

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN UNITKERJA		NO DPA UNIT		Formulir DPA-UNIT 2.2.1
			4.00.01.4.00.01.01.09.193.0015.5.2.		
	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT TAHUN ANGGARAN 2018				
Urusan Pemerintahan : 4.00.01. - SEKRETARIAT DAERAH					
Organisasi : 4.00.01.01.09. - BIRO ADMINISTRASI PENGADAAN DAN PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH					
Program : 4.00.01.4.00.01.01.09.193. - Program Peningkatan Kinerja Perangkat Daerah dan Ketatalaksanaan Pemerintah Daerah					
Kegiatan : 4.00.01.4.00.01.01.09.193.0015. - Administrasi Pemanfaatan Barang Milik Daerah					
Waktu Pelaksanaan : 01-01-2018 sampai dengan 31-12-2018					
Lokasi Kegiatan : Dalam dan Luar Provinsi Sumbang					
Sumber Dana : PAD,					
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator		Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja	
Capaian Program		Persentase peningkatan kinerja perangkat daerah dan ketatalaksanaan Pemerintah Daerah		40%	
Masukan		Tersedianya dana pendukung		Rp. 187.927.450	
Keluaran		Terbitnya perjanjian pemanfaatan BMD dalam bentuk perjanjian pinjam pakai dan perjanjian sewa		10 perjanjian pemanfatatan BMD	
Hasil		Terbitnya pengelolaan BMD terkait penggunaan dan pemanfaatan BMD		100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Biro Administrasi Pengadaan dan Pengelolan Barang Milik Daerah					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Unitkerja					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				187.927.450,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				187.927.450,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				16.787.450,00
5.2.2.01.0001.	Belanja alat tulis kantor				5.987.000,00
	- Kertas HVS folio 80 rgm	10.00	rim	51.500,00	515.000,00
	- Kertas HVS kwarto 80 rgm	10.00	rim	50.000,00	500.000,00
	- Ordener	12.00	buah	31.000,00	372.000,00
	- Tinta Epson L550 hitam	5.00	buah	240.000,00	1.200.000,00
	- Tinta Epson L550 warna	6.00	buah	240.000,00	1.440.000,00
	- Map Snelhecter plastik	20.00	buah	7.000,00	140.000,00
	- Toner HP LaserJet M121F hitam	2.00	buah	910.000,00	1.820.000,00
5.2.2.01.0006.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas (digunakan langsung untuk kegiatan)				10.800.450,00
	- Bahan Bakar Minyak	1.00	ls	10.800.450,00	10.800.450,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				5.000.000,00
5.2.2.06.0002.	Belanja Penggandaan				5.000.000,00
	- Foto copy dokumen Penggunaan, Pemanfaatan dan Penjualan/Pelelangan	10,000.00	lembar	250,00	2.500.000,00
	- Foto copy bahan yang sudah diproses sebagai pertinggal	10,000.00	lembar	250,00	2.500.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				15.600.000,00
5.2.2.11.0004.	Belanja makanan dan minuman kegiatan				15.600.000,00
	- Makan (30 org x 10 kali)	300.00	ok	31.000,00	9.300.000,00
	- Snack (30 org x 10 kali)	300.00	ok	21.000,00	6.300.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				120.540.000,00
5.2.2.15.0001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				92.900.000,00
	- Uang Harian Eselon II (2 org x 2 hari x 3 kali)	12.00	oh	500.000,00	6.000.000,00
	- Uang Harian Eselon III & IV (2 org x 2 hari x 10 kali)	40.00	oh	500.000,00	20.000.000,00
	- Uang Harian Staf (3 org x 2 hari x 10 kali)	60.00	oh	360.000,00	21.600.000,00
	- Uang Representatif Eselon II (2 org x 2 hari x 3 kali)	12.00	oh	250.000,00	3.000.000,00
	- Uang Penginapan Eselon II (2 org x 1 mlm x 3 kali)	6.00	oh	600.000,00	3.600.000,00
	- Uang Penginapan Eselon III & IV (2 org x 1 mlm x 10 kali)	20.00	oh	400.000,00	8.000.000,00
	- Uang Penginapan Staf (3 org x 1 mlm x 10 kali)	30.00	oh	300.000,00	9.000.000,00
	Dalam Rangka Perjalanan Dinas Ke Kabupaten Kepulauan Mentawai		-		-
	- Uang Harian Eselon II (1 org x 4 hari x 1 kali)	4.00	oh	750.000,00	3.000.000,00
	- Uang Representatif Eselon II (1 org x 4 hari x 1 kali)	4.00	oh	250.000,00	1.000.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.2.15.0002.	- Uang Harian Eselon III & IV (2 org x 4 hari x 1 kali)	8.00	oh	750.000,00	6.000.000,00
	- Uang Harian Staf (2 org x 4 hari x 1 kali)	8.00	oh	650.000,00	5.200.000,00
	- Uang Penginapan Eselon II (1 org x 2 mlm x 1 kali)	2.00	oh	600.000,00	1.200.000,00
	- Uang Penginapan Eselon III & IV (2 org x 2 mlm x 1 kali)	4.00	oh	400.000,00	1.600.000,00
	- Uang Penginapan Staf (2 org x 2 mlm x 1 kali)	4.00	oh	300.000,00	1.200.000,00
	- Biaya Transportasi PP	5.00	ok	500.000,00	2.500.000,00
	Belanja perjalanan dinas luar daerah				27.640.000,00
	- Uang Harian Eselon II (1 org x 3 hari x 1 kali)	3.00	oh	1.200.000,00	3.600.000,00
	- Uang Representatif Eselon II (1 org x 3 hari x 1 kali)	3.00	oh	400.000,00	1.200.000,00
	- Uang Harian Eselon III (1 org x 3 hari x 1 kali)	3.00	oh	900.000,00	2.700.000,00
	- Uang Harian Eselon IV (1 org x 3 hari x 1 kali)	3.00	oh	900.000,00	2.700.000,00
	- Uang Penginapan Eselon II (1 org x 2 mlm x 1 kali)	2.00	oh	1.490.000,00	2.980.000,00
	- Uang Penginapan Eselon III (1 org x 2 mlm x 1 kali)	2.00	oh	992.000,00	1.984.000,00
	- Uang Penginapan Eselon IV (1 org x 2 mlm x 1 kali)	2.00	oh	610.000,00	1.220.000,00
	- Biaya Tiket Pesawat PP	3.00	ok	2.952.000,00	8.856.000,00
5.2.2.33.	Belanja Vaksin/Verifikasi				30.000.000,00
5.2.2.33.0001.	Belanja Vaksin.				30.000.000,00
	- Sidang Penyelesaian permasalahan Aset	200.00	ok	150.000,00	30.000.000,00
Jumlah					187.927.450,00
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
<div>Triwulan I Rp. 51.500.000,00</div> <div>Triwulan II Rp. 71.000.000,00</div> <div>Triwulan III Rp. 43.640.000,00</div> <div>Triwulan IV Rp. 21.787.450,00</div> <div><div>Jumlah Rp. 187.927.450,00</div></div>			<div>Padang,05 Januari 2018</div> <div>Mengesahkan,</div> <div>PEJABAT PENGELOLA KEUANGAN DAERAH</div> <div><div>ZAENUDDIN, SE.MM</div><div>Pembina Utama Madya NIP.19621025 198503 1 002</div></div>		