|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DAFTAR ISI** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DAFTAR ISI | | | | | | | | | | | | | i |
| SURAT KEPUTUSAN KEPALA DINAS KEHUTANAN PROVINSI SUMATERA BARAT NOMOR 065/097/Sekr-2017 TANGGAL 19 JANUARI 2017 | | | | | | | | | | | | |  |
| TENTANG STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR APARATUR PEMERINTAH PADA DINAS KEHUTANAN PROVINSI SUMATERA BARAT ..... | | | | | | | | | | | | | vi |
| STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR DINAS KEHUTANAN PROVINSI SUMATERA BARAT ........................................................................ | | | | | | | | | | | | | vii |
| A. | SEKRETARIAT | | | | | | | | | | | | 1 |
|  | A.1. | SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN | | | | | | | | | | | 2 |
|  |  | A.1.1 | SOP PENGURUSAN IZIN BELAJAR | | | | | | | | | | 3 |
|  |  | A.1.2 | SOP PENGURUSAN KARTU PEGAWAI ............................................................................................................................ | | | | | | | | | | 5 |
|  |  | A.1.3 | SOP PENGURUSAN KENAIKAN PANGKAT ..................... | | | | | | | | | | 7 |
|  |  | A.1.4 | SOP PENGURUSAN KENAIKAN GAJI BERKALA | | | | | | | | | | 9 |
|  |  | A.1.5 | SOP PENGURUSAN PENGAJUAN PENSIUN | | | | | | | | | | 11 |
|  |  | A.1.6 | SOP NOTA DINAS | | | | | | | | | | 13 |
|  |  | A.1.7 | SOP PENGURUSAN PENGAJUAN CUTI PNS | | | | | | | | | | 15 |
|  |  | A.1.8 | SOP TELAAH STAF | | | | | | | | | | 17 |
|  |  | A.1.9 | SOP PENGURUSAN KARTU ISTRI DAN SUAMI | | | | | | | | | | 19 |
|  |  | A.1.10 | SOP PENGHAPUSAN ASET | | | | | | | | | | 21 |
|  |  | A.1.11 | SOP RENCANA KEBUTUHAN BARANG DAN PEMELIHARAAN BARANG | | | | | | | | | | 23 |
|  |  | A.1.12 | SOP SURAT MASUK | | | | | | | | | | 25 |
|  |  | A.1.13 | SOP SURAT KELUAR | | | | | | | | | | 27 |
|  |  | A.1.14 | SOP PELAKSANAAN PENGADAAN BARANG DAN JASA | | | | | | | | | | 29 |
|  |  | A.1.15 | SOP PERMINTAAN/PENGELUARAN BARANG | | | | | | | | | | 31 |
|  | A.2 | SUB BAGIAN PROGRAM ANGGARAN | | | | | | | | | | | 33 |
|  |  | A.2.1 | SOP PELAKSANAAN KEGIATAN | | | | | | | | | | 34 |
|  |  | A.2.2 | SOP PENYUSUNAN PERJANJIAN KINERJA | | | | | | | | | | 36 |
|  |  | A.2.3 | SOP PENYUSUNAN BUKU RENCANA KINERJA TAHUNAN | | | | | | | | | | 38 |
|  |  | A.2.4 | SOP RENCANA KERJA DAN ANGGARAN | | | | | | | | | | 40 |
|  |  | A.2.5 | SOP PENGELOLAAN SISTEM INFORMASI BIDANG KEHUTANAN MELALUI MEDIA CETAK | | | | | | | | | | 43 |
|  |  | A.2.6 | SOP PENYUSUNAN KALENDER KEGIATAN | | | | | | | | | | 45 |
|  |  | A.2.7 | SOP PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKj) | | | | | | | | | | 47 |
|  |  | A.2.8 | SOP PENYUSUNAN RENSTRA | | | | | | | | | | 49 |
