

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN UNITKERJA		NO DPA UNIT		Formulir DPA-UNIT 2.2.1
			4.00.01.4.00.01.01.09.193.0014.5.2.		
	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT TAHUN ANGGARAN 2018				
Urusan Pemerintahan : 4.00.01. - SEKRETARIAT DAERAH					
Organisasi : 4.00.01.01.09. - BIRO ADMINISTRASI PENGADAAN DAN PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH					
Program : 4.00.01.4.00.01.01.09.193. - Program Peningkatan Kinerja Perangkat Daerah dan Ketatalaksanaan Pemerintah Daerah					
Kegiatan : 4.00.01.4.00.01.01.09.193.0014. - Administrasi Pemindahtanganan Barang Milik Daerah					
Waktu Pelaksanaan : 01-01-2018 sampai dengan 31-12-2018					
Lokasi Kegiatan : Dalam dan Luar Provinsi Sumbar					
Sumber Dana : PAD,					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator		Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja	
Capaian Program		Persentase peningkatan kinerja perangkat daerah dan ketatalaksanaan Pemerintah Daerah		40%	
Masukan		Tersedianya dana pendukung		RP. 175.173.000	
Keluaran		Terlaksananya pemindahtanganan BMD		15 SK penjualan, 6 BAST hibah	
Hasil		Terlaksana proses Administrasi pemindahtanganan asset daerah		100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Barang Milik Pemprov Sumbar di 15 OPD					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Unitkerja					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				175.173.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				175.173.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				11.747.000,00
5.2.2.01.0001.	Belanja alat tulis kantor				4.160.000,00
	- Kertas HVS folio	20.00	rim	50.000,00	1.000.000,00
	- Kertas HVS Kwarto	20.00	rim	45.000,00	900.000,00
	- Kertas lengket warna-warni	10.00	kotak	15.000,00	150.000,00
	- Tinta Hp Laser Jet	2.00	buah	910.000,00	1.820.000,00
	- Tinta printer injek	5.00	botol	46.000,00	230.000,00
	Tipe Eks	5.00	buah	12.000,00	60.000,00
5.2.2.01.0004.	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				450.000,00
	- Materai 6000	50.00	lembar	6.000,00	300.000,00
	- Materai 3000	50.00	lembar	3.000,00	150.000,00
5.2.2.01.0006.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas (digunakan langsung untuk kegiatan)				7.137.000,00
	- Bahan Bakar Minyak	1.00	ls	7.137.000,00	7.137.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.250.000,00
5.2.2.06.0001.	Belanja cetak				250.000,00
	- Cetak Laporan	5.00	buku	50.000,00	250.000,00
5.2.2.06.0002.	Belanja Penggandaan				1.000.000,00
	- Foto Copy	4,000.00	lembar	250,00	1.000.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				7.800.000,00
5.2.2.11.0002.	Belanja makanan dan minuman rapat				7.800.000,00
	- Snack (10 org x 15 kali)	150.00	kotak	21.000,00	3.150.000,00
	- Makan (10 org x 15 kali)	150.00	kotak	31.000,00	4.650.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				136.376.000,00
5.2.2.15.0001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				108.780.000,00
	Dalam rangka menghimpun data/meneliti/mencek terhadap usulan pemindahtanganan BMD dilingkungan Pemprov Sumbar dalam kota Provinsi		-		-
	- Gol III	8.00	oh	185.000,00	1.480.000,00
	- Gol II	8.00	oh	175.000,00	1.400.000,00
	Dalam rangka menghimpun data/meneliti/mencek terhadap usulan pemindahtanganan BMD dilingkungan Pemprov Sumbar di Kab/Kota		-		-
	- Uang Harian Eselon II (1 org x 2 hari x 5 kali)	10.00	oh	500.000,00	5.000.000,00
	- Uang Harian Eselon III & IV (2 org x 2 hari x 14 kali)	56.00	oh	500.000,00	28.000.000,00
	- Uang Harian Staf Gol III & II (3 org x 2 hari x 10 kali)	60.00	oh	360.000,00	21.600.000,00

