



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MURSALIM, A.P, M.Si**

Jabatan : Kepala Biro Administrasi Pimpinan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **YOZARWARDI U.P, S.Hut, M.Si**

Jabatan : Sekretaris Daerah Provinsi Sumatera Barat

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

YOZARWARDI U.P, S.Hut, M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 19690406 199701 1 002

PIHAK PERTAMA,

MURSALIM, A.P, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19740608 199311 1 001

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI
SUMATERA BARAT
TAHUN : 2025**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Keprotokolan ✓	Indeks Kepuasan Stakeholder Terhadap Layanan Keprotokolan	84,55
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Kepegawaian Sekretariat Daerah ✓	Indeks Kepuasan Stakeholder Terhadap Layanan Administrasi Kepegawaian	84,55
3.	Optimalisasi Materi dan Dokumentasi Kegiatan Pimpinan ✓	Persentase Materi dan Dokumentasi Kegiatan Pimpinan dalam Penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang Terferivikasi	100 %
4.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Organisasi	Nilai Akuntabilitas Kinerja OPD	78,50 (BB)

No	Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	20.750.000.000	APBD
	Jumlah	20.750.000.000	

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



YOZARWARDI U.P, S.Hut, M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 19690406 199701 1 002

PIHAK PERTAMA,



MURSALIM, A.P, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19740608 199311 1 001



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dra. DIRSE NOVERA, MM**

Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan dan Kepegawaian Sekretariat Daerah

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **MURSALIM, A.P, M.Si**

Jabatan : Kepala Biro Administrasi Pimpinan

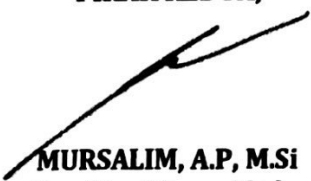
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


MURSALIM, A.P, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19740608 199311 1 001

PIHAK PERTAMA,


Dra.DIRSE NOVERA, MM
Pembina Tk.I
NIP. 19731106 199302 2 002

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI
SUMATERA BARAT**

TAHUN : 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas perencanaan organisasi	Nilai Komponen Perencanaan pada evaluasi SAKIP	26 (nilai)
2.	Meningkatnya Kualitas Pelaporan Organisasi	Nilai Komponen Pelaporan pada Evaluasi SAKIP	12 (nilai)
3.	Meningkatnya pengawasan internal organisasi	Nilai Komponen Evaluasi Internal pada Evaluasi SAKIP	5 (nilai)
4.	Penempatan Pegawai sesuai dengan Peta Jabatan	Persentase pegawai yang penempatannya sesuai dengan peta jabatan atau persentase keterisian peta jabatan	100 %
5.	Meningkatnya pelayanan umum dan kepegawaian	1. Persentase layanan adm kepegawaian sesuai SOP 2. Persentase layanan surat menyurat sesuai SOP 3. Persentase layanan Saprass sesuai SOP	100 % 100 % 100 %
6.	Meningkatnya pengelolaan BMD	1. Persentase BMD dalam kondisi baik 2. Persentase Pemenuhan Kebutuhan Saprass pendukung kinerja	100 % 100 %
7.	Meningkatnya Kapasitas SDM Organisasi	Jumlah SDM yang mengikuti Pengembangan Kompetensi	3 orang
8.	Meningkatnya Penataan dan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian	Persentase Aparatur yang Tertata dan Terkelola Administrasi Kepegawaian	100 %

No	Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
I.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi		
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	145.200.000	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	28.950.000	APBD
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	53.400.000	APBD
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	252.203.800	APBD
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	4.039.553.525	APBD
6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah	123.731.000	APBD
7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.829.880.546	APBD
8.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah	360.690.000	APBD
	Jumlah	6.833.608.871	

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


MURSALIM, A.P., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19740608 199311 1 001

PIHAK PERTAMA,


Dra. DIRSE NOVERA, MM
Pembina Tk.I
NIP. 19731106 199302 2 002



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **DIAN MAYA SARI, S.STP**

Jabatan : Kasubag Tata Usaha

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Dra. DIRSE NOVERA, MM**

Jabatan : Kabag Perencanaan dan Kepegawaian

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


Dra. DIRSE NOVERA, MM
Pembina Tk.I
NIP. 19731106 199302 2 002

PIHAK PERTAMA,


DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
Penata Tk.I
NIP. 19850910 200602 2001