|  |  | A.2.9 | SOP PENYUSUNAN RENJA | | | | | | | | | | 52 |
|  |  | A.2.10 | SOP PENYUSUNAN LAPORAN | | | | | | | | | | 55 |
|  |  | A.2.11 | SOP PENYUSUNAN PRIORITAS PAGU ANGGARAN SEMENTARA (PPAS DAN PPAS-P) ……………………………………. | | | | | | | | | | 57 |
|  |  |  | | | | | | | | | | |  |
|  |  | A.2.12 | SOP PENYUSUNAN LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LAKIP) | | | | | | | | | | 60 |
|  | A.3 | SUB BAGIAN KEUANGAN | | | | | | | | | | | 61 |
|  |  | A.3.1 | SOP PENCAIRAN UANG PANJAR | | | | | | | | | | 62 |
|  |  | A.3.2 | SOP PEMBUATAN DOKUMEN KEUANGAN | | | | | | | | | | 64 |
|  |  | A.3.3 | SOP PENERIMAAN PENDAPATAN | | | | | | | | | | 66 |
|  |  | A.3.4 | SOP VERIFIKASI KEUANGAN | | | | | | | | | | 68 |
|  |  | A.3.5 | SOP PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN | | | | | | | | | | 70 |
|  |  | A.3.6 | SOP PENATAUSAHAAN PENGAJUAN GANTI UANG (GU) | | | | | | | | | | 73 |
|  |  | A.3.7 | SOP PENGAJUAN SPJ-LS BARANG DAN JASA | | | | | | | | | | 76 |
|  |  | A.3.8 | SOP PEMBUKUAN | | | | | | | | | | 78 |
| B. | BIDANG PERENCANAAN DAN PEMANFAATAN HUTAN | | | | | | | | | | | | 80 |
|  | B.1. | SEKSI PERENCANAAN DAN TATA HUTAN | | | | | | | | | | | 81 |
|  |  | B.1.1 | SOP KLARIFIKASI STATUS KAWASAN HUTAN DAN PETA INDIKATIF PENUNDAAN PEMBERIAN IZIN BARU (PIPPIB) | | | | | | | | | | 82 |
|  |  | B.1.2 | SOP PENYEDIAAN PETA TEMATIK KEHUTANAN | | | | | | | | | | 85 |
|  |  | B.1.3 | SOP USULAN REVISI PETA INDIKATIF PENUNDAAN PEMBERIAN IIN BARU (PIPPIB) | | | | | | | | | | 88 |
|  |  | B.1.4 | SOP KAJIAN TEKNIS PERTIMBANGAN GUBERNUR PELEPASAN KAWASAN HUTAN PRODUKSI YANG DAPAT | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | DIKONVERSI | | | | | | | | | | 92 |
|  |  | B.1.5 | SOP PENERBITAN PERTIMBANGAN GUBERNUR AREAL PENGGANTI TUKAR MENUKAR KAWASAN HUTAN ………… | | | | | | | | | | 96 |
|  | B.2 | SEKSI PEMANFAATAN DAN PENGGUNAAN KAWASAN HUTAN | | | | | | | | | | | 100 |
|  |  | B.2.1 | SOP PERTIMBANGAN TEKNIS IZIN PINJAM PAKAI KAWASAN HUTAN (IPPKH) | | | | | | | | | | 101 |
|  |  | B.2.2 | SOP PERTIMBANGAN TEKNIS IZIN PINJAM PAKAI KAWASAN HUTAN (IPPKH) DI BAWAH 5 (LIMA) HEKTAR UNTUK | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | KEPENTINGAN NON KOMERSIAL | | | | | | | | | | 105 |
|  |  | B.2.3 | SOP EVALUASI DALAM RANGKA PERPANJANGAN IZIN PINJAM PAKAI KAWASAN HUTAN (IPPKH) | | | | | | | | | | 108 |
|  |  | B.2.4 | SOP PERTIMBANGAN TEKNIS IZIN PERMOHONAN IUPHHK-HA/HTI | | | | | | | | | | 112 |
|  |  | B.2.5 | SOP PERSETUJUAN RKTUPHHK-HA | | | | | | | | | | 114 |
|  |  | B.2.6 | SOP PERSETUJUAN RKTUPHHK-HTI | | | | | | | | | | 116 |
|  |  | B.2.7 | SOP PERSETUJUAN PEMBUATAN KORIDOR | | | | | | | | | | 118 |
|  |  | B.2.8 | SOP PERSETUJUAN PENGGUNAAN KORIDOR | | | | | | | | | | 120 |
