

**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
DINAS KEHUTANAN
UPTD KESATUAN PENGELOLAAN HUTAN LINDUNG
(KPHL) SIJUNJUNG**

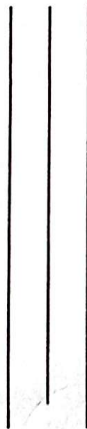
Jl. Jenderal Sudirman No. 19 Muaro Sijunjung Telp. (0754) 20020

Website : <http://dishut.sumbarprov.go.id>

Email : skpd@dishut-sumbarprov.go.id



**KERANGKA ACUAN KERJA
SUB KEGIATAN PENYEDIAAN BARANG CETAKAN DAN PENGGANDAAN
TAHUN 2025**



MUARO SIJUNJUNG, JANUARI 2025

I. PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Dalam rangka untuk meningkatkan pelayanan administrasi perkantoran di lingkungan UPTD KPHL Sijunjung, maka salah satu kegiatan yang harus dilaksanakan adalah menyediakan barang cetakan dan menggandakan dokumen kegiatan sesuai dengan kebutuhan dan kemampuan. Dalam pengelolaan barang pakai habis, perlu diperhatikan antara kebutuhan barang cetakan dengan anggaran yang tersedia yang akan diadakandengan sistem pemesanan secara langsung kepada penyedia. Barang-barang yang telah dicetak selanjutnya diserahkan kepada Penyimpan Barang untuk dibukukan dan selanjutnya distribusikan sesuai dengan permintaan dari sub bagian maupun seksi yang ada pada UPTD KPHL Sijunjung.

Untuk memenuhi kebutuhan tersebut, UPTD KPHL Sijunjung Dinas Kehutanan Provinsi Sumatera Barat mengalokasikan anggaran untuk Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan pada DPA-SKPD Dinas Kehutanan Provinsi Sumatera Barat Tahun 2025.

2. Maksud dan Tujuan

Maksud : Menunjang urusan pemerintahan daerah provinsi

Tujuan : Memenuhi kebutuhan barang cetakan dan penggandaan dokumen kegiatan

3. Sasaran

Sasaran kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan UPTD KPHL Sijunjung Dinas Kehutanan Provinsi Sumatera Barat Tahun 2025 adalah Aparatur Sipil Negara (ASN) UPTD KPHL Sijunjung.

4. Dasar

1. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah;
4. Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Barat Nomor 78 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Daerah Provinsi Sumatera Barat;
5. Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Barat Nomor 7 Tahun 2024 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025;
6. Peraturan Gubernur Sumatera Barat Nomor 28 tahun 2024 tentang Pembentukan Unit Pelaksana Teknis Daerah pada Dinas kehutanan;
7. Peraturan Gubernur Provinsi Sumatera Barat Nomor 29 Tahun 2024 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025;

8. Surat Edaran Gubernur Sumatera Barat Nomor 900.1.1/801/APKAD-BPKAD/2024 tentang Pedoman Penyusunan RKA-SKPD TA 2025;

E. Sumber Pendanaan

Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan UPTD KPHL Sijunjung Dinas Kehutanan Provinsi Sumatera Barat, dibiayai dari Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPA-SKPD) Dinas Kehutanan Provinsi Sumatera Barat Tahun 2025 dengan jumlah anggaran kegiatan sebesar Rp 5.180.000,- dan rekening kegiatan no 3.28.01.1.06.0005.

II. RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Uraian Kegiatan

Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan UPTD KPHL Sijunjung Dinas Kehutanan Provinsi Sumatera Barat berupa pembelian pencetakan kwitansi amplop, cetak spanduk dan blanko lainnya, penjilidan, serta penggandaan dokumen kegiatan dengan rincian sbb :

No	Rincian	Pagu
	Subag Tata Usaha	
1	Belanja Cetak dan Penggandaan	Rp. 5.000.000,-
	Seksi PKSDAE& PM	
2	Penguatan dan pendampingan KTH	Rp. 180.000,-

B. Lokasi Kegiatan

Lokasi pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan adalah Kantor UPTD KPHL Sijunjung di Muaro Sijunjung.

C. Pedoman Pelaksanaan

Sesuai dengan arah kebijakan sistem penganggaran yakni berbasis kinerja maka pedoman pelaksanaan kegiatan ini adalah sebagai berikut :

- 1 Nama Sub : Penyediaan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kegiatan
- 2 Tujuan : Menunjang urusan pemerintahan daerah
- 3 Sasaran : Aparatur Sipil Negara (ASN) UPTD KPHL Sijunjung
- 4 Input : Tersedianya dana dan SDM
- 5 Output : Barang cetak dan penggandaan yang tersedia
- 6 Hasil : Meningkatnya pengelolaan administrasi umum
- 7 Benefit : Meningkatnya kemampuan Aparatur Sipil Negara (ASN) dalam pelayanan publik
- 8 Impact : Meningkatnya tata kelola organisasi UPTD KPHL Sijunjung Dinas Kehutanan Provinsi Sumatera Barat

D. Pelaksana Kegiatan

Sesuai mekanisme penyelenggaraan kegiatan, maka susunan personil pelaksana kegiatan adalah sebagai berikut :

1. Penanggung jawab Program : Kepala UPTD KPHL Sijunjung Dinas Kehutanan Provinsi Sumatera Barat
2. Penanggung jawab Kegiatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha UPTD KPHL Sijunjung Dinas Kehutanan Provinsi Sumatera Barat
3. Pelaksana : Kepala Sub Bagian Tata Usaha UPTD KPHL Sijunjung Dinas Kehutanan Provinsi Sumatera Barat
4. Bendaharawan : Bendahara Pengeluaran Pembantu UPTD KPHL Sijunjung Dinas Kehutanan Provinsi Sumatera Barat
5. Anggota : Staf UPTD KPHL Sijunjung Dinas Kehutanan Provinsi Sumatera Barat

E. Metode Pelaksanaan Kegiatan

Metode yang digunakan dalam rangka pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan UPTD KPHL Sijunjung Dinas Kehutanan Provinsi Sumatera Barat Tahun 2025 yaitu melakukan pemesanan secara langsung kepada penyedia.

Demikian Kerangka Acuan Kerja Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan UPTD KPHL Sijunjung Dinas Kehutanan Provinsi Sumatera Barat tahun 2025 ini disusun, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Muaro Sijunjung
Pada Tanggal : Januari 2025

KUASA PENGGUNA ANGGARAN,

YANDESMAN, S. Hut
NIP. 19720909 200003 1 004

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Bapak Kepala Dinas Kehutanan Provinsi Sumatera Barat di PADANG
2. Bapak Inspektur Provinsi Sumatera Barat di PADANG
3. Bapak Kepala Badan Keuangan Daerah Provinsi Sumatera Barat di PADANG
4. Sdr. Bendahara Pengeluaran DPA-SKPD Dinas Kehutanan Provinsi Sumatera Barat di TEMPAT

JADWAL PELAKSANAAN
SUB KEGIATAN PENYEDIAAN BARANG CETAKAN DAN PENGANDAAN TAHUN 2025

No	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan Kegiatan												Ket
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Belanja Alat/ bahan untuk kegiatan kantor-bahan cetak			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

KUASA PENGGUNA ANGGARAN


YANDESMAN, S.Hut
 NIP. 19726909 200003 1 004