

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN UNITKERJA		NO DPA UNIT		Formulir DPA-UNIT 2.2.1
			4.00.01.4.00.01.01.09.193.0003.5.2.		
	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT TAHUN ANGGARAN 2018				
Urusan Pemerintahan : 4.00.01. - SEKRETARIAT DAERAH					
Organisasi : 4.00.01.01.09. - BIRO ADMINISTRASI PENGADAAN DAN PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH					
Program : 4.00.01.4.00.01.01.09.193. - Program Peningkatan Kinerja Perangkat Daerah dan Ketatalaksanaan Pemerintah Daerah					
Kegiatan : 4.00.01.4.00.01.01.09.193.0003. - Penerbitan Surat Izin Penghunian Rumah Dinas					
Waktu Pelaksanaan : 01-01-2018 sampai dengan 31-12-2018					
Lokasi Kegiatan : Dalam dan Luar Provinsi Sumbang					
Sumber Dana : PAD,					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Persentase peningkatan tertib pengelolaan BMD		40%		
Masukan	Tersedianya dana pendukung		Rp. 42.401.485		
Keluaran	Surat izin Penghunian (SIP) rumah dinas		40 dokumen SIP rumah dinas		
Hasil	Meningkatnya pengelolaan rumah dinas		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : OPD dilingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Barat					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Unitkerja					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				42.401.485,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				42.401.485,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				4.957.885,00
5.2.2.01.0001.	Belanja alat tulis kantor				3.007.000,00
	- Kertas HVS folio 80 grm	3.00	rim	50.000,00	150.000,00
	- Kertas HVS kwarto 80 grm	3.00	rim	45.000,00	135.000,00
	- Ordener folio gamma		buah		-
	- Tinta Hp Laserjet 1020	3.00	buah	900.000,00	2.700.000,00
	- Map Snellhecter	22.00	buah	1.000,00	22.000,00
5.2.2.01.0006.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas (digunakan langsung untuk kegiatan)				1.950.885,00
	- Bahan Bakar Minyak	1.00	ls	1.950.885,00	1.950.885,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.023.600,00
5.2.2.06.0002.	Belanja Penggandaan				1.023.600,00
	- Foto Copy dokumen	5,118.00	lembar	200,00	1.023.600,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				4.100.000,00
5.2.2.11.0002.	Belanja makanan dan minuman rapat				4.100.000,00
	- Snack (20 org x 4 kali)	80.00	kotak	21.000,00	1.680.000,00
	- Makan dan Minum (19 org x 4 kali)	76.00	kotak	31.000,00	2.356.000,00
	- Sisa	1.00	-	64.000,00	64.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				17.320.000,00
5.2.2.15.0001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				17.320.000,00
	- Uang Harian Eselon III, IV (2 org x 2 hari x 4 kali)	16.00	oh	500.000,00	8.000.000,00
	- Uang Harian Staf Gol III/II (3 org x 2 hari x 2 kali)	12.00	oh	360.000,00	4.320.000,00
	- Uang Penginapan Eselon III, IV (2 org x 1 mlm x 4 kali)	8.00	oh	400.000,00	3.200.000,00
	- Uang Penginapan Staf Gol III/II (4 org x 1 mlm x 2 kali)	6.00	oh	300.000,00	1.800.000,00
5.2.2.33.	Belanja Vaksin/Verifikasi				15.000.000,00
5.2.2.33.0001.	Belanja Vaksin.				15.000.000,00
	- Belanja sidang Tim pengelolaan rumah dinas (20 org x 5 kali)	100.00	ok	150.000,00	15.000.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
Jumlah					42.401.485,00
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
<div>Triwulan I Rp. 7.700.000,00</div> <div>Triwulan II Rp. 23.543.600,00</div> <div>Triwulan III Rp. 11.157.885,00</div> <div>Triwulan IV Rp. _____</div> <div><div>Jumlah</div><div>Rp. 42.401.485,00</div></div>			<div>Padang,05 Januari 2018</div> <div>Mengesahkan,</div> <div>PEJABAT PENGELOLA KEUANGAN DAERAH</div> <div> </div> <div>ZAENUDDIN, SE.MM</div> <div>Pembina Utama Madya NIP.19621025 198503 1 002</div>		