PERJANJIAN KINERJA

**SKPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT
TAHUN: 2025**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya dokumen Perencanaan Biro Administrasi Pimpinan Tepat Waktu	Jumlah Dokumen Perencanaan Biro Administrasi Pimpinan yang disusun tepat waktu	5 Dokumen (Renja, Cascading, RKA, DPA dan SPIP)
2.	Meningkatnya keselarasan antar dokumen perencanaan Biro Administrasi Pimpinan	Persentase keselarasan antar dokumen perencanaan Biro Administrasi Pimpinan	90%
3.	Tersusunnya Dokumen Pelaporan Organisasi Tepat Waktu	Jumlah Dokumen Pelaporan Organisasi yg disusun tepat waktu	6 Dokumen (Lapkin, Lapkue, LKPD, LKPJ, LRA dan Lap. Kegiatan)
4.	Meningkatnya Kesesuaian Laporan dengan Pedoman Penyusunan Laporan	Persentase Dokumen Pelaporan yg sesuai dg pedoman penyusunan Laporan	100 %
5.	Meningkatnya Pemanfaatan laporan terhadap perencanaan perangkat Daerah	Persentase Hasil evaluasi yg ditindaklanjuti dalam dokumen perangkat Daerah	85 %
6.	Meningkatnya kualitas penatausahaan keuangan	persentase pengurangan kesalahan hasil verifikasi keuangan	99 %
7.	Meningkatnya tindak lanjut temuan pemeriksaan	Persentase temuan pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100 %
8.	Meningkatnya ASN yang mengisi LHKPN/LHKASN tepat waktu	Jumlah ASN yang mengisi LHKPN/ LHKASN tepat waktu	13 Orang
9.	Ketersediaan data kepegawaian yang akurat	Persentase ketersediaan data kepegawaian	100 %
10.	Ketersediaan Dokumen Analisa Jabatan dan Peta Jabatan yg sesuai dg regulasi	1. Dokumen Anjab yg sesuai dg regulasi	1 dokumen
		2. Dokumen Peta Jabatan yg sesuai dg regulasi	1 dokumen
11.	Terlaksananya layanan umum pada Biro Administrasi Pimpinan	Jenis layanan umum yang diberikan pada Biro Administrasi Pimpinan	3 jenis layanan (surat masuk, surat keluar dan distribusi surat ke bagian-bagian)
12.	Meningkatnya BMD yang diadakan dan dipelihara	1. Jumlah Aset yg diadakan	10 jenis
		2. Jumlah Aset yg dipelihara	10 jenis
		3. Persentase Aset yang tidak bermanfaat yang sudah dihapuskan	90 %
13.	Meningkatnya Pengamanan BMD sesuai regulasi	1. Persentase Aset yg diinventaris	100 %
		2. Persentase Data Aset yang sudah di Rekon	100 %
		3. Persentase Aset yg sudah diasuransikan	100 %

No	Program/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
I.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi		
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	145.200.000	APBD
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	28.950.000	APBD
3	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	53.400.000	APBD
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	196.629.200	APBD
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	92.064.300	APBD
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	322.728.000	APBD
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.428.132.025	APBD
8	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	123.731.000	APBD
9	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	18.800.000	APBD
10	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	58.779.000	APBD
11	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.752.301.546	APBD
12	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	328.710.000	APBD
13	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	31.980.000	APBD
	Jumlah	6.581.405.071	

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



Dra. DIRSE NOVERA, MM
Pembina Tk.I
NIP. 19731106 199302 2 002

PIHAK PERTAMA,



DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
Penata Tk.I
NIP. 19850910 200602 2001



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ANNISA YUSWANITA, SE**

Jabatan : **Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Dra. DIRSE NOVERA, MM**

Jabatan : **Kepala Bagian Perencanaan dan Kepegawaian Sekretariat Daerah**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

Dra. DIRSE NOVERA, MM
NIP. 19731106 199302 2 002

PIHAK PERTAMA,

ANNISA YUSWANITA, SE
NIP. 19870325 201001 2 011

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya penyusunan Laporan Kinerja OPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja	3 Dokumen
2.	Pengkompilasian dokumen Renstra Sekretariat Daerah Provinsi Sumatera Barat Tahun 2021-2026	Jumlah Dokumen Rentra yang dikompilasi	1 Dokumen
3.	Terinputnya Data Evaluasi Renja ke aplikasi Simonev	Jumlah Dokumen Yang terinput ke dalam Aplikasi	4 Dokumen
4.	Pengkompilasian dokumen Renja Perubahan Sekretariat Daerah Tahun 2025 dan Renja Tahun 2026	Jumlah Dokumen Renja Perubahan Sekretariat Daerah Tahun 2025 dan Renja Tahun 2026 yang dikompilasi	2 Dokumen
5.	Terlaksananya Penghimpunan Data Cascading, PK, Indikator Kinerja Utama, Renca Aksi, Realiasasi Rencana Aksi dan RKT	Jumlah Dokumen Yang terhimpun Data Cascading, PK, Indikator Kinerja Utama, Renca Aksi, Realisasi Rencana Aksi dan RKT	6 Dokumen

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



Dra. DIRSE NOVERA, MM
NIP. 19731106 199302 2 002

PIHAK PERTAMA,



ANNISA YUSWANITA, SE
NIP. 19870325 201001 2 011



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **RONI PUTRA HAREFA, S.STP**

Jabatan : **Penyusun Program, Anggaran dan Laporan**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M**

Jabatan : **Kasubag Tata Usaha**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
NIP. 19850910 200602 2001

PIHAK PERTAMA,

RONI PUTRA HAREFA, S.STP
NIP. 19950728 201808 1 001

PERJANJIAN KINERJA

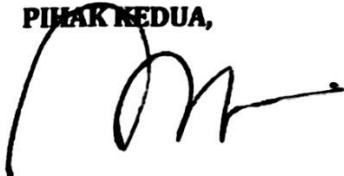
**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyusun dokumen Renja Awal dan Renja Perubahan Biro Administrasi Pimpinan	Jumlah Dokumen Renja Awal dan Renja Perubahan yang disusun	2 Dokumen
2.	Terinputnya data RKA dan Aliran Kas Awal, Pergeseran dan Perubahan ke aplikasi SIPD	Jumlah data RKA dan Aliran Kas Awal, Pergeseran dan Perubahan yang di input	3 Dokumen
3.	Menyusun dokumen pengendalian intern pemerintah	Jumlah dokumen pengendalian intern pemerintah yang disusun	1 Dokumen
4.	Menyusun dokumen Reformasi Birokrasi dan Rencana Aksi Biro Administrasi Pimpinan	Jumlah Dokumen Reformasi Birokrasi Biro Administrasi Pimpinan	2 Dokumen

