



PROVINSI SUMATERA BARAT

**SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP)
PEJABAT FUNGSIONAL
TAHUN 2025**

**DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
TAHUN 2025**

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA	FIRDAUS, SH, M.Hum	NO	NAMA	ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si
1	NIP	196606261988111002	1	NIP	197304131997031001
2	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	2	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
3	JABATAN	ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA	3	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
4	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	4	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Meningkatnya Izin Yang diterbitkan Tepat Waktu	Kuantitas	Persentase Perizinan Yang Diterbitkan Tepat Waktu	3000 Izin
			Kualitas	Prosen peningkatan izin yang diterbitkan tepat waktu	87,27 %
			Waktu	Waktu Pelaksanaan prosentase izin yang diterbitkan tepat waktu	12 Bulan
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat				
	- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan				
	- Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel				
	Ekspektasi Khusus Pimpinan:				

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dimilai

Padang, 18 Februari 2025

Pejabat Penilai Kinerja



FIRDAUS, SH, M.Hum
196606261988111002

ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si
197304131997031001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEJABAT PENILAI KINERJA		PEJABAT YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	ALRIFJON, S.Sos., M.M	NO	NAMA	ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si
1	NIP	196612071989031004	2	NIP	197304131997031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	Penata Kelola Penanaman Modal Ahli Madya	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	meningkatnya minat calon investor di Sumatera Barat	Kuantitas	Jumlah Pernyataan minat calon investor yang menanamkan modalnya	5
2	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya kualitas Perencanaan dan Iklim Investasi	Kualitas	kesesuaian Minat Calon Investor yang menanamkan modalnya	100%
			Waktu	Ketepatan waktu fasilitasi pernyataan minat calon investor yang akan menanamkan modalnya	12 bulan
			Kuantitas	Presentase ketersediaan Dokumen Perencanaan Dan Regulasi Penanaman Modal	1 kali
			Kualitas	tersedianya presentase ketersediaan Dokumen Perencanaan dan Regulasi Penanaman Modal	100%
			Waktu	Lamanya waktu ketersediaan Presentase keterediaan Dokumen Perencanaan dan Regulasi Penanaman Modal	12 bulan

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya Komitmen Perusahaan Merealisasikan Investasinya	Kuantitas	Presentase Perusahaan PMA dan PMDN yang merealisasikan Investasinya	1 laporan
			Kualitas	Tersedianya Presentase Perusahaan PMA dan PMDN Yang Merealisasikan Investasinya	100%
			Waktu	lamanya waktu Presentase Perusahaan PMA dan PMDN yang merealisasikan Investasinya	12 bulan
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				
3	Kompeten			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik				
4	Harmonis			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif				
5	Loyal			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara				
6	Adaptif				

PERILAKU KERJA		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



ALRIFJON, S.Sos., M.M
196612071989031004

Padang, 6 Februari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si
197304131997031001

BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			NO	PEJABAT PENILAI KINERJA		
1	NAMA	YUNIARTI, S.Pd., M.Si.	1	NAMA	ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si	
2	NIP	196906011998032002	2	NIP	197304131997031001	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/ a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d	
4	JABATAN	Analisis Kebijakan Ahli Muda	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	
5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	
HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS		RENCANA HASIL KERJA		ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
(1)	(2)		(3)		(4)	(5)
UTAMA						
1	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)		MENINGKATNYA PELAKSANAAN PROMOSI INVESTASI		Kuantitas	Jumlah Promosi Yang Diikuti
2	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)		MENINGKATNYA FASILITASI CALON INVESTOR		Kuantitas	Jumlah Fasilitas Calon Investor ke Lokasi Proyek Investasi
3	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)		MENINGKATNYA MATERI PROMOSI INVESTASI		Kuantitas	Jumlah Materi Promosi Sesuai Proytk Investasi Prioritas Daerah
TAMBAHAN						

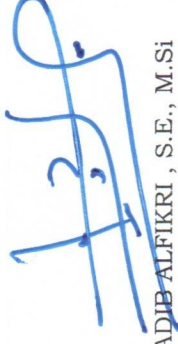
PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	
2	Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	
3	Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	
4	Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	
5	Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	
6	Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	
7	Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	