|  |  | B.2.9 | SOP PERSETUJUAN IPK PADA APL YANG TELAH MENDAPAT IZIN PERUNTUKAN | | | | | | | | | | 122 |
|  |  | B.2.10 | SOP PERSETUJUAN IPK PADA AREAL KPK YANG TELAH DIKONVERSI ATAU TUKAR MENUKAR KAWASAN HUTAN | | | | | | | | | | 125 |
|  |  | B.2.11 | SOP PERSETUJUAN PERPANJANGAN IPK | | | | | | | | | | 127 |
|  |  | B.2.12 | SOP PERTIMBANGAN TEKNIS PERMOHONAN IUPHHKBK-HA/HTI PADA HUTAN PRODUKSI | | | | | | | | | | 129 |
|  |  | B.2.13 | SOP PERTIMBANGAN TEKNIS PERMOHONAN IPHHBK | | | | | | | | | | 131 |
|  |  | B.2.14 | SOP PERTIMBANGAN TEKNIS PERMOHONAN IUIPHHK | | | | | | | | | | 133 |
|  |  | B.2.15 | SOP PERTIBANGAN TEKNIS PERMOHONAN IUIPHHBK | | | | | | | | | | 135 |
|  |  | B.2.16 | SOP PERTIMBANGAN TEKNIS PERMOHONAN IZIN USAHA PEMANFAATAN JASA LINGKUNGAN WISATA ALAM - | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | PENYEDIA SARANA WISATA ALAM (IUPJLWA-PSWA) | | | | | | | | | | 137 |
|  |  | B.2.17 | SOP PERTIMBANGAN TEKNIS PERMOHONAN IZIN USAHA PENYEDIAAN SARANA WISATA ALAM-HUTAN PRODUKSI | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | (IUPSWA-HP) | | | | | | | | | | 139 |
|  |  | B.2.18 | SOP KEPUTUSAN HASIL VERIFIKASI KEBERADAAN KAYU BUDIDAYA YANG BERASAL DARI HUTAN HAK | | | | | | | | | | 141 |
|  | B.3 | SEKSI PRODUKSI DAN IURAN KEHUTANAN | | | | | | | | | | | 143 |
|  |  | B.3.1 | SOP PENILAIAN DAN PERSETUJUAN PETUGAS P2LP-HHBK | | | | | | | | | | 144 |
|  |  | B.3.2 | SOP PEMBERIAN NOMOR SERI FA-HHBK | | | | | | | | | | 146 |
| C. | BIDANG PERLINDUNGAN HUTAN DAN KDAE | | | | | | | | | | | | 148 |
|  | C.1 | SEKSI PENGENDALIAN KERUSAKAN DAN PENGAMANAN HUTAN | | | | | | | | | | | 149 |
|  |  | C.1.1 | SOP INTELIJEN/PULBAKET | | | | | | | | | | 150 |
|  |  | C.1.2 | SOP OPERASI GABUNGAN | | | | | | | | | | 152 |
|  |  | C.1.3 | SOP PATROLI FUNGSIONALPENGAMANAN HUTAN | | | | | | | | | | 154 |
|  |  | C.1.4 | SOP PATROLI SIMPATIK PENGAMANAN HUTAN | | | | | | | | | | 157 |
|  |  | C.1.5 | SOP PATROLI PENGAMANAN HUTAN BERSAMA ANGGOTA PPHBN | | | | | | | | | | 160 |
|  | C.2 | SEKSI PENGENDALIAN KEBAKARAN HUTAN DAN LAHAN | | | | | | | | | | | 163 |
|  |  | C.2.1 | SOP PATROLI KEBAKARAN HUTAN DAN LAHAN | | | | | | | | | | 164 |
|  |  | C.2.2 | SOP PENGENDALIAN KEBAKARAN HUTAN DAN LAHAN | | | | | | | | | | 166 |
|  |  | C.2.3 | SOP CROSS CHECK HOT SPOT | | | | | | | | | | 168 |
|  | C.3 | SEKSI KONSERVASI SUMBER DAYA ALAM DAN EKOSISTEM | | | | | | | | | | | 170 |
|  |  | C.3.1 | SOP IDENTIFIKASI DAN INVENTARISASI LOKASI EKOSISTEM ESENSIAL | | | | | | | | | | 171 |
|  |  | C.3.2 | SOP USAHA PEMANFATAAN SARANA WISATA ALAM HUTAN PRODUKSI | | | | | | | | | | 175 |
| D. | BIDANG PENGELOLAAN DAS DAN RHL | | | | | | | | | | | | 177 |
|  | D.1 | SEKSI PENGELOLAAN DAERAH ALIRAN SUNGAI | | | | | | | | | | | 178 |