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
NIP. 19850910 200602 2001

PIHAK PERTAMA,



RONI PUTRA HAREFA, S.STP
NIP. 19950728 201808 1 001



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **DEDE PRATAMA, S.STP, M.M**

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M**

Jabatan : Kasubag Tata Usaha

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
NIP. 19850910 200602 2 001

PIHAK PERTAMA,


DEDE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19941107 201609 1 002

PERJANJIAN KINERJA

OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT
TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya laporan keuangan yang baik	Jumlah Laporan keuangan Semester dan Tahunan	2 laporan
		Jumlah Buku bukti memorial	5 Dokumen
		Jumlah Berita Acara Rekon LRA dan LO	24 dokumen

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
NIP. 19850910 200602 2 001

PIHAK PERTAMA,



DEDE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19941107 201609 1 002



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id>. biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **HERWIN, S.AP**

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Dra. DIRSE NOVERA, MM**

Jabatan : Kabag Perencanaan dan Kepegawaian

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

Dra. DIRSE NOVERA, MM
NIP. 19731106 199302 2 002

PIHAK PERTAMA,

HERWIN, S.AP
NIP. 19691212 201001 1 004

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Data-Data Pendukung Laporan Keuangan Biro Administrasi Pimpinan	Jumlah Data Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan Biro Administrasi Pimpinan	12 laporan
		Jumlah Data Kwitansi yang terentrikan ke dlm SIPD	3000 data
		Jumlah Data Laporan SPJ Fungsional Biro Administrasi Pimpinan	12 laporan
2.	Tersedianya Laporan Pertanggungjawaban Kegiatan untuk Biro Administrasi Pimpinan	Jumlah laporan Pertanggungjawaban Biro Administrasi Pimpinan	12 laporan

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



Dra. DIRSE NOVERA, MM
NIP. 19731106 199302 2 002

PIHAK PERTAMA,



HERWIN, S.AP
NIP. 19691212 201001 1 004



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id>. biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **REZA JULIO, STr.IP**

Jabatan : Bendahara

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M**

Jabatan : Kasubag Tata Usaha

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
NIP. 19850910 200602 2 001

PIHAK PERTAMA,


REZA JULIO, STr.IP
NIP. 20000701 202208 1 003

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**
TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Keuangan Biro Administrasi Pimpinan	Jumlah berkas Permintaan UP/GU/LS	12 dokumen
		Jumlah SPJ yang Diajukan untuk disahkan	12 dokumen
		Jumlah Billing pajak yang di entrikan	600 lembar
		Jumlah Kwitansi yang di transfer	2000 lembar

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
NIP. 19850910 200602 2 001

PIHAK PERTAMA,



REZA JULIO, STr.IP
NIP. 20000701 202208 1 003



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id>. biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **WARIDA YANI**

Jabatan : **Analis Sumber Daya Manusia Aparatur**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M**

Jabatan : **Kasubag Tata Usaha**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
NIP. 19850910 200602 2 001

PIHAK PERTAMA,


WARIDA YANI
NIP. 19820811 200901 2 005

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya data kepegawaian pada Biro Administrasi Pimpinan	Jumlah data kepegawaian yang disusun	78 data kepegawaian
2.	Terfasilitasinya layanan administrasi kepegawaian pada Biro Administrasi Pimpinan	Jumlah pegawai yang menerima layanan administrasi kepegawaian	78 orang
3.	Tersedianya Dokumen Analisa Jabatan dan Peta Jabatan yang sesuai dengan Regulasi	Presentase dokumen Analisa Jabatan yang sesuai dengan regulasi	90 %
		Presentase dokumen Peta Jabatan yang sesuai dengan regulasi	90 %

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
NIP. 19850910 200602 2 001

PIHAK PERTAMA,



WARIDA YANI
NIP. 19820811 200901 2 005



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **NURHAYATI**

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M**

Jabatan : Kasubag Tata Usaha

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
NIP. 19850910 200602 2 001

PIHAK PERTAMA,


NURHAYATI
NIP. 19760520 200801 2 004

PERJANJIAN KINERJA

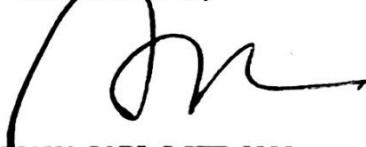
**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Administrasi Persuratan Biro Administrasi Pimpinan	Jumlah surat yang terkirim Ke OPD lain	350 Surat
		Jumlah Surat Masuk yang dihimpun selama 12 bulan	400 Surat
		Jumlah Surat yang terdistribusikan setelah didisposisi Pimpinan selama 12 bulan	400 Surat
		Jumlah Surat Keluar yang dinomori	350 Surat

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
NIP. 19850910 200602 2 001

PIHAK PERTAMA,



NURHAYATI
NIP. 19760520 200801 2 004



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **RESTI ALITA FISENDA, A.Md**

