
 <p style="text-align: center;">PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT</p> <p style="text-align: center;">Dinas Pengelolaan Sumber Daya Air Sekretariat</p> <p style="text-align: center;">Sub Bagian Umum dan Kepegawaian</p>	Nomor SOP	065 / 07 / P/DA - 2017
	Tanggal Pembuatan	6 Maret 2017
	Tanggal Revisi	-
	Tanggal Efektif	-
Disahkan oleh		Kepala Dinas  Rifda Suriyani, ST, Sp NIP. 19680516 199503 2 002
Nama SOP		SOP Pelaksanaan Pengelolaan Kendaraan Dinas

<p>Dasar Hukum</p> <ol style="list-style-type: none"> Peraturan Gubernur Nomor 78 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah Provinsi Sumbar Peraturan Gubernur Nomor 24 Tahun 2011 tentang Pedoman Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Pemerintah Provinsi Sumatera Barat Peraturan Gubernur Sumatera Barat Nomor Tahun tentang Uraian Jabatan pada Dinas PSDA Provinsi Sumbar. 	<p>Kualifikasi pelaksana</p> <ol style="list-style-type: none"> Pendidikan minimal SL.TA dan Sarjana (S1) Pernah ikut Bimbingan administrasi umum Bisa mengoperasikan komputer
<p>Keterkaitan</p> <ol style="list-style-type: none"> SOP Surat Keluar SOP Surat Masuk 	<p>Peralatan/perfengkapan</p> <ol style="list-style-type: none"> DPA SKPD Komputer ATK
<p>Peringatan</p> <p>Jika SOP Pelaksanaan Pengelolaan Kendaraan Dinas ini tidak dilaksanakan maka Pelaksanaan Operasional Kegiatan tidak dapat dilaksanakan dengan baik.</p>	<p>Pencatatan dan pendataan</p>

MUTU BAKU			KET
Input	Waktu	Output	
Inspeksi dan STNK kendaraan	1 jam	Catatan Kerusakan	
Kerusakan	1 hari	Data kendaraan yang akan diperbaiki	
Kerusakan	1 jam	Konsep Order Perbaikan	
Perbaikan kendaraan	30 menit	Order Perbaikan yang sudah ditandatangani	
Perbaikan kendaraan	1 jam	Surat Order yang sudah dicatat	
Order yang sudah lengkap dengan kwitansi yang diisi oleh pemakai kendaraan D	1 - 3 hari	Kendaraan Dinas yang sudah diperbaiki	