Pegawai yang Dinilai



YUNIARTI, S.Pd., M.Si.
196906011998032002

Padang, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si
197304131997031001

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1.	Komputer dan printer
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1.	Semua jenis pekerjaan dipertanggungjawabkan ke Kepala Dinas sebagai pembina jabatan fungsional dan atasan langsung

Pegawai yang Dinilai



YUNIARTI, S.Pd., M.Si.
196906011998032002

Padang, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



ADIB ALFIRI, S.E., M.Si.
197304131997031001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEJABAT PENILAI KINERJA		PEJABAT YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA	1	YUDHI ICHSAN ARIANTO, ST
1	NIP	2	NIP	2	197609012002121007
2	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	Pembina Tingkat I / IV/b
3	JABATAN	4	JABATAN	4	SEKRETARIS
4	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA	5	SEKRETARIAT
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatkan kualitas perencanaan organisasi	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Tepat Waktu	Kuantitas	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Dokumen Penganggaran Yang Disusun Tepat Waktu	6 Dokumen
2	Meningkatkan kualitas perencanaan organisasi	Keselarsan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah dengan Dokumen Perencanaan Daerah	Kualitas	Persentase Dokumen Perencanaan dan Dokumen Penganggaran Yang Disusun Tepat Waktu	100%
			Waktu	Jangka Waktu yang Diperlukan untuk Melaksanakan Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Dokumen Penganggaran Yang Disusun Tepat Waktu	12 bulan
			Kuantitas	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Dokumen Penganggaran Perangkat Daerah Yang Selaras dengan Dokumen Perencanaan Daerah	6 Dokumen
			Kualitas	Persentase Dokumen Perencanaan dan Dokumen Penganggaran Perangkat Daerah Yang Selaras dengan Dokumen Perencanaan Daerah	100%
			Waktu	Jangka Waktu untuk Menyelaskan Dokumen Perencanaan dan Dokumen Penganggaran Perangkat Daerah dengan Dokumen Perencanaan Daerah	12 bulan

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3	Meningkatkan kualitas perencanaan organisasi	Meningkatnya Implementasi Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Dokumen Penganggaran Perangkat Daerah Yang Diimplementasikan	6 Dokumen
4	Meningkatnya Kualitas Pelaporan Organisasi	Tersusunnya Dokumen Pelaporan Organisasi Tepat Waktu	Kualitas	Persentase Dokumen Perencanaan dan Dokumen Penganggaran Perangkat Daerah Yang Diimplementasikan	100%
			Waktu	Jangka Waktu untuk Mengimplementasikan Dokumen Perencanaan dan Dokumen Penganggaran Perangkat Daerah	12 bulan
			Kuantitas	Jumlah Dokumen Pelaporan Organisasi Yang Disusun Tepat Waktu	7 dokumen
5	Meningkatnya Kualitas Pelaporan Organisasi	Meningkatnya Kesesuaian Laporan dengan Pedoman Penyusunan Laporan	Kualitas	Persentase Dokumen Pelaporan Organisasi Yang Disusun Tepat Waktu	100%
			Waktu	Jangka Waktu Yang Dibutuhkan untuk Menyusun Dokumen Pelaporan Organisasi Tepat Waktu	12 bulan
			Kuantitas	Jumlah Laporan yang Disusun sesuai dengan Pedoman Penyusunan Laporan	7 dokumen
6	Meningkatnya Kualitas Pelaporan Organisasi	Meningkatnya Pemanfaatan Laporan Terhadap Perencanaan Perangkat Daerah	Kualitas	Persentase Laporan yang Disusun sesuai dengan Pedoman Penyusunan Laporan	100%
			Waktu	Jangka Waktu Laporan yang Disusun sesuai dengan Pedoman Penyusunan Laporan	12 bulan
			Kuantitas	Jumlah Hasil Evaluasi Yang Ditindaklanjuti Dalam Dokumen Perangkat Daerah	4 dokumen
7	Meningkatnya Pengawasan Internal Organisasi	Meningkatnya Kualitas Penatausahaan Keuangan	Kualitas	Persentase Hasil Evaluasi Yang Ditindaklanjuti Dalam Dokumen Perangkat Daerah	100%
			Waktu	Jangka Waktu Menindaklanjuti Hasil Evaluasi Dalam Dokumen Perangkat Daerah	12 bulan
			Kuantitas	Jumlah Dokumen Penatausahaan/Pengujian dan Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen

HASIL KERJA					INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSİ	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
			Kualitas Waktu	Persentase Pengurangan Kesalahan Hasil Verifikasi Keuangan	100%	
				Jangka Waktu Penyelesaian Penatausahaan/Pengujian dan Verifikasi Keuangan SKPD	12 bulan	
8	Meningkatnya Pengawasan Internal Organisasi	Meningkatnya ASN yang Mengisi LHKPN/LKASN Tepat Waktu	Kuantitas	Jumlah ASN Wajib Laporan yang Mengisi dan Menyampaikan LHKPN/LHKASN Tepat Waktu	6 orang	
			Kualitas Waktu	Persentase ASN Wajib Laporan yang Mengisi LHKPN/LHKASN Tepat Waktu	100%	
				Jangka Waktu ASN Wajib Laporan yang Mengisi dan Menyampaikan LHKPN/LHKASN Tepat Waktu	3 bulan	
TAMBAHAN						
PERILAKU KERJA						
1	Berorientasi Pelayanan		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memberikan Pelayanan kepada semua ASN lingkup DPMPSTP terkait Perencanaan dan Penganggaran Organisasi			
2	Akuntabel		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Jujur dan Bertanggungjawab dalam melaksanakan pekerjaan yang diberikan serta menggunakan kekayaan negara secara bertanggung jawab			
3	Kompeten		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Menyelesaikan setiap pekerjaan sesuai dengan target dan standar mutu yang ditetapkan serta bersedia mengajarkan pengetahuan dan ketrampilan yang dimiliki kepada orang lain			
4	Harmonis		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Membangun Komunikasi yang lebih terbuka dan menjaga hubungan yang baik dengan semua pihak dan membantu rekan kerja yang membutuhkan			

PERILAKU KERJA		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Selalu siap kapanpun pimpinan membutuhkan dan siap membantu meskipun diluar jam kerja
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Mengimplementasikan perkembangan teknologi untuk memperbaiki metode dan proses kerja sehingga mendapatkan hasil yang memuaskan
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Aktif Berpartisipasi dan Berkontribusi sesuai dengan tupoksi dan bidang keahliannya

Pegawai yang Dinilai



SYAFWIRDI , SE, MSI
196807061987031001

Padang, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



YUDHI ICHSAN ARIANTO , ST
197609012002121007

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1.	DPA DPMPSTSP Provinsi Sumatera Barat Tahun 2025
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1.	Fungsional Perencana
2.	Sekretaris
3.	Kepala Dinas

Pegawai yang Dinilai


SYAFWIRDI, SE, MSI
196807061987031001

Padang, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja


YUDHI ICHSAN ARANTO, ST
197609012002121007

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA	ROY DEFRINALDI EKA PUTRA, ST, ST. MM	NO	NAMA	ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si
1	NIP	197610042002121005	1	NIP	197304131997031001
2	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	2	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
3	JABATAN	Penata Perizinan Ahli Madya	3	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
4	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	4	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Meningkatnya Izin Yang Diterbitkan Tepat Waktu	Kuantitas	Jumlah Izin Yang Ditebitkan Tepat Waktu	2000
			Kualitas	Persentase Jumlah Izin Yang Diterbitkan Tepat Waktu	100 %
			Waktu	Waktu Jumlah Izin Yang Diterbitkan Tepat Waktu	12 Bulan
			Kuantitas	Jumlah Pengaduan Pengguna Layanan Terhadap Layanan	10 Pengaduan
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Meningkatnya Kepuasan Pengguna Layanan	Kuantitas	Persentase Jumlah Pengaduan Pengguna Layanan Terhadap Layanan	100 %
			Kuantitas	Waktu Pengaduan Pengguna Layanan Terhadap Layanan	12 Bulan
			Waktu		
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