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M**

Jabatan : Kasubag Tata Usaha

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
NIP. 19850910 200602 2 001

PIHAK PERTAMA,


RESTI ALITA FISENDA, A.Md
NIP. 19990515 202203 2 006

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Tata Kelola Pengurusan Barang Milik Daerah	Jumlah laporan BMD yang terinventarisasi dan Tercatat	3 laporan
2.	Menginput Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah ke Aplikasi SIPAGA	Jumlah Rencana Kebutuhan BMD yang diusulkan	2 laporan
3.	Menginput Rencana Umum Pengadaan ke Aplikasi SIRUP	Jumlah Rencana Umum Pengadaan yang diusulkan	30 sub kegiatan

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



DIAN MAYA SARI, S.STP, M.M
NIP. 19850910 200602 2 001

PIHAK PERTAMA,



RESTI ALITA FISENDA, A.Md
NIP. 19990515 202203 2 006



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **RIZA YULIA, S.Kom**

Jabatan : Staf Kepegawaian

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Dra. DIRSE NOVERA, MM**

Jabatan : Kabag Perencanaan dan Kepegawalan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

Dra. DIRSE NOVERA, MM
NIP. 19731106 199302 2 002

PIHAK PERTAMA,

RIZA YULIA, S.Kom
NIP. 19840722 201001 2 013

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT
TAHUN: 2025**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengumpulkan dan mengidentifikasi data pegawai sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan	Jumlah data pegawai yang diidentifikasi sesuai dengan keperluan penyelesaian pekerjaan	230 Data
2.	Menganalisis kebijakan kepegawaian sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Jumlah kebijakan kepegawaian yang di analisis	12 Kebijakan
3.	Melakukan tinjauan lapangan di bidang kepegawaian	Jumlah tinjauan lapangan di bidang kepegawaian yang dilakukan	48 Tinjauan
4.	Melakukan koordinasi dengan unit kerjai/instansi terkait sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Jumlah koordinasi yang dilakukan dengan unit kerja/instansi terkait	48 Kali
5.	Menyusun rekomendasi/saran yang berkaitan dengan bidang Kepegawaian berdasarkan hasil analisis kepada pimpinan unit	Jumlah Rekomendasi/saran yang dihasilkan bidang kepegawaian	12 Rekomendasi
6.	Membuat laporan pelaksanaan tugas secara berkala kepada pimpinan	Jumlah laporan pelaksanaan tugas yang dilakukan	12 Laporan

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



Dra. DIRSE NOVERA, MM
NIP. 19731106 199302 2 002

PIHAK PERTAMA,



RIZA YULIA, S.Kom
NIP. 19840722 201001 2 013



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MAIFRIYANTO, SP, MM**

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Dra. DIRSE NOVERA, MM**

Jabatan : Kabag Perencanaan dan Kepegawaian

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

Dra. DIRSE NOVERA, MM
NIP. 19731106 199302 2 002

PIHAK PERTAMA,

MAIFRIYANTO, SP, MM
NIP. 19800511 201001 1 016

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengelola data pegawai sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan	Jumlah data pegawai yang di kelola sesuai dengan keperluan penyelesaian pekerjaan	225 Data
2.	Terlaksananya Pelayanan Informasi Kepegawaian	Jumlah Pegawai yang mendapatkan informasi kepegawaian	100 orang
3.	Membuat laporan pelaksanaan tugas secara berkala kepada pimpinan	Jumlah laporan pelaksanaan tugas yang dilakukan	12 Laporan

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


Dra. DIRSE NOVERA, MM
NIP. 19731106 199302 2 002

PIHAK PERTAMA,


MAIFRIYANTO, SP, MM
NIP. 19800511 201001 1 016



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id>. biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **AFRIYANTI**

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Dra. DIRSE NOVERA, MM**

Jabatan : Kabag Perencanaan dan Kepegawaian

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

Dra. DIRSE NOVERA, MM
NIP. 19731106 199302 2 002

PIHAK PERTAMA,

AFRIYANTI
NIP. 19820513 201001 2 009

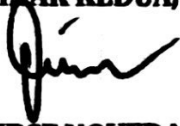
PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT
TAHUN: 2025**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengelola data pegawai sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan	Jumlah data pegawai yang di kelola sesuai dengan keperluan penyelesaian pekerjaan	225 Data
2.	Terlaksananya Pelayanan Informasi Kepegawaian	Jumlah Pegawai yang mendapatkan informasi kepegawaian	100 orang
3.	Mengentrikan KGB dan Cuti Pegawai Lingkup Sekretariat Daerah	Jumlah KGB dan Cuti Pegawai Lingkup Setda yang dientrikan	100 data
4.	Membuat laporan pelaksanaan tugas secara berkala kepada pimpinan	Jumlah laporan pelaksanaan tugas yang dilakukan	12 Laporan

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



Dra. DIRSE NOVERA, MM
NIP. 19731106 199302 2 002

PIHAK PERTAMA,



AFRIYANTI
NIP. 19820513 201001 2 009



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id>. biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BUDI ARIF, SE**

Jabatan : Kepala Bagian Materi dan Komunikasi Pimpinan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **MURSALIM, A.P, M.Si**

Jabatan : Kepala Biro Administrasi Pimpinan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


MURSALIM, A.P, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19740608 199311 1 001

