pimpinan yang tertata dan terkelola pada tahun n	100 acara	150 acara	150 acara	100 acara	500 acara

Padang, Januari 2025

KABAG PROTOKOL

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
Pembina
NIP. 19821130 20112 1 004

PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT AHLI MUDA

BENNY PRIMA, S.I.P, M.I.Kom
Penata
NIP. 19910225 201206 1 003

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Membantu tertata dan terlaksananya acara lingkup OPD, BUMN/BUMD, Lembaga Vertikal ,Lembaga Non Pemerintahan, dll	Jumlah acara lingkup OPD,BUMN/BUMD, Lembaga Vertikal, Lembaga Non Pemerintahan, dl	200 acara	Diukur berdasarkan Jumlah acara lingkup OPD,BUMN/BUMD, Lembaga Vertikal, Lembaga Non Pemerintahan, dll pada tahun n	50 acara	50 acara	40 acara	60 acara	200 acara
2.	Membantu memfasilitasi acara hari besar nasional	Jumlah acara hari besar nasional yang difasilitasi	6 acara	Diukur berdasarkan Jumlah acara hari besar nasional yang difasilitasi pada tahun n	1 acara	1 acara	2 acara	2 acara	6 acara

Padang, Januari 2025

KABAG PROTOKOL

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 20112 1 004

STAF

RIANA SARI, S.Sos
NIP. 19820101 201101 2 11

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Membantu tertata dan terlaksananya acara lingkup OPD, BUMN/BUMD, Lembaga Vertikal ,Lembaga Non Pemerintahan, dll	Jumlah acara lingkup OPD,BUMN/BUMD, Lembaga Vertikal, Lembaga Non Pemerintahan, dll	200 acara	Diukur berdasarkan Jumlah acara lingkup OPD,BUMN/BUMD, Lembaga Vertikal, Lembaga Non Pemerintahan, dll pada tahun n	45 acara	50 acara	55 acara	50 acara	200 acara
2.	Membantu memfasilitasi MC untuk acara lingkup OPD, BUMN/BUMD, Lembaga Vertikal ,Lembaga Non Pemerintahan, dll	Jumlah MC yang dilaksanakan	350 kali	Diukur berdasarkan Jumlah MC yang dilaksanakan pada tahun n	50 kali	100 kali	60 kali	140 kali	350 kali
3.	Terlaksananya Pengadministrasi kegiatan sub kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Pelaksanaan Acara	Jumlah kwitansi administrasi yang dibuat	100 kwitansi	Diukur berdasarkan Jumlah kwitansi administrasi yang dibuat pada tahun n	30 kwitansi	20 kwitansi	20 kwitansi	20 kwitansi	100 kwitansi

Padang, Januari 2025

KABAG PROTOKOL

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 20112 1 004

STAF

ADE MILA SYLVIA SYAHPUTRI,S.STP
NIP. 19950622 201808 2 001

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Tertata dan terlaksananya acara lingkup OPD, BUMN/BUMD, Lembaga Vertikal ,Lembaga Non Pemerintahan, dll	Jumlah acara lingkup OPD,BUMN/BUMD, Lembaga Vertikal, Lembaga Non Pemerintahan, dll	200 acara	Diukur berdasarkan Jumlah acara lingkup OPD,BUMN/BUMD, Lembaga Vertikal, Lembaga Non Pemerintahan, dll pada tahun n	50 acara	50 acara	40 acara	60 acara	200 acara
2.	Memfasilitasi acara hari besar nasional	Jumlah acara hari besar nasional yang difasilitasi	10 acara	Diukur berdasarkan Jumlah acara hari besar nasional yang difasilitasi pada tahun n	2 acara	3 acara	1 acara	4 acara	10 acara
3.	Terfasilitasinya Kegiatan dan Acara Pimpinan	Jumlah Kegiatan dan Acara Pimpinan yang terfasilitasi	235 acara	Diukur berdasarkan Jumlah Kegiatan dan Acara Pimpinan yang terfasilitasi pada tahun n	59 acara	57 acara	60 acara	59 acara	235 acara