ROY DEFRINALDI RKA PUTRA , ST, ST. MM
197610042002121005

Padang, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



ADIB ALFIKRI , S.E., M.Si
197304131997031001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEJABAT PENILAI KINERJA		PEJABAT YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA	NO	NAMA
1	HARDI, SE, MM, Ak	1	ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si	1	ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si
2	197511092000031003	2	NIP	2	197304131997031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	4	JABATAN	4	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA	5	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya kualitas peta potensi dan peluang investasi	Kuantitas	Jumlah dokumen kajian potensi dan peluang investasi	1 Dokumen
			Kualitas Waktu	Persentase jumlah dokumen kajian potensi dan peluang investasi	100 Persen
				Ketepatan waktu penyelesaian dokumen kajian potensi dan peluang investasi	12 Bulan
2	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya kualitas peta potensi dan peluang investasi	Kuantitas	Jumlah pembaharuan data potensi dan peluang investasi	19 Kab/Kota
			Kualitas Waktu	Persentase pembaharuan data potensi dan peluang investasi	100 Persen
				Ketepatan waktu pembaharuan data potensi dan peluang investasi	12 Bulan
3	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya kualitas peta potensi dan peluang investasi	Kuantitas	Jumlah laporan penyelenggaraan Konsolidasi Perencanaan dan Pelaksanaan Penanaman Modal	1 Laporan

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Kualitas	Persentase tersedianya laporan penyelenggaraan Konsolidasi Perencanaan dan Pelaksanaan Penanaman Modal	100 Persen
			Waktu	Ketepatan waktu tersedianya laporan penyelenggaraan Konsolidasi Perencanaan dan Pelaksanaan Penanaman Modal	12 Bulan
4	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya kualitas peta potensi dan peluang investasi	Kuantitas	Jumlah sistem informasi potensi dan peluang investasi yang dilaksanakan	1 Sistem
			Kualitas	Persentase terlaksananya sistem informasi potensi dan peluang investasi	100 Persen
			Waktu	Ketepatan waktu pelaksanaan sistem informasi potensi dan peluang investasi	12 Bulan
5	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Tersedianya regulasi untuk memudahkan investasi	Kuantitas	Jumlah laporan penyelenggaraan sosialisasi kebijakan penanaman modal	1 Laporan
			Kualitas	Persentase tersedianya laporan penyelenggaraan sosialisasi kebijakan penanaman modal	100 Persen
			Waktu	Ketepatan waktu tersedianya laporan penyelenggaraan sosialisasi kebijakan penanaman modal	12 Bulan
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
3	Kompeten				

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai

Padang, 2 Januari 2025

Pejabat Penilai Kinerja

HARDI, SE, MM, Ak
197511092000031003

ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si
197304131997031001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT

PEJABAT PENILAI KINERJA		PEJABAT YANG DINILAI		NO		PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MAMAN, S. Hut	1	NAMA	ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si		
2	NIP	196901022000031004	2	NIP	197304131997031001		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d		
4	JABATAN	PENATA PERIZINAN AHLI MUDA	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU		
5	UNT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU		
HASIL KERJA							
RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI		RENCANA HASIL KERJA		ASPEK		INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		
UTAMA							
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Terlaksananya penerbitan perizinan, perizinan berusaha dan non berusaha	Kuantitas Waktu	Terbitnya dokumen perizinan, perizinan berusaha dan non perizinan	700 Izin		
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Terlaksananya layanan penyelenggaraan perizinan, perizinan berusaha dan non perizinan	Kuantitas Waktu	Ketepatan waktu penerbitan perizinan Melaksanakan layanan penyelenggaraan perizinan, perizinan berusaha dan non perizinan	12 bulan 4 kegiatan		
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Terlaksananya analisa pengawasan penyelenggaraan perizinan, perizinan berusaha dan non perizinan	Kuantitas Waktu	Waktu pelaksanaan sosialisasi dan bimbingan teknis Melaksanakan analisa pengawasan penyelenggaraan perizinan, perizinan berusaha dan non perizinan	12 bulan 4 laporan		
				Waktu pelaksanaan pengawasan perizinan, perizinan berusaha dan non perizinan	12 bulan		