PIHAK PERTAMA,


BUDI ARIF, SE
Penata Tk.I
NIP. 19860207 201001 1 018

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI
SUMATERA BARAT
TAHUN : 2025**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pengelolaan, Kegiatan Materi, Dokumentasi Komunikasi Pimpinan dalam Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Persentase Kegiatan Penyiapan Materi Pimpinan yang dilaksanakan	80 %
		Persentase Kegiatan Dokumentasi Pimpinan yang dilaksanakan	80 %

No	Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
I.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi		
1	Fasilitasi Materi dan Komunikasi Pimpinan	4.362.276.200	APBD
	Jumlah	4.362.276.200	

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


MURSALIM, A.P, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19740608 199311 1 001

PIHAK PERTAMA,


BUDI ARIF, SE
Penata Tk.I
NIP. 19860207 201001 1 018



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ARIE REZA PUTRA, S.Sos, M.I.KOM**

Jabatan : Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **BUDI ARIF, SE**

Jabatan : Kabag Materi dan Komunikasi Pimpinan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


BUDI ARIF, SE
Penata Tk.I

NIP. 19860207 201001 1 018

PIHAK PERTAMA,


ARIE REZA PUTRA, S.Sos, M.I.KOM
Penata Tk.I

NIP. 19861224 201001 1 003

PERJANJIAN KINERJA

**SKPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

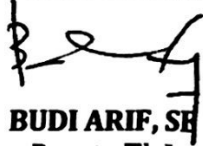
TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Publikasi Media Luar Ruang	Jumlah Kegiatan Media Luar Ruang yang Terpublikasikan	80 publikasi
2.	Terkelolanya Publikasi Pimpinan Melalui Media Sosial	Jumlah Kegiatan Pimpinan Melalui Media Sosial yang Terpublikasikan	100 kali
3.	Terkelolanya Publikasi Pimpinan Melalui Media Cetak	Jumlah Kegiatan Pimpinan Melalui Media Cetak yang Terpublikasikan	48 kali

No	Program/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
I.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi		
1	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	2.553.457.300	APBD
	Jumlah	2.553.457.300	

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



BUDI ARIF, SE
Penata Tk.I

NIP. 19860207 201001 1 018

PIHAK PERTAMA,



ARIE REZA PUTRA, S.Sos, M.I.KOM
Penata Tk.I

NIP. 19861224 201001 1 003



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **BUDI SANJAYA, S.Kom**

Jabatan : Staf Publikasi dan Dokumentasi Pimpinan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **BUDI ARIF, SE**

Jabatan : Kabag Materi dan Komunikasi Pimpinan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

BUDI ARIF, SE

NIP. 19860207 201001 1 018

Padang, Januari 2025

PIHAK PERTAMA,

BUDI SANJAYA, S.Kom

NIP. 19790713 200604 1 028

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunya bahan dokumentasi kegiatan Pimpinan	Jumlah Dokumentasi Kegiatan Pimpinan	100 dokumentasi

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



BUDI ARIF, SE

NIP. 19860207 201001 1 018

PIHAK PERTAMA,



BUDI SANJAYA, S.N.M.

NIP. 19790713 200604 1 028



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **TONNY FIRMANSYAH**

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **BUDI ARIF, SE**

Jabatan : Kabag Materi dan Komunikasi Pimpinan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

BUDI ARIF, SE

NIP. 19860207 201001 1 018

PIHAK PERTAMA,

TONNY FIRMANSYAH

NIP. 19870901 201101 1 002

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Publikasi Pimpinan di Media Cetak, Elektronik, Sosial dan Online	Jumlah Publikasi Pimpinan di Media Cetak, Elektronik, Sosial dan Online	46 kali
2.	Terlaksananya Publikasi Media Luar Ruang	Jumlah Publikasi di Media Luar Ruang	20 kali
3.	Mengetik Kwitansi Pelaksanaan Pertanggungjawaban Kegiatan Untuk Sub Bagian Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Kwitansi Sub Bagian Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	100 kwitansi

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



BUDI ARIF, SE
NIP. 19860207 201001 1 018

PIHAK PERTAMA,



TONNY FIRMANSYAH
NIP. 19870901 201101 1 002



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id>. biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ABRAR**

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **BUDI ARIF, SE**

Jabatan : Kabag Materi dan Komunikasi Pimpinan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

BUDI ARIF, SE

NIP. 19860207 201001 1 018

PIHAK PERTAMA,

ABRAR

NIP. 19700909 201001 1 007

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Publikasi Media Cetak	Jumlah Publikasi Pemerintah Provinsi Sumbar di Media Cetak	30 kali
2.	Terlaksananya Pengelolaan Bahan Bacaan Peraturan Perundangan Lingkup Sekda	Jumlah Bahan Bacaan yang dikelola	18 langganan koran

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



BUDI ARIF, SE

NIP. 19860207 201001 1 018

PIHAK PERTAMA,



ABRAR

NIP. 19700909 201001 1 007



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **YESSI**

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **BUDI ARIF, SE**

Jabatan : Kabag Materi dan Komunikasi Pimpinan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

BUDI ARIF, SE

NIP. 19860207 201001 1 018

PIHAK PERTAMA,

YESSI

NIP. 19700501 199303 2 019

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya penghimpunan dan pengelolaan materi pimpinan	Jumlah materi kegiatan pimpinan yang dikelola	60 materi
2.	Terlaksananya Monitoring Evaluasi, Dokumentasi dan Pelaporan	Jumlah monitoring, evaluasi, dokumentasi dan pelaporan yang dilaksanakan	12 kali

