

KERANGKA ACUAN KEGIATAN (KAK)

TAHUN 2024



Program	: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Kegiatan	: Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: Penyediaan Bahan Logistik Kantor
Rek. Sub Kegiatan	: 1.06.01.1.06.0004
Capaian Program	: Indikator : Persentase Ketercapaian Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi
	Target : 100%
Masukan	: Jumlah dana yang tersedia : Rp. 167.715.500,-
Keluaran	: Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan 3 paket
Kelompok Sasaran	: Dinas Sosial Provinsi Sumatera Barat

A. Latar Belakang

a. Dasar Hukum

1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan.
2. Peraturan Gubernur (PERGUB) Sumatera Barat Nomor 48 Tahun 2017 tentang Uraian Tugas Pokok Dan Fungsi Dinas Sosial Provinsi Sumatera Barat

b. Gambaran Umum

Dalam rangka menunjang kebutuhan pelayanan tugas dan fungsi di Dinas Sosial Provinsi Sumatera Barat diperlukan kebutuhan penyediaan bahan logistik kantor berupa alat tulis kantor (ATK), Kertas dan Cover, -Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya yang merupakan kebutuhan pokok rutin setiap organisasi serta kebutuhan akan Bahan Kimia, Isi Tabung Pemadam kebakaran, Benda Pos, Bahan Komputer, Souvenir serta Belanja Makanan dan Minuman Rapat.

Pengadaan Bahan Logistik Kantor perlu diarahkan dengan baik dan menyeluruh sehingga mampu memberikan keluaran berupa bahan kerja yang memadai dan efisien, serta dilaksanakan menurut kaidah, norma serta peraturan yang

berlaku. Dengan terlaksanannya kegiatan ini diharapkan seluruh kegiatan administrasi yang terkait dengan urusan perkantoran di Dinas Sosial Provinsi Sumatera Barat dapat dilaksanakan secara efektif, dan efisien, baik dari aspek efektivitasnya dalam pencapaian tujuan maupun aspek efisiensinya dalam penggunaan anggaran, sehingga sasaran yang hendak dicapai akan tepat sasaran.

d. Alasan Kegiatan Dilaksanakan

Kegiatan ini sebagai upaya agar terpenuhinya bahan logistik kantor pada Dinas Sosial Provinsi Sumatera Barat.

B. Kegiatan Yang Dilaksanakan

Kegiatan dilaksanakan meliputi pembelian bahan logistik kantor pada Dinas Sosial Provinsi Sumatera Barat.

C. Tujuan

Sebagai upaya untuk tersedianya Bahan Logistik Kantor di Dinas Sosial Provinsi Sumatera Barat.

J. Indikator Keluaran Sub Kegiatan dan Target

Indikator Keluaran Sub Kegiatan yaitu jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan pada Dinas Sosial Provinsi Sumatera Barat dengan jumlah target sebanyak 3 paket.

K. Pola Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan dalam tahap ini yang dilakukan adalah pengadaan seluruh bahan logistik kantor pada Dinas Sosial Provinsi Sumatera Barat.

L. Tempat Pelaksanaan

Kegiatan dilaksanakan pada kantor Dinas Sosial Provinsi Sumatera Barat

M. Pelaksana dan Penanggungjawab Kegiatan

Kegiatan ini dilaksanakan oleh Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

N. Waktu Pelaksanaan

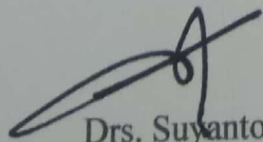
Kegiatan dilaksanakan pada triwulan 1 s.d triwulan 4 tahun anggaran 2024.

O. Biaya

Biaya yang dialokasikan untuk kegiatan ini sebesar Rp. 167.715.500,-

Menyetujui

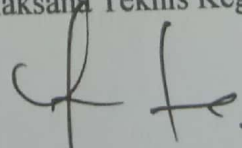
Kuasa Pengguna Anggaran,



Drs. Suyanto
NIP. 19680425 199303 1 004

Padang, 2 Januari 2024

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan,



Yoce Divilino, S.Kom., M.CIO
NIP. 19830626 201001 1 021