Padang, Januari 2025

KABAG PROTOKOL

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 20112 1 004

STAF

MARDATOMI MASELTA, S.STP
NIP. 19971128 202108 1 001

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4		6	7	8	9	10
1.	Terfasilitasinya Tamu Pemerintah Daerah	Jumlah Kegiatan Tamu Pemerintah Daerah yang Terfasilitasi	500 kunjungan	Diukur berdasarkan Jumlah kunjungan tamu pemerintah daerah yang terfasilitasi pada tahun n	100 kunjungan	100 kunjungan	150 kunjungan	150 kunjungan	500 kunjungan

Padang, Januari 2025

KABAG PROTOKOL

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
Pembina
NIP. 19821130 20112 1 004

PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT AHLI MUDA

NURMALA A.H RAHMOLA, S.Stp, M.SI
Penata TK.I
NIP. 19920608 201206 2 001

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4		6	7	8	9	10
1.	Terfasilitasinya Tamu Pemerintah Daerah	Jumlah Kegiatan Tamu Pemerintah Daerah yang Terfasilitasi	500 kunjungan	Diukur berdasarkan Jumlah kunjungan tamu pemerintah daerah yang terfasilitasi pada tahun n	100 kunjungan	100 kunjungan	150 kunjungan	150 kunjungan	500 kunjungan

Padang, Januari 2025

KABAG PROTOKOL

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
Pembina
NIP. 19821130 20112 1 004

PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT AHLI MUDA

NURMALA A.R RAHMULA, S.Stp, M.Si
Penata TK.I
NIP. 19920608 201206 2 001

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Melayani Tamu Pemerintah Provinsi di VIP Room Bandara Internasional Minangkabau	Jumlah tamu pemerintah provinsi yang dilayani	50 tamu	Diukur berdasarkan Jumlah tamu pemerintah provinsi yang dilayani pada tahun n	15 tamu	10 tamu	10 tamu	15 tamu	50 tamu
2.	Terfasilitasi koordinasi kunjungan tamu-tamu pimpinan di Provinsi Sumatera Barat	Jumlah koordinasi kunjungan tamu yang dilayani	50 kali	Diukur berdasarkan Jumlah koordinasi kunjungan tamu yang dilayani pada tahun n	10 kali	15 kali	10 kali	15 kali	50 kali
3.	Mengetik kwitansi pelaksanaan pertanggungjawaban kegiatan untuk Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah kwitansi pertanggungjawaban yang diketik	50 kwitansi	Diukur berdasarkan Jumlah kwitansi pertanggungjawaban yang diketikpada tahun n	20 kwitansi	10 kwitansi	20 kwitansi		50 kwitansi

Padang, Januari 2025

KABAG PROTOKOL

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 20112 1 004

STAF

M.ARIEF BUDIMAN, A.Md
NIP. 19760204 201001 1 004

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Melayani Tamu Pemerintah Provinsi di VIP Room Bandara Internasional Minangkabau	Jumlah Tamu Pemerintah Provinsi di VIP Room Bandara Internasional Minangkabau yang dilayani	50 tamu	Diukur berdasarkan Jumlah Tamu Pemerintah Provinsi di VIP Room Bandara Internasional Minangkabau yang dilayani pada tahun n	10 tamu	15 tamu	15 tamu	10 tamu	50 tamu
2.	Terfasilitasi kunjungan tamu-tamu pimpinan di Provinsi Sumatera Barat	Jumlah koordinasi kunjungan tamu yang dilayani	100 kali	Diukur berdasarkan Jumlah koordinasi kunjungan tamu yang dilayani pada tahun n	25 kali	25 kali	25 kali	25 kali	100 kali
3.	Mencek ruangan dan kelengkapan sarana dan prasarana VIP Room pada Bandara Internasional Minangkabau	Jumlah ruangan dan kelengkapan sarana dan prasarana yang di cek	4 ruangan	Diukur berdasarkan JJumlah ruangan dan kelengkapan sarana dan prasarana yang di cek pada tahun n	4 ruangan				4 ruangan