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



BUDI ARIF, SE

NIP. 19860207 201001 1 018

PIHAK PERTAMA,



YESSI

NIP. 19700501 199303 2 019



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

JalanJend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id>. biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **NOVEAR AMIN ARIO**

Jabatan : Staf Publikasi dan Dokumentasi Pimpinan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **BUDI ARIF, SE**

Jabatan : Kabag Materi dan Komunikasi Pimpinan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

BUDI ARIF, SE

NIP. 19860207 201001 1 018

PIHAK PERTAMA,

NOVEAR AMIN ARIO

NIP. 19711122 201001 1 002

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunya bahan dokumentasi kegiatan Pimpinan	Jumlah Dokumentasi Kegiatan Pimpinan	100 dokumentasi

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



BUDI ARIF, SE

NIP. 19860207 201001 1 018

PIHAK PERTAMA,



NOVEAR AMIN ARIO

NIP. 19711122 201001 1 002



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

JalanJend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ELMITHA PURNAMA SARI, S.Tr.IP**

Jabatan : Staf Publikasi dan Dokumentasi Pimpinan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **BUDI ARIF, SE**

Jabatan : Kabag Materi dan Komunikasi Pimpinan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

BUDI ARIF, SE

NIP. 19860207 201001 1 018

PIHAK PERTAMA,

ELMITHA PURNAMA SARI, S.Tr.IP

NIP. 20000825 202208 2 001

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT
TAHUN: 2025**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya bahan dokumentasi kegiatan Pimpinan	Jumlah Dokumentasi Kegiatan Pimpinan	50 dokumentasi
2.	Membantu peliputan kegiatan pimpinan	Jumlah release kegiatan pimpinan yang diliput	50 release
3.	Membantu Terlaksananya penghimpunan dan pengelolaan materi pimpinan	Jumlah materi kegiatan pimpinan yang dikelola	60 materi

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



BUDI ARIF, SE
NIP. 19860207 201001 1 018

PIHAK PERTAMA,



ELMITHA PURNAMA SARI, S.Tr.IP
NIP. 20000825 202208 2 001



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ADE PRATAMA. S.STP, M.M**

Jabatan : Kepala Bagian Protokol

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **MURSALIM, A.P, M.Si**

Jabatan : Kepala Biro Administrasi Pimpinan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

MURSALIM, A.P, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19740608 199311 1 001

PIHAK PERTAMA,

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
Pembina
NIP. 19821130 200112 1 004

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI
SUMATERA BARAT**
TAHUN : 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Fasilitas Keprotokolan sesuai Standar	Persentase Tamu dan Acara Pimpinan yang difasilitasi sesuai Standar	100 %

No	Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
I.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi		
1	Fasilitasi Keprotokolan	9.554.114.929	APBD
	Jumlah	9.554.114.929	

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


MURSALIM, A.P, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19740608 199311 1 001

PIHAK PERTAMA,


ADE PRATAMA, S.STP, M.M
Pembina
NIP. 19821130 200112 1 004



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **BENNY PRIMA, S.I.P, M.I.Kom**

Jabatan : **Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ADE PRATAMA, S.STP, M.M**

Jabatan : **Kabag Protokol**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

ADE PRATAMA, S.STP, M.M

Pembina

NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,

BENNY PRIMA, S.I.P, M.I.Kom

Penata

NIP. 19910225 201206 1 003

PERJANJIAN KINERJA

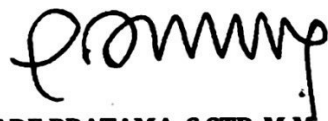
**SKPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT
TAHUN: 2025**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tertata dan Terlaksananya Acara Pimpinan	Jumlah Acara Pimpinan yang Tertata dan Terkelola	500 acara

No	Program/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
I.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi		
1	Fasilitasi dan Koordinasi Pelaksanaan Acara	1.369.579.000	APBD
	Jumlah	1.369.579.000	

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



ADE PRATAMA, S.STP, M.M
Pembina
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,



BENNY PRIMA, S.I.P, M.I.Kom
Penata
NIP. 19910225 201206 1 003



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **RIANA SARI, S.Sos**

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ADE PRATAMA, S.STP, M.M**

Jabatan : Kabag Protokol

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,


RIANA SARI, S.Sos
NIP. 19820101 201101 2 011

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tertata dan terlaksananya acara lingkup OPD, BUMN/BUMD, Lembaga Vertikal, Lembaga Non Pemerintahan, dll	Jumlah acara lingkup OPD, BUMN/BUMD, Lembaga Vertikal, Lembaga Non Pemerintahan, dll	200 acara
2.	Memfasilitasi acara hari besar nasional	Jumlah acara hari besar nasional yang difasilitasi	6 acara hari besar nasional

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,



RIANA SARI, S.Sos
NIP. 19820101 201101 2 011



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ADE MILA SYLVIA SYAHPUTRI, S.STP**