|  |  | D.1.1 | SOP PEMBENTUKAN TIM PENYUSUNAN RENCANA PENGELOLAAN DAS TERPADU | | | | | | | | | | 179 |
|  | D.2 | SEKSI REHABILITASI HUTAN DAN LAHAN | | | | | | | | | | | 183 |
|  |  | D.2.1 | SOP PENGELOLAAN DATA REHABILITASI HUTAN DAN LAHAN | | | | | | | | | | 184 |
|  |  | D.2.2 | SOP PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS/MONITORING/EVALUASI PELAKSANAAN REHABILITASI LAHAN | | | | | | | | | | 186 |
|  |  | D.2.3 | SOP PENYUSUNAN PETUNJUK TEKNIS PELAKSANAAN BIMBINGAN TEKNIS/MONITORING/EVALUASI PELAKSANAAN | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | RHL | | | | | | | | | | 188 |
|  |  | D.2.4 | SOP SERAH TERIMA HIBAH PEMBUATAN TANAMAN REHABILITASI LAHAN/PENGHIJAUAN (PEMBANGUNAN HUTAN | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | RAKYAT, HUTAN KOTA DAN PENGHIJAUAN LINGKUNGAN) | | | | | | | | | | 190 |
|  |  | D.2.5 | SOP SERAH TERIMA PEKERJAAN HASIL PEMBUATAN TANAMAN REHABILITASI LAHAN/PENGHIJAUAN (PEMBANGU | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | NAN HUTAN RAKYAT, HUTAN KOTA DAN PENGHIJAUAN LINGKUNGAN) | | | | | | | | | | 193 |
|  |  | D.2.6 | SOP PEMBUATAN BERITA ACARA PEMERIKSAAN (BAP) SELESAI PEKERJAAN HASIL PEMBUATAN TANAMAN REHA | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | BILITASI LAHAN/PENGHIJAUAN (PEMBANGUNAN HUTAN RAKYAT, HUTAN KOTA DAN PENGHIJAUAN LINGKUNGAN) | | | | | | | | | | 196 |
|  |  | D.2.7 | SOP PEMBUATAN SURAT PERJANJIAN KERJA PEMBUATAN TANAMAN REHABILITASI LAHAN/PENGHIJAUAN | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | (PEMBANGUNAN HUTAN RAKYAT, HUTAN KOTA DAN PENGHIJAUAN LINGKUNGAN) | | | | | | | | | | 199 |
|  | D.3 | SEKSI PENGENDALIAN PERUBAHAN IKLIM | | | | | | | | | | | 202 |
|  |  | D.3.1 | SOP PENGELOLAAN DATA PENGENDALIAN PERUBAHAN IKLIM | | | | | | | | | | 203 |
|  |  | D.3.2 | SOP PELAKSANAAN PEP RAD-GRK (PEMANTAUAN, EVALUASI DAN PELAPORAN RENCANA AKSI DAERAH | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | PENURUNAN EMISI GAS RUMAH KACA) | | | | | | | | | | 205 |
| E. | BIDANG PENYULUHAN, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN HUTAN | | | | | | | | | | | | 207 |
|  | E.1 | SEKSI PENYULUHAN KEHUTANAN | | | | | | | | | | | 208 |
|  |  | E.1.1 | SOP PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN ANEKA GUNA HASIL HUTAN (AGH) | | | | | | | | | | 209 |
|  |  | E.1.2 | SOP PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA (SDM) DAN KELEMBAGAAN | | | | | | | | | | 212 |
|  |  | E.1.3 | SOP PENETAPAN SK PENERIMA BIAYA OPERASIONAL PENYULUH (BOP) PENYULUH KEHUTANAN | | | | | | | | | | 214 |
|  |  | E.1.4 | SOP PENCAIRAN BIAYA OPERASIONAL PENYULUH (BOP) PENYULUH KEHUTANAN | | | | | | | | | | 216 |
|  |  | E.1.5 | SOP PENINGKATAN KAPASITAS PENYULUH KEHUTANAN DAN PENGUATAN KELEMBAGAAN TANI HUTAN | | | | | | | | | | 218 |
