



H PROVINSI SUMATERA BARAT	Nomor SOP	065/124/PSDA - 2017
	Tanggal Pembuatan	6 Maret 2017
	Tanggal Revisi	-
	Tanggal Efektif Disahkan oleh	7 Kepala Dinas
DA Wilayah Sungai Daerah Pengelolaan Sumber Daya Air		 RIFDA SURIANI, ST. Sp. NIP. 19680516.199503.2.002
Penggunaan Dan Pemanfaatan	Nama SOP	SOP Pemeliharaan Peralatan dan Pos Hidrologi.

Bal Organisation (WMO): hidrologi.	Kualifikasi pelaksana	1. Pendidikan minimal S1 2. Memahami tentang Hidrologi dan Klimatologi. 3. Bisa mengoperasikan komputer
	Peralatan/perengkapan	1. DPA SKPD (Balai PSDA Wilayah Sungai Daerah) 2. Komputer 3. Bahan untuk pekerjaan pemeliharaan. 4. ATK.
Patan Dan Pos Hidrologi tidak dilaksanakan maka an rusak.	Pencatatan dan pendataan	

PROSEDUR.

No.	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		Staf / Petugas	Kasi / PPTK	Kabalai / KPA	Kadinas	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Penyusunan Program Pemeliharaan dengan didasarkan pada status kondisi peralatan dan pos hidrologi terakhir hasil inspeksi mutu.					DPA Hidrologi, laporan kondisi peralatan.	1 hari	Usulan program pemeliharaan peralatan dan pos hidrologi.	
2	Memeriksa usulan program pemeliharaan peralatan dan pos hidrologi, jika masih ada yang kurang lengkap dikembalikan ke PPTK/Kasi.					Usulan program pemeliharaan peralatan dan pos hidrologi.	1 hari	Program pemeliharaan peralatan dan pos hidrologi yang disetujui.	
3	Mempersiapkan pelaksanaan pemeliharaan peralatan dan pos hidrologi, meliputi : bahan, alat dan SDM.					Program pemeliharaan peralatan dan pos hidrologi yang disetujui.	3 hari	Kesiapan bahan, alat dan SDM untuk pelaksanaan pemeliharaan.	
4	Memeriksa persiapan pelaksanaan pemeliharaan peralatan dan pos hidrologi. Jika masih ada yang belum lengkap agar disiapkan terlebih dahulu.					Kesiapan bahan, alat dan SDM untuk pelaksanaan pemeliharaan.	1 hari	Pelaksanaan pemeliharaan.	
5	Melaksanakan pemeliharaan peralatan dan pos hidrologi.					Pelaksanaan pemeliharaan.	3 - 8 hari	Hasil pelaksanaan pemeliharaan peralatan dan pos hidrologi.	
6	Memeriksa hasil pelaksanaan pemeliharaan peralatan dan pos hidrologi. Jika belum sempurna agar diperbaiki kembali oleh petugas.					Hasil pelaksanaan pemeliharaan peralatan dan pos hidrologi.	1 hari	Hasil pelaksanaan pemeliharaan peralatan dan pos hidrologi yg telah diperiksa.	
7	Penyusunan konsep laporan hasil pelaksanaan pemeliharaan peralatan dan pos hidrologi.					Hasil pelaksanaan pemeliharaan peralatan dan pos hidrologi yg telah diperiksa.	2 hari	Konsep laporan pelaksanaan pemeliharaan.	
8	Memeriksa konsep laporan pemeliharaan peralatan dan pos hidrologi. Jika ada koreksi dan belum lengkap agar diperbaiki kembali.					Konsep laporan pelaksanaan pemeliharaan.	1 hari	Laporan Pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan dan Pos Hidrologi.	
9	Mengesahkan laporan hasil pelaksanaan pemeliharaan peralatan dan pos hidrologi.					Laporan Pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan dan Pos Hidrologi.	1 hari	Laporan Pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan dan Pos Hidrologi yang telah ditandatangani	

10	Penyampaian pelaporan ke Dinas PSDA.				Laporan Pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan dan Pos Hidrologi yang telah ditandatangani	1 hari	Laporan Pelaksanaan Pemeliharaan Peralatan dan Pos Hidrologi yang telah ditandatangani	
----	--------------------------------------	--	--	--	--	--------	--	--