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ADE PRATAMA, S.STP, M.M**

Jabatan : Kabag Protokol

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,

ADE MILA SYLVIA SYAHPUTRI, S.STP
NIP. 19950622 201808 2 001

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tertata dan terlaksananya acara lingkup OPD, BUMN/BUMD, Lembaga Vertikal, Lembaga Non Pemerintahan, dll	Jumlah acara lingkup OPD, BUMN/BUMD, Lembaga Vertikal, Lembaga Non Pemerintahan, dll	200 acara
2.	Memfasilitasi MC untuk acara lingkup OPD, BUMN/BUMD, Lembaga Vertikal, Lembaga Non Pemerintahan, dll	Jumlah MC yang dilaksanakan	350 kali
3.	Terlaksananya Pengadministrasi kegiatan sub kegiatan Fasilitas dan Koordinasi Pelaksanaan Acara	Jumlah kwitansi administrasi yang dibuat	100 kwitansi

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,


ADE MILA SYLVIA SYAHPUTRI, S.STP
NIP. 19950622 201808 2 001



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id>. biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MARDATOMI MASELTA, S.STP**

Jabatan : Pranata Acara

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ADE PRATAMA, S.STP, M.M**

Jabatan : Kabag Protokol

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,

MARDATOMI MASELTA, S.STP
NIP. 19971128 202108 1 001

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tertata dan terlaksananya acara lingkup OPD, BUMN/BUMD, Lembaga Vertikal ,Lembaga Non Pemerintahan, dll	Jumlah acara lingkup OPD,BUMN/BUMD, Lembaga Vertikal, Lembaga Non Pemerintahan, dll	200 Acara
2.	Memfasilitasi acara hari besar nasional	Jumlah acara hari besar nasional yang difasilitasi	10 Acara hari besar nasional
3.	Terfasilitasinya Kegiatan dan Acara Pimpinan	Jumlah Kegiatan dan Acara Pimpinan yang terfasilitasi	235 Acara dan Kegiatan

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,


MARDATOMI MASELTA, S.STP
NIP. 19971128 202108 1 001



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **NURMALA A.H RAHMOLA, S.STP, M.Si**

Jabatan : **Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ADE PRATAMA, S.STP, M.M**

Jabatan : **Kabag Protokol**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


ADE PRATAMA, S.STP, M.M
Pembina
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,


NURMALA A.H RAHMOLA, S.STP, M.Si
Penata TK.I
NIP. 19920608 201206 2 001

PERJANJIAN KINERJA

**SKPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terfasilitasinya Tamu Pemerintah Daerah	Jumlah Kegiatan Tamu Pemerintah Daerah yang Terfasilitasi	500 Kunjungan

No	Program/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
I.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi		
1	Fasilitasi Kunjungan Tamu Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	7.300.214.358	APBD
	Jumlah	7.300.214.358	

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


ADE PRATAMA, S.STP, M.M
Pembina
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,


NURMALA A.H RAHMOLA, S.STP, M.Si
Penata Tk.I
NIP. 19920608 201206 2 001



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **FIRDAUS, Am.d**

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ADE PRATAMA, S.STP, M.M**

Jabatan : Kabag Protokol

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,

FIRDAUS, Am.d
NIP. 19750202 200901 1 004

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**
TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melayani Tamu Pemerintah Provinsi di VIP Room Bandara Internasional Minangkabau	Jumlah tamu pemerintah provinsi yang dilayani	50 Tamu
2.	Terfasilitasi kunjungan tamu-tamu pimpinan di Provinsi Sumatera Barat	Jumlah koordinasi kunjungan tamu yang dilayani	100 kali
3.	Mencek ruangan dan kelengkapan sarana dan prasarana VIP Room pada Bandara Internasional Minangkabau	Jumlah ruangan dan kelengkapan sarana dan prasarana yang di cek	4 ruangan

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,


FIRDAUS, Am.d
NIP. 19750202 200901 1 004



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id>. biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **M. ARIEF BUDIMAN, Amd**

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ADE PRATAMA, S.STP, M.M**

Jabatan : Kabag Protokol

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,

M. ARIEF BUDIMAN, Amd
NIP. 19760204 201001 1 004

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melayani Tamu Pemerintah Provinsi di VIP Room Bandara Internasional Minangkabau	Jumlah tamu pemerintah provinsi yang dilayani	50 Tamu
2.	Terfasilitasi koordinasi kunjungan tamu-tamu pimpinan di Provinsi Sumatera Barat	Jumlah koordinasi kunjungan tamu yang dilayani	50 kali
3.	Mengetik kwitansi pelaksanaan pertanggungjawaban kegiatan untuk Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah kwitansi pertanggungjawaban yang diketik	50 kwitansi

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,


M.ARIEF BUDIMAN, Amd
NIP. 19760204 201001 1 004



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id>. biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SILVIRGIN LATISIA, S.STP, M.Si**

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ADE PRATAMA, S.STP, M.M**

Jabatan : Kabag Protokol

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,

SILVIRGIN LATISIA, S.STP, M.Si
NIP. 19920209 201406 2 001

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**
TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melayani Tamu Pemerintah Provinsi Sumatera Barat di Sekretariat Daerah Istana Gubernur dan Aula Kantor	Jumlah Tamu Pemerintah Provinsi Sumatera Barat di Sekretariat Daerah Istana Gubernur dan Aula Kantor yang dilayani	75 Tamu
2.	Mengetik kwitansi pelaksanaan pertanggungjawaban kegiatan untuk Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah kwitansi pertanggungjawaban yang diketik	50 kwitansi

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,


SILVIRGIN LATISIA, S.STP, M.Si
NIP. 19920209 201406 2 001



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **EKO KURNIAWAN, S.Kom,MM**

Jabatan : **Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ADE PRATAMA, S.STP, M.M**