|  |  | E.1.6 | SOP PENYUSUNAN DAN PENGESAHAN PROGRAMA PENYULUH KEHUTANAN | | | | | | | | | | 220 |
|  | E.2 | SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT | | | | | | | | | | | 222 |
|  |  | E.2.1 | SOP FASILITASI USULAN HAK PENGELOLAAN HUTAN NAGARI (HPHN) | | | | | | | | | | 223 |
|  |  | E.2.2 | SOP FASILITASI USULAN IJIN USAHA PEMANFAATAN HUTAN KEMASYARAKATAN (IUPHKm) | | | | | | | | | | 225 |
|  |  | E.2.3 | SOP FASILITASI USULAN IJIN USAHA PEMANFAATAN HASIL HUTAN KAYU TANAMAN RAKYAT (IUPHHKHTR) | | | | | | | | | | 228 |
|  |  | E.2.4 | SOP VERIFIKASI TEKNIS HAK PENGELOLAAN HUTAN NAGARI (HPHN) | | | | | | | | | | 234 |
|  |  | E.2.5 | SOP VERIFIKASI TEKNIS IJIN USAHA PEMANFAATAN HUTAN KEMASYARAKATAN (IUPHKm) | | | | | | | | | | 238 |
|  |  | E.2.6 | SOP VERIFIKASI TEKNIS IJIN USAHA PEMANFAATAN HASIL HUTAN KAYU HUTAN TANAMAN RAKYAT (IUPHHKHTR) | | | | | | | | | | 242 |
|  |  | E.2.7 | SOP FASILITASI PENYUSUNAN DAN PENGESAHAN RENCANA PENGELOLAAN HUTAN NAGARI (RPHN) | | | | | | | | | | 245 |
|  |  | E.2.8 | SOP FASILITASI PENYUSUNAN DAN PENGESAHAN RENCANA KERJA USAHA HUTAN KEMASYARAKATAN (RKU HKm) | | | | | | | | | | 248 |
|  |  | E.2.9 | SOP FASILITASI PENYUSUNAN DAN PENGESAHAN RENCANA KERJA USAHA HUTAN TANAMAN RAKYAT (RKU HTR) | | | | | | | | | | 250 |
|  | E.3 | SEKSI HUTAN ADAT DAN KEMITRAAN | | | | | | | | | | | 252 |
|  |  | E.3.1 | SOP FASILITASI KEMITRAAN KEHUTANAN | | | | | | | | | | 253 |
|  |  | E.3.2 | SOP FASILITASI HUTAN ADAT | | | | | | | | | | 255 |
|  |  | E.3.3 | SOP FASILITASI KONFLIK TENURIAL KAWASAN HUTAN | | | | | | | | | | 257 |
| F. | UPTD BALAI PERBENIHAN TANAMAN HUTAN | | | | | | | | | | | | 259 |
|  | F.1 | SUB BAGIAN TATA USAHA | | | | | | | | | | | 260 |
|  |  | F.1.1 | SOP PEMANFAATAN BAHAN PERPUSTAKAAN | | | | | | | | | | 261 |
|  |  | F.1.2 | SOP PENERIMAAN DAN PENGGUNAAN BARANG PAKAI HABIS | | | | | | | | | | 263 |
|  |  | F.1.3 | SOP PENERIMAAN DAN PENGGUNAAN BARANG INVENTARIS | | | | | | | | | | 265 |
|  | F.2 | SEKSI PENGEMBANGAN SUMBER BENIH | | | | | | | | | | | 267 |
|  |  | F.2.1 | SOP PROSEDUR PENERBITAN ATAU PERPANJANGAN SERTIFIKAT SUMBER BENIH | | | | | | | | | | 268 |
|  |  | F.2.2 | SOP PENERIMAAN BIBIT PERSEMAIAN UPTD BPTH | | | | | | | | | | 270 |
|  |  | F.2.3 | SOP PENDISTRIBUSIAN BIBIT TANAMAN KEHUTANAN | | | | | | | | | | 272 |
|  |  | F.2.4 | SOP PENERIMAAN BENIH REKALSITRAN DI PERSEMAIAN UPTD BPTH | | | | | | | | | | 274 |
|  |  | F.2.5 | SOP PENERIMAAN BENIH ORTODOKS DAN SEMI ORTODOKS DI PERSEMAIAN UPTD BPTH | | | | | | | | | | 276 |
|  |  | F.2.6 | SOP PERMINTAAN DATA CALON ASDG KE KPH/KABUPATEN/KOTA | | | | | | | | | | 278 |
|  |  | F.2.7 | SOP INVENTARISASI/IDENTIFIKASI CALON ASDG KE KPH/KABUPATEN/KOTA | | | | | | | | | | 280 |