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan	Kuantitas	Jumlah rapat	48 Rapat
			Waktu	Ketepatan waktu penyelesaian kajian	12 bulan
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan		Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel		Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				
3	Kompeten		Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik				
4	Harmonis		Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif				
5	Loyal		Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara				
6	Adaptif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif				

PERILAKU KERJA		
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT				PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 JANUARI TAHUN 2022			
PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA					
NO	NAMA	AMRIZAL, S Sos	NO	NAMA	ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si		
1	NIP	196911151994031005	2	NIP	197304131997031001		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d		
4	JABATAN	Penata Perizinan Ahli Muda	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU		
5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU		
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		
UTAMA							
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	TERFASILITASINYA PENGADUAN LAYANAN PERIZINAN	Kuantitas	Jumlah Pengaduan Layanan Perizinan Yang Difasilitasi / Mediasi	4 Pengaduan		
			Waktu	Jumlah Pengaduan Layanan Perizinan Yang Difasilitasi / Mediasi	12 Bulan		
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	TERLAKSANANYA SOSIALISASI KEBIJAKAN LAYANAN PERIZINAN DAN NON PERIZINAN	Kuantitas	Jumlah Sosialisasi Kebijakan Layanan Perizinan dan Non Perizinan	4 kegiatan		
			Kualitas	Jumlah Sosialisasi Kebijakan Layanan Perizinan dan Non Perizinan	100%		
			Waktu	Jumlah Sosialisasi Kebijakan Layanan Perizinan dan Non Perizinan	12 Bulan		
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	MENINGKATNYA INOVASI LAYANAN PERIZINAN	Kuantitas	Jumlah Inovasi Layanan Perizinan dan Non Perizinan yang Implementat	1 Inovasi		

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Kualitas	Jumlah Inovasi Layanan Perizinan dan Non Perizinan yang Implementat	100%
			Waktu	Jumlah Inovasi Layanan Perizinan dan Non Perizinan yang Implementat	12 Bulan
4	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	MENINGKATNYA KAPASITAS SDM PEMBERI LAYANAN	Kuantitas	Persentase SDM Pemberi Layanan Yang Diberi Pelatihan	88%
			Waktu	Persentase SDM Pemberi Layanan Yang Diberi Pelatihan	12 Bulan
5	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	TERSEDIAANYA SISTEM PENYELENGGARAAN IZIN BERBASIS TEKNOLOGI INFORMASI	Kuantitas	Jumlah Sistem Penyelenggaraan Izin Yang Berbasis Teknologi Informasi	2 aplikasi
			Waktu	Jumlah Sistem Penyelenggaraan Izin Yang Berbasis Teknologi Informasi	12 Bulan
6	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	TERSEDIAANYA STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) DAN STANDAR PELAYANAN (SP) TENTANG PELAYANAN	Kuantitas	Jumlah SOP dan SP Terkait Pelayanan	2 dokumen
			Waktu	Jumlah SOP dan SP Terkait Pelayanan	12 Bulan
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				
3	Kompeten			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA	NO	NAMA		
1	ADI USMAN, S.Pt.	1	NIP	ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si	
2	197709012006041009	2	PANGKAT/ GOL. RUANG	197304131997031001	
3	Penata Tingkat I / III/d	3	JABATAN	Pembina Utama Madya / IV/d	
4	ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA	4	UNIT KERJA	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	
5	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5		DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya Penyelesaian Permasalahan Investasi PMA Dan PMDN	Kuantitas	Jumlah Perusahaan PMA dan PMDN Yang Difasilitasi Permasalahan Investasinya	11 kali
			Kualitas	Persentase Perusahaan PMA dan PMDN yang difasilitasi Permasalahan Investasinya	100 %
			Waktu	Waktu Perusahaan PMA dan PMDN yang difasilitasi Permasalahan Investasinya	12 Bulan
2	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal	Kuantitas	Jumlah Perusahaan PMA dan PMDN yang dilakukan pengawasan	50 Perusahaan
			Kualitas	Persentase Perusahaan PMA dan PMDN yang dilakukan pengawasan	100 %
			Waktu	Waktu Perusahaan PMA dan PMDN yang dilakukan pengawasan	12 Bulan