Jabatan : **Kabag Protokol**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
Pembina

NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,

EKO KURNIAWAN, S.Kom,MM
Penata

NIP. 19810312 201502 1 001

PERJANJIAN KINERJA

**SKPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Hubungan Keprotokolan	Jumlah Koordinasi Hubungan Keprotokolan	420 kali
2.	Terpenuhinya Kualitas dan Kuantitas SDM Keprotokolan	1. Persentase Pemenuhan SDM Keprotokolan	80 %
		2. Persentase SDM Keprotokolan yg kompeten	80 %

No	Program/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
I.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi		
1	Pengelolaan Hubungan Keprotokolan	884.321.571	APBD
	Jumlah	884.321.571	

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



ADE PRATAMA, S.STP, M.M

Pembina

NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,



EKO KURNIAWAN, S.Kom,MM

Penata

NIP. 19810312 201502 1 001



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id> biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **DICKI ISKANDAR, SE**

Jabatan : Staf Bagian Protokol

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ADE PRATAMA, S.STP, M.M**

Jabatan : Kabag Protokol

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,

DICKI ISKANDAR, SE
NIP. 19840428 2010011 016

PERJANJIAN KINERJA

**OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA
BARAT**

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya dan terfasilitasi persiapan acara, upacara, dan pelayanan tamu	Jumlah persiapan acara, upacara, dan pelayanan tamu yang difasilitasi	120 kali
2.	Terlaksananya pengadministrasian umum pada subbag hubungan keprotokolan	Jumlah dokumen administrasi yang di susun	60 dokumen
3.	Terfasilitasinya pelayanan keprotokolan kepala daerah dan wakil kepala daerah	Jumlah pelayanan keprotokolan kepala daerah dan wakil kepala daerah yang difasilitasi	144 kali
4.	Terfasilitasinya keprotokolan kunjungan tamu, pejabat negara serta tamu pemerintah daerah	Jumlah keprotokolan kunjungan tamu, pejabat negara serta tamu pemerintah daerah yang difasilitasi	36 kali

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,


DICKI ISKANDAR, SE
NIP. 19840428 2010011 016



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. Sudirman No. 51 Telp. 31401 - 31402 - 34425 Padang
<http://www.sumbarprov.go.id>. biro_humas@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **HENDRO SUSANTO**

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ADE PRATAMA, S.STP, M.M**

Jabatan : Kabag Protokol

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,

HENDRO SUSANTO
NIP. 19830222 2010011 007

PERJANJIAN KINERJA

OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT

TAHUN: 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Hubungan Keprotokolan antara Provinsi dan Kabupaten/Kota	Jumlah koordinasi hubungan keprotokolan antara provinsi dan kabupaten/kota	105 kali
2.	Terfasilitasinya kegiatan dan acara pimpinan	Jumlah kegiatan dan acara pimpinan yang difasilitasi	100 kali
3.	Terfasilitasinya kegiatan dan acara tamu pemerintah Provinsi Sumatera Barat	Jumlah kegiatan dan acara tamu pemerintah provinsi sumatera barat yang difasilitasi	50 kali
4.	Terlaksananya Pengadministrasi Umum Kegiatan Hubungan Keprotokolan	Jumlah laporan yang dibuat	12 laporan

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,


ADE PRATAMA, S.STP, M.M
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,


HENDRO SUSANTO
NIP. 19830222 2010011 007



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Sudirman Nomor 51 Padang - Sumatera Barat 25112
Telp.(0751) 31401, 31402, 34425 Fax (0751) 34671 email: biro_adpim@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **ALAN ILHAM, S.STP., M.M**

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ADE PRATAMA, S.STP., M.M**

Jabatan : Kabag Protokol

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,

ADE PRATAMA, S.STP., M.M

NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA,

ALAN ILHAM, S.STP., M.M

NIP. 19961113 201808 1 001

PERJANJIAN KINERJA

OPD : BIRO ADMINISTRASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SUMATERA BARAT

TAHUN : 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Membantu Terlaksananya Hubungan Keprotokolan antara Provinsi dan Kabupaten/Kota	Jumlah koordinasi hubungan keprotokolan antara provinsi dan kabupaten/kota	105 kali
2.	Terfasilitasinya kegiatan dan acara pimpinan	Jumlah kegiatan dan acara pimpinan yang difasilitasi	100 kali
3.	Terfasilitasinya kegiatan dan acara tamu pemerintah Provinsi Sumatera Barat	Jumlah Kegiatan dan acara tamu pemerintah Provinsi Sumatera Barat yang difasilitasi	50 kali
4.	Terlaksananya Pengadministrasi Umum Kegiatan Hubungan Keprotokolan	Jumlah laporan yang dibuat	12 laporan

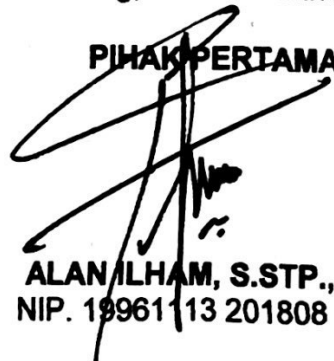
Padang, Januari 2025

PIHAK KEDUA,



ADE PRATAMA, S.STP., M.M
NIP. 19821130 200112 1 004

PIHAK PERTAMA



ALAN ILHAM, S.STP., M.M
NIP. 19961113 201808 1 001