|  |  | F.2.8 | SOP PELAKSANAAN ANALISA KERAGAMAN/LUAS VARIASI GENETIK CALON ASDG DI KPH/KABUPATEN/KOTA | | | | | | | | | | 282 |
|  |  | F.2.9 | SOP PELAKSANAAN SUMBER DAYA GENETIK DI KPH/KABUPATEN/KOTA | | | | | | | | | | 284 |
|  |  | F.2.10 | SOP USULAN PENDAFTARAN DAN PENETAPAN ASDG YANG DISELENGGARAKAN OLEH PEMERINTAH | | | | | | | | | | 286 |
|  | F.3 | SEKSI INFORMASSI DAN PEREDARAN BENIH | | | | | | | | | | | 288 |
|  |  | F.3.1 | SOP TATA CARA PEMBERIAN REKOMENDASI PENETAPAN PENGADA/PENGEDAR BENIH/BIBIT TANAMAN | | | | | | | | | | 289 |
|  |  | F.3.2 | TERDAFTAR  SOP SERTIFIKASI MUTU BENIH TANAMAN HUTAN | | | | | | | | | | 291 |
|  |  | F.3.3 | SOP SERTIFIKASI MUTU BIBIT TANAMAN HUTAN | | | | | | | | | | 293 |
| G. | UPTD KESATUAN PENGELOLAAN HUTAN (KPH) BUKIT BARISAN | | | | | | | | | | | | 295 |
|  | G.1 | SUB BAGIAN TATA USAHA | | | | | | | | | | | 296 |
|  |  | G.1.1 | SOP PEMETAAN DAN PENEMPATAN PERSONIL PADA WILAYAH KPH | | | | | | | | | | 297 |
|  |  | G.1.2 | SOP KOORDINASI DAN PELAKSANAAN PROGRAM/KEGIATAN PADA WILAYAH KPH | | | | | | | | | | 299 |
|  |  | G.1.3 | SOP PEMINJAMAN SAPRAS UNTUK PELAKSANAAN KEGIATAN PADA SEKSI DI KPH | | | | | | | | | | 301 |
|  |  | G.1.4 | SOP PERMINTAAN BANTUAN PENUGASAN PERSONIL KPH DALAM PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN PADA | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | WILAYAH KPH | | | | | | | | | | 303 |
|  |  | G.1.5 | SOP PENGUMPULAN DAN PENYEDIAAN DATA BASE PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN PADA WILAYAH | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | KERJA KPH | | | | | | | | | | 305 |
|  | G.2 | SEKSI PERENCANAAN DAN PEMANFAATAN HUTAN | | | | | | | | | | | 307 |
|  |  | G.2.1 | SOP PERMOHONAN TATA CARA KEMITRAAN PEMUNGUTAN HASIL HUTAN BUKAN KAYU (HHBK) SECARA | | | | | | | | | | |
|  |  |  | PERORANGAN | | | | | | | | | | 308 |
|  |  | G.2.2 | SOP VERIFIKASI PERMOHONAN KERJASAMA HASIL HUTAN BUKAN KAYU (HHBK) SECARA PERORANGAN | | | | | | | | | | 310 |
|  | G.3 | SEKSI PERLINDUNGAN, KSDAE DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT | | | | | | | | | | | 312 |
|  |  | G.3.1 | SOP PENGENDALIAN KEBAKARAN HUTAN DAN LAHAN PADA WILAYAH KPHL BUKIT BARISAN | | | | | | | | | | 313 |
|  |  | G.3.2 | SOP PATROLI KEBAKARAN HUTAN DAN LAHAN PADA WILAYAH KPHL BUKIT BARISAN | | | | | | | | | | 315 |
|  |  | G.3.3 | SOP PATROLI FUNGSIONAL PENGAMANAN HUTAN PADA WILAYAH KPHL BUKIT BARISAN | | | | | | | | | | 317 |
|  |  | G.3.4 | SOP TINDAK LANJUT LAPORAN/PENGADUAN MASYARAKAT TERKAIT GANGGUAN KEAMANAN HUTAN PADA | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | WILAYAH KPHL BUKIT BARISAN | | | | | | | | | | 319 |
|  |  |  |  | | | | | | | | | |  |