
 <p><b>PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT</b></p> <p><b>Balai PSDA Wilayah Sungai Dareh</b> Dinas Pengelolaan Sumber Daya Air</p>	Nomor SOP	065/117/PSDA - 2017
	Tanggal Pembuatan	6 Maret 2017
	Tanggal Revisi	-
	Tanggal Efektif Disahkan oleh	<p>7</p> <p>Kepala Dinas</p> <p></p> <p><b>RIFDA SURJANI, ST, Sp.</b> NIP. 19680516.199503.2.002</p>
	Nama SOP	SOP Pengajuan Permintaan GU

	Kualifikasi pelaksana	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pendidikan minimal SLTA</li> <li>2. Pernah ikut diklat administrasi keuangan</li> <li>3. Bisa mengoperasikan komputer</li> </ol>
<p><b>Dasar Hukum</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah</li> <li>2. PP Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah</li> <li>3. Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah</li> </ol>	Peralatan/perlengkapan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. DPA SKPD (Balai PSDA Wilayah Bukittinggi)</li> <li>2. Komputer</li> <li>3. ATK</li> </ol>
<p><b>Keterkaitan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SOP Penyerahan SPJ</li> </ol>	Pencatatan dan pendataan	
<p><b>Peringatan</b></p> <p>Jika SOP tidak dilaksanakan maka pencairan dana kegiatan akan terhambat dan kegiatan terkendala pelaksanaannya.</p>		