Padang, Januari 2025

KABAG PROTOKOL

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 20112 1 004

STAF

FIRDAUS, A.Md
NIP. 19750202 200901 1 004

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Melayani Tamu Pemerintah Provinsi Sumatera Barat di Sekretariat Daerah Istana Gubernur dan Aula Kantor	Jumlah Tamu Pemerintah Provinsi Sumatera Barat di Sekretariat Daerah Istana Gubernur dan Aula Kantor yang dilayani	75 tamu	Diukur berdasarkan Jumlah Tamu Pemerintah Provinsi Sumatera Barat di Sekretariat Daerah Istana Gubernur dan Aula Kantor yang dilayani pada tahun n	20 tamu	15 tamu	15 tamu	35 tamu	75 tamu
2.	Mengetik kwitansi pelaksanaan pertanggungjawaban kegiatan untuk Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah kwitansi pertanggungjawaban yang diketik	50 kwitansi	Diukur berdasarkan Jumlah kwitansi pertanggungjawaban yang diketik pada tahun n	20 kwitansi	10 kwitansi	20 kwitansi		50 kwitansi

Padang, Januari 2025

KABAG PROTOKOL

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 20112 1 004

STAF

SILVIRGIN LATISIA, S.STP, M.Si
NIP. 199202092014062001

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Terlaksananya Hubungan Keprotokolan	Jumlah Koordinasi Hubungan Keprotokolan	420 kali	Diukur berdasarkan Jumlah koordinasi hubungan keprotokolan pada tahun n	50 kali	50 kali	100 kali	220 kali	420 kali
2.	Terpenuhinya Kualitas dan Kuantitas SDM Keprotokolan	1. Persentase Pemenuhan SDM Keprotokolan	80%	Jumlah pemenuhan SDM keprotokolan pada tahun N x 100% Jumlah ketersediaan SDM keprotokolan tahun N				80%	80%
		2. Persentase SDM Keprotokolan yg kompeten	80%	Jumlah SDM keprotokolan yang kompeten pada tahun N x 100% Jumlah ketersediaan SDM keprotokolan tahun N				80%	80%

Padang, Januari 2025

KABAG PROTOKOL

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
Pembina
NIP. 19821130 20112 1 004

PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT AHLI MUDA

EKO KURNIAWAN, S.Kom,MM
Penata Muda
NIP. 19810312 201502 1 001

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Terlaksananya dan terfasilitasi persiapan acara, upacara, dan pelayanan tamu	Jumlah persiapan acara, upacara, dan pelayanan tamu yang difasilitasi	120 kali	Diukur berdasarkan Jumlah persiapan acara, upacara, dan pelayanan tamu yang difasilitasi pada tahun n	30 kali	30 kali	20 kali	40 kali	120 kali
2.	Terlaksananya pengadministrasian umum pada subbag hubungan keprotokolan	Jumlah dokumen administrasi yang di susun	60 dokumen	Diukur berdasarkan Jumlah dokumen administrasi yang di susun pada tahun n	15 dokumen	20 dokumen	15 dokumen	10 dokumen	60 dokumen
3.	Terfasilitasinya pelayanan keprotokolan kepala daerah dan wakil kepala daerah	Pelayanan keprotokolan kepala daerah dan wakil kepala daerah yang difasilitasi	144 kali	Diukur berdasarkan Pelayanan keprotokolan kepala daerah dan wakil kepala daerah yang difasilitasi pada tahun n	31 kali	35 kali	40 kali	38 kali	144 kali
4.	Terfasilitasinya keprotokolan kunjungan tamu, pejabat negara serta tamu pemerintah daerah	Jumlah keprotokolan kunjungan tamu, pejabat negara serta tamu pemerintah daerah yang difasilitasi	36 kali	Diukur berdasarkan Jumlah keprotokolan kunjungan tamu, pejabat negara serta tamu pemerintah daerah yang difasilitasi pada tahun n	9 kali	10 kali	8 kali	9 kali	36 kali