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya Kualitas Data dan Sistem Informasi Penanaman Modal	Kuantitas	Jumlah Dokumen Data dan Sistem Informasi Penanaman Modal yang handal	1 Dokumen
			Kualitas	Persentase Dokumen Data dan Sistem Informasi Penanaman Modal yang handal	100 %
			Waktu	Waktu Dokumen Data dan Sistem Informasi Penanaman Modal yang handal	12 Bulan
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten				
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis				
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal				
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif				

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



ADI USMAN , S.Pt.
197709012006041009

Padang, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



ADIB ALFIKRI , S.E., M.Si
197304131997031001

SARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSI

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA	MAINELIZA, SE	NO	NAMA	
1	NIP	197805242007012004	1	ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si	
2	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	2	197304131997031001	
3	JABATAN	Penata Kelola Penanaman Modal ahli Muda	3	Pembina Utama Madya / IV/d	
4	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	4	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	
5			5	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal	Kuantitas	Jumlah Kegiatan Usaha PMA dan PMDN yang dilakukan Pengawasan	50
			Kualitas	Presentase Perusahaan PMA dan PMDN yang dilakukan Pengawasan	100
			Waktu	Bulan	12
2	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya Kualitas data dan Sistem Informasi Penanaman Modal	Kuantitas	Dokumen data dan sistem informasi Penanaman Modal yang handal	1
			Kualitas	Persentase	80
			Waktu	Bulan	12
3	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya Penyelesaian Permasalahan Investasi PMA dan PMDN	Kuantitas	Jumlah Perusahaan PMA dan PMDN yang difasilitasi Permasalahan Investasinya	11
			Kualitas	Persentase	100

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya Penyelesaian Permasalahan Investasi PMA dan PMDN	Waktu	Jumlah Pelaku Usaha yang mengikuti Bimbingan Teknis/Sosialisasi Implementasi Perizinan Berusaha berbasis resiko dan Pengawasan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko	12
			Kuantitas	Persentase Jumlah Pelaku Usaha yang mengikuti Bimbingan Teknis/Sosialisasi Implementasi Perizinan Berusaha berbasis resiko dan Pengawasan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko	300
			Kuantitas		100
			Waktu	Bulan	12
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
3	Kompeten				
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
4	Harmonis				
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
5	Loyal				
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	

PERILAKU KERJA		
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



MAINELIZA , SE
197805242007012004

Padang, 3 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



ADIB ALFIKRI , S.E., M.Si
197304131997031001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT

PERIODE PENILAIAN : 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			NO	PEJABAT PENILAI KINERJA		
1	NAMA	M. KHADAFI, SE. M.CIO.	1	NAMA	ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si	
2	NIP	198212182008021001	2	NIP	197304131997031001	
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d	
4	JABATAN	Analisis Kebijakan Ahli Muda	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	
5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	
HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI		RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA						
1	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)		Meningkatnya Pelaksanaan Promosi Investasi	Kuantitas	Jumlah Promosi Yang Diikuti	3 Even
2	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)		Meningkatnya Fasilitas Calon Investor	Kuantitas	Jumlah Fasilitas Calon Investor ke Lokasi Proyek Investasi	1 Laporan
3	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)		Meningkatnya Materi Promosi Investasi	Kuantitas	Jumlah Materi Promosi Sesuai Proyek Investasi Prioritas Daerah	1 Dokumen
TAMBAHAN						
PERILAKU KERJA						
1	Berorientasi Pelayanan					
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti			Ekspektasi Khusus Pimpinan:			

