


PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT Dinas Pengelolaan Sumber Daya Air Sekretariat Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Nomor SOP	665/15/PSDA-2017
	Tanggal Pembuatan	5 MARET 2017
	Tanggal Revisi	-
	Tanggal Efektif	-
Disahkan oleh		Kepala Dinas  Rifda Suriani, ST, Sp NIP. 19680516 199503 2 002
Nama SOP		SOP Prosedur Penilaian DP3 PNS

Suberhur Nomor 78 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah Provinsi Sumbang Suberhur Nomor 24 Tahun 2011 tentang Pedoman Pelaksanaan Birokrasi Pemerintahan Provinsi Sumatera Barat Suberhur Sumatera Barat Nomor Tahun tentang Uraian Jabatan PSDA Provinsi Sumbang.	Kualifikasi pelaksana	1. Pendidikan minimal SLTA dan Sarjana (S1) 2. Pernah ikut Bimbingan administrasi umum 3. Bisa mengoperasikan komputer
	Peralatan/perlengkapan	1. DPA SKPD 2. Komputer 3. ATK
	Keluar Masuk	
	Prosedur Penilaian DP3 PNS ini tidak dilaksanakan maka kepegawaian tidak dapat dilaksanakan dengan baik.	Pencatatan dan pendataan

SOP PROSEDUR PENILAIAN SKP PNS

No.	KEGIATAN	PELAKSANA						KEPALA DINAS			MUTU BAKU			KET
		Staf bag. Umum	Kasubag Umum & Kepegawaian	PNS	Kasi / Kasubag	Sekretaris / Kabid / KAUJPTD		Kelengkapan	Waktu	Output				
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13			
1	Mengumpulkan Daftar Penilaian SKP Tahun terakhir	Mulai										SKP Tahun terakhir		
2	Meminta nilai SKP PNS pada atasan /pejabat penilai											Konsep SKP		
3	Mengetik Daftar Penilaian Pelaksanaan Pekerjaan (SKP)											Konsep Nilai SKP		
4	Menyampaikan SKP kepada PNS yang dinilai											Konsep Nilai SKP		
5	Melaksanakan penandatanganan SKP oleh Kasi/Kasubag, Sekretaris/Kepala Bidang dan/atau oleh Kepala Dinas selaku Atasan Pejabat Penilai											SKP yang ditandatangani oleh Pejabat Penilai		
6	Menyampaikan SKP kepada PNS yang telah dinilai dan arsip pada Sub Bagian Umum dan Kepegawaian untuk bundel yang bersangkutan											SKP yang ditandatangani oleh Pejabat Penilai		
7	Menerima SKP yang sudah ditandatangani											SKP yang ditandatangani oleh Pejabat Penilai		