Padang, Januari 2025

KABAG PROTOKOL

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 20112 1 004

STAF

DICKI ISKANDAR, SE
NIP. 19840428 2010011 016

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Terlaksananya Hubungan Keprotokolan antara Provinsi dan Kabupaten/Kota	Jumlah koordinasi hubungan keprotokolan antara provinsi dan kabupaten/kota	105 kali	Diukur berdasarkan Jumlah koordinasi hubungan keprotokolan antara provinsi dan kabupaten/kota pada tahun n	25 kali	28 kali	25 kali	27 kali	105 kali
2.	Terlaksananya kegiatan dan acara pimpinan	Jumlah kegiatan dan acara pimpinan yang difasilitasi	100 kali	Diukur berdasarkan Jumlah kegiatan dan acara pimpinan yang difasilitasi pada tahun n	25 kali	24 kali	26 kali	25 kali	100 kali
3.	Terfasilitasinya kegiatan dan acara tamu pemerintah Provinsi Sumatera Barat	Jumlah kegiatan dan acara tamu pemerintah provinsi sumatera barat yang difasilitasi	50 kali	Diukur berdasarkan pelayanan Jumlah kegiatan dan acara tamu pemerintah provinsi sumatera barat yang difasilitasi pada tahun n	12 kali	13 kali	12 kali	13 kali	50 kali
4.	Terlaksananya Pengadministrasi Umum Kegiatan Hubungan Keprotokolan	Jumlah laporan yang dibuat	12 laporan	Diukur berdasarkan Jumlah laporan yang dibuat pada tahun n	3 laporan	3 laporan	3 laporan	3 laporan	12 laporan

Padang, Januari 2025

KABAG PROTOKOL

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 20112 1 004

STAF

HENDRO SUSANTO
NIP. 19830222 2010011 007

Dipindai dengan CamScanner

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

TAHUN : 2025

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET INDIKATOR KINERJA TAHUN 2025				TOTAL
					TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Membantu Terlaksananya Hubungan Keprotokolan antara Provinsi dan Kabupaten/Kota	Jumlah koordinasi hubungan keprotokolan antara provinsi dan kabupaten/kota	105 kali	Diukur berdasarkan Jumlah koordinasi hubungan keprotokolan antara provinsi dan kabupaten/kota pada tahun n	25 kali	30 kali	25 kali	25 kali	105 kali
2.	Terfasilitasinya kegiatan dan acara pimpinan	Jumlah kegiatan dan acara pimpinan yang difasilitasi	100 kali	Diukur berdasarkan Jumlah kegiatan dan acara pimpinan yang difasilitasi pada tahun n	25 kali	25 kali	25 kali	25 kali	100 kali
3.	Terfasilitasinya kegiatan dan acara tamu pemerintah Provinsi Sumatera Barat	Jumlah kegiatan dan acara tamu pemerintah provinsi sumatera barat yang difasilitasi	50 kali	Diukur berdasarkanJumlah kegiatan dan acara tamu pemerintah provinsi sumatera barat yang difasilitasi pada tahun n	13 kali	13 kali	12 kali	12 kali	50 kali
4.	Terlaksananya Pengadministrasi Umum Kegiatan Hubungan Keprotokolan	Jumlah laporan yang dibuat	12 laporan	Diukur berdasarkan Jumlah laporan yang dibuat pada tahun n	3 laporan	3 laporan	3 laporan	3 laporan	12 laporan

Padang, Januari 2025

KABAG PROTOKOL

ADE PRATAMA, S.STP, M.M.
NIP. 19821130 20112 1 004

STAF

ALAN ILHAM, S.STP, M.M
NIP. 19991113 201808 1 001

Dipindai dengan CamScanner