2	Akuntabel		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		
3	Kompeten		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		
4	Harmonis		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		
5	Loyal		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		
6	Adaptif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		
7	Kolaboratif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		

Pegawai yang Dinilai

M. KHADAFI, S.E., M.CIO.
198212182008021001

Padang, 2 Januari 2025

Pejabat Penilai Kinerja

ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si
197304131997031001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT				PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 17 DESEMBER TAHUN 2025			
NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA			
1	NAMA	LELLYANA, SS	1	NAMA	ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si		
2	NIP	197902012009032001	2	NIP	197304131997031001		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d		
4	JABATAN	Penerjemah Ahli Muda	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU		
5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU		
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI		RENCANA HASIL KERJA		ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)		(3)		(4)	(5)	(6)
UTAMA							
1	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)		Meningkatnya Fasillitiasi Calon Investor		Kuantitas	Jumlah Fasilitas Calon Investor ke Lokasi proyek Investasi	4 kegiatan
2	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)		Meningkatnya Materi Promosi Investasi		Kuantitas	Jumlah Materi Promosi Sesuai Proyek Investasi Prioritas daerah	4 dokumen
TAMBAHAN							
PERILAKU KERJA							
1	Berorientasi Pelayanan						
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti					Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
2	Akuntabel						

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



LELLYANA, SS
197902012009032001

Padang, 6 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si
197304131997031001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA
1	ASWANDI, SE	1	ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si
2	198507222009021001	2	197304131997031001
3	Penata Tingkat I / III/d	3	Pembina Utama Madya / IV/d
4	Penata Perizinan Ahli Muda	4	JABATAN
5	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	UNIT KERJA
HASIL KERJA			
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
(1)	(2)	(3)	(4)
UTAMA			
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Terfasilitasi Pengaduan Layanan Perizinan	Jumlah Pengaduan Layanan Perizinan Yang Difasilitasi atau di Mediasi
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Terlaksananya Sosialisasi Kebijakan Layanan Perizinan dan Non Perizinan	Waktu Pelaksanaan Pengaduan Layanan Perizinan Yang Difasilitasi atau di Mediasi
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Tugas tambahan sesuai arahan pimpinan untuk mendukung kinerja perangkat daerah.	Jumlah Sosialisasi Kebijakan Layanan Perizinan dan Non Perizinan
			Waktu Pelaksanaan Kegiatan
			Menyelesaikan tugas lain sesuai arahan pimpinan untuk mendukung kinerja perangkat daerah.
			Waktu pelaksanaan kegiatan
			4 Dokumen
			12 Bulan
			4 Dokumen Kegiatan
			12 Bulan
			12 Laporan
			12 bulan

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Tersedianya Sistem Penyelenggaraan Izin Berbasis Teknologi Informasi	Kuantitas	Jumlah Sistem Penyelenggaraan Izin Yang Berbasis Teknologi Informasi	2 Dokumen
			Waktu	Sistem Penyelenggaraan Izin Yang Berbasis Teknologi Informasi	12 bulan
5	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Tersedianya Standar Operasional Prosedur dan Standar Pelayanan	Kuantitas	Jumlah SOP dan SP Terkait Pelayanan	1 Dokumen
			Waktu	Waktu Pelayanan SOP dan SP Terkait Pelayanan	12 bulan
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				
3	Kompeten				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik				
4	Harmonis				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif				
5	Loyal				Ekspektasi Khusus Pimpinan:

