



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT

DINAS BINA MARGA, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG

Jalan Taman Siswa No. 1 Telp. (0751) 7051700-7051756-7051765 Fax. (0751) 7051783 Padang
<http://www.bmcktr.sumbarprov.go.id> - email: bmcktr@sumbarprov.go.id

NOTA DINAS

Kepada Yth : Kepala Dinas Bina Marga, Cipta Karya dan Tata Ruang
Provinsi Sumatera Barat
Dari : Sekretaris Dinas
Tanggal : 3 Januari 2024
Nomor : 031/ND-BMCKTR /2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 berkas
Perihal : **Notulen Rapat**
Rapat Staf Awal Tahun Anggaran 2025 Dinas BMCKTR Provinsi Sumatera Barat

Dengan Hormat,

Sehubungan telah dilaksanakannya Rapat Staf Awal Tahun Anggaran 2025 Dinas BMCKTR Provinsi Sumatera Barat pada hari Kamis, 2 Januari 2025 di Aula Lantai 4 , berikut terlampir disampaikan kepada Bapak notulen dari rapat tersebut.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan arahan Bapak, kami ucapkan terima kasih.

 Sekretaris Dinas

Widya Prima Hatta, ST, MT
Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 19730419 199412 2 001

NOTULEN RAPAT

Hari / tanggal : Kamis / 2 Januari 2025
Pukul : 07.30 WIB – Selesai
Tempat : Aula Lantai 4
Acara : Rapat Staf Awal Tahun Anggaran 2025 Dinas BMCKTR Provinsi Sumatera Barat

Pada hari ini Kamis, Tanggal Dua Bulan Januari Tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima, telah dilaksanakan Rapat Staf Awal Tahun Anggaran 2025 Dinas BMCKTR Provinsi Sumatera Barat dan ada beberapa poin yang telah dibahas yaitu:

1. Pelaksanaan Kegiatan dan Pertanggungjawaban Keuangan Tahun Anggaran 2024

- Berdasarkan data yang telah divalidasi pada Simbangda, realisasi fisik dan keuangan per 31 Desember 2024 telah mencapai nilai 91,32% dan 96,48% (Rp 296.910.086.320).
- Berdasarkan realisasi tersebut, terdapat deviasi fisik dan keuangan sebesar -8,68% dan -3,52%.
- Terdapat 5 Paket kegiatan di bidang Cipta Karya yang pelaksanaannya melewati tahun anggaran 2024.
- Diminta kepada semua PPTK yang realisasi fisik kegiatannya pada Simbangda belum mencapai 100% untuk dapat segera menyampaikan data dan dokumen pendukung pelaksanaan pekerjaan kepada operator simbangda di masing-masing Bidang dan UPTD.
- Diharapkan sebelum hari Jum'at, 10 Januari 2025 semua PPTK sudah mengekspos hasil pelaksanaan kegiatannya masing-masing di media sosial dinas.
- Terdapat beberapa paket pekerjaan yang telah selesai dikerjakan namun belum bisa diselesaikan pembayarannya per 31 Desember 2024, yang mana kemungkinan pembayaran akan dilakukan pada tahap pergeseran TA 2025.
- Diminta untuk merekap jumlah total anggaran yang perlu dibayarkan dari semua paket pekerjaan yang belum bisa diselesaikan pembayarannya per 31 Desember 2024.
- Diminta kepada semua Bidang dan UPTD untuk dapat segera menyerahkan dokumen pendukung untuk pelaksanaan rekonsiliasi aset ke bagian Aset Sekretariat.

- Diminta kepada setiap bidang yang hasil akhir pelaksanaan kegiatannya perlu dilakukan penyerahan aset ke pihak lain/instansi vertikal lainnya, agar segera menyiapkan dokumen-dokumen pendukung yang dibutuhkan dan menyerahkannya kepada bagian Aset Sekretariat.
- Untuk tindak lanjut terhadap LHP BPK agar tidak dilakukan pembayaran/pengembalian anggaran dulu, karena akan masih terdapat pengurangan anggaran yang harus dikembalikan.

2. Rencana Pelaksanaan Kegiatan Tahun Anggaran 2025

- Diminta kepada semua Eselon III dan IV untuk dapat memeriksa isi rincinan di DPA-nya masing-masing setelah DPA Tahun 2025 selesai dicetak.
- Rekonsiliasi Simbar/Aset Dinas akan dilaksanakan pada hari Senin, 6 Januari 2025 dan diharapkan dari UPTD dapat dihadiri oleh Kepala Tata Usahanya masing-masing.
- Diminta agar seluruh dokumen pengadaan dari seluruh PPTK, baik untuk belanja modal maupun barang persediaan, sudah diserahkan kepada pengurus barang untuk dientrikan ke aplikasi BMD paling lambat pada Minggu Pertama Bulan Januari 2025.
- Diharapkan pelaksanaan kegiatan pemeliharaan jalan dapat mulai dilaksanakan pada bulan Februari 2025, mengingat awal bulan Maret 2025 sudah memasuki bulan puasa/ramadhan.
- Untuk skema pertanggungjawaban anggaran tahun 2025, KPA akan bertanggung jawab terhadap pengajuan Ganti Uang (GU), yang mana penyampaian permintaan GU harus melalui persetujuan KPA, bukan hanya melalui BPP ke BP.
- Diminta agar minggu depan dapat dilakukan pengecekan Dump Truck (DT) untuk memeriksa apakah perlu dilakukan peremajaan/servis.
- Diminta kepada semua UPTD Jalan dan Jalan untuk mengusahakan pengadaan alat berat di Tahun Anggaran 2025 dapat mulai diproses dari bulan Januari 2025, agar alat berat dapat segera digunakan pada tahun 2025.
- Diminta kepada semua UPTD Jalan dan Jalan untuk melakukan perencanaan pengadaan dan penganggaran pembelian alat berat dengan anggaran sekitar 1 M untuk tahun anggaran 2026.
- Diminta kepada semua UPTD Jalan dan Jalan untuk menganggarkan biaya mobilisasi alat berat.
- Diminta kepada seluruh Eselon III (KPA) untuk dapat segera menyampaikan usulan PPK, PPTK dan personil di masing-masing kegiatan kepada Kepala Dinas paling lambat hari Senin, 6 Januari 2025.

- Diminta kepada Sekretariat untuk dapat mempersiapkan ruang rapat yang dilengkapi dengan fasilitas pendukung pelaksanaan rapat via Zoom.
- Diminta untuk dapat menjadwalkan kegiatan pelaksanaan rapat monitoring dan evaluasi di lingkup Dinas minimal 1 kali dalam sebulan dan di lingkup Bidang/UPTD setidaknya 2 kali dalam sebulan.

Demikianlah notulen rapat ini dibuat untuk dapat ditindaklanjuti dan dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Padang, 3 Desember 2025

Notulen



RAMADHANI FITRI, ST
NIP. 19970206 202203 2 009



DINAS BINA MARGA, CIPTA KARYA DAN TATA
RUANG
PROVINSI SUMATERA BARAT

FOTO DOKUMENTASI

Dalam Rangka Rapat Staf Awal
Tahun Anggaran 2025 Dinas
BMCKTR Provinsi Sumatera
Barat

Tanggal 2 Januari 2025