PERILAKU KERJA		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



ASWANDI, SE
198507222009021001

Padang, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si
197304131997031001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA	
1	YENI FITRA, S.S., M.CIO	1	ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si	
2	198002022010012008	2	197304131997031001	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
HASIL KERJA				
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
UTAMA				
1	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya Pelaksanaan Promosi Investasi	Kuantitas	Jumlah Promosi Yang diikuti
			Kualitas	Kesesuaian Kegiatan Promosi Penanaman Modal melalui Pameran atau Forum Bisnis
			Waktu	Ketepatan Waktu Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal melalui Pameran atau Forum Bisnis
			Kuantitas	Jumlah Fasilitas Calon Investor ke Lokasi Proyek Investasi
2	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya Fasilitas Calon Investor	Kuantitas	Prosentase Fasilitas Calon Investor ke Lokasi Proyek Investasi
			Kualitas	Lama Waktu Fasilitas Calon Investor ke Lokasi Proyek
			Waktu	Investasi
				3 event
				100 %
				12 Bulan
				1 Laporan
				100 %
				12 Bulan

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya Materi Promosi Investasi	Kuantitas	Jumlah Materi Promosi Sesuai Proyek Investasi Daerah	1 Dokumen
			Kualitas	Prosentase Jumlah Materi Promosi Sesuai Proyek Investasi Prioritas Daerah	100 %
			Waktu	Lama Waktu Penyusunan Materi Promosi Sesuai Proyek Investasi Prioritas Daerah	12 Bulan
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten				
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis				
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal				
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif				

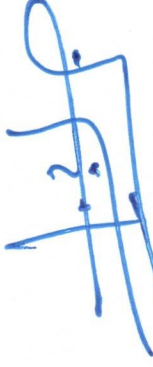
PERILAKU KERJA		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



YENI FITRA , S.S, M.CIO
198002022010012008

Padang, 7 Februari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



ADIB ALFIKRI , S.E., M.Si
197304131997031001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	RIO SAHZAN, S.S, SE, MM	NO	NAMA
1	NIP	197806122008031001	1	ADIB ALFIKRI, S.E., M.Si
2	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c	2	197304131997031001
3	JABATAN	Analisis Kebijakan Ahli Muda	3	PANGKAT/ GOL. RUANG
4	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	4	JABATAN
5			5	UNIT KERJA
HASIL KERJA				
RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI		RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
UTAMA				
1	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya Pengawasan Penanamn Modal	Kuantitas	Kegiatan Usaha Perusahaan PMA dan PMDN yang dilakukan Pengawasan
			Kualitas	Pesentase Perusahaan PMA dan PMDN yang dilakukan Pengawasan
			Waktu	Bulan
			Biaya	Rupiah
			Kuantitas	Jumlah Kegiatan Usaha Perusahaan PMA dan PMDN yang di fasilitasi permasalahan Investasinya
2	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya Penyelesaian Permasalahan Investasi PMA dan PMDN	Kualitas	Persentase
			Waktu	Bulan
			Biaya	rupiah
				50
				100
				12
				48.558.100
				11
				100
				12
				93.242.900

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya Kualitas data dan sistem Informasi Penanaman Modal	Kuantitas	Dokumen Data dan Sistem Informasi Penanaman Modal yang handal	1
			Kualitas	persentase	80
			Waktu	Bulan	12
			Biaya	Rupiah	19.149.000
4	Meningkatnya Realisasi Investasi di Sumatera Barat Indikator : Nilai Realisasi Investasi PMA dan PMDN (T)	Meningkatnya Penyelesaian Permasalahan Investasi PMA dan PMDN	Kuantitas	Jumlah Pelaku Usaha yang mengikuti Bimbingan teknis / Sosialisasi Implementasi Perizinan Berusaha Berbasis resiko dan Pengawasan Perizinan Berusaha berbasis resiko	300
			Kualitas	Persentase Jumlah Pelaku Usaha yang mengikuti Bimbingan teknis / Sosialisasi Implementasi Perizinan Berusaha Berbasis resiko dan Pengawasan Perizinan Berusaha berbasis resiko	100
			Waktu	Bulan	12
			Biaya	Rupiah	144304.500
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				
3	Kompeten			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik				
4	Harmonis			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



RIO SAHZAN , S.S, SE, MM
197806122008031001

Padang, 3 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



ADIB ALFIKRI , S.E., M.Si